



COMUNE DI SCIACCA
Provincia di Agrigento

Regolamento

Celebrazione del matrimonio con rito civile

Indice

Regolamento	1
Celebrazione del matrimonio con rito civile	1
Art. 1	3
Oggetto e Finalità	3
Art. 2	3
Pubblicazioni	3
Art. 3	3
Richiesta della celebrazione	3
Art. 4	3
Utilizzo delle Sale comunali	3
Art. 5	4
Calendario ed orario della celebrazione	4
Art. 6	4
Luogo della celebrazione	4
Art. 7	4
Tariffe Matrimoni Civili	4
Art. 8	5
Modalità di pagamento	5
Art. 9	5
Matrimonio con l'ausilio di un interprete	5
Art. 10	5
Matrimonio su delega	6
Art. 11	6
Matrimonio celebrato da cittadino delegato	6
Art. 12	6
Formalità preliminari alla celebrazione	6
Art. 13	6
Danni e responsabilità	6
Art. 14	6
Disposizioni finali	6
Art. 15	6
Entrata in vigore	6

Art. 1 Oggetto e Finalità

- 1) Il presente regolamento disciplina le modalità di organizzazione del servizio comunale incaricato delle attività connesse alla celebrazione dei matrimoni civili, come regolati dalle disposizioni di cui agli articoli 84 e seguenti del Codice Civile e del Regolamento di Stato Civile.
- 2) La celebrazione del matrimonio civile è attività istituzionale garantita.

Art. 2 Pubblicazioni

- 1) La celebrazione del matrimonio deve essere preceduta dalle regolari pubblicazioni come previsto dall'art. 50 e seguenti del D.P.R. N. 396 del 03/11/2000. Qualora queste non avvenissero nei termini e nei modi stabiliti dalla legge, non si potrà procedere alla celebrazione e la prenotazione del matrimonio decade automaticamente.
- 2) I nubendi che, dovendo adempiere all'obbligo delle pubblicazioni di matrimonio ai sensi degli artt. 93 e sgg. del Codice Civile, intendano procedere alle pubblicazioni nel Comune di Sciacca, dovranno fissare l'appuntamento con l'Ufficiale di Stato Civile.

Art. 3 Richiesta della celebrazione

- 1) L'Ufficiale di Stato Civile è competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni.
- 2) La celebrazione del matrimonio civile è richiesta presso l'Ufficio di Stato Civile almeno 30 giorni prima della data fissata per il matrimonio su apposita domanda sottoscritta da entrambi i nubendi secondo il modello predisposto dall'Ufficio stesso (**Allegato A**).
- 3) L'istanza dovrà contenere le generalità dei nubendi, la data e l'ora del matrimonio, la scelta del regime patrimoniale e quant'altro previsto dal presente regolamento.
- 4) La domanda sarà sottoposta al visto del Sindaco.
- 5) L'Ufficiale di Stato Civile verifica, con congruo anticipo rispetto alla data stabilita per la celebrazione del matrimonio, la disponibilità del Sindaco o suo delegato, coordina l'attività del personale assegnatogli, dietro sua richiesta, per garantire i servizi necessari alla buona riuscita della cerimonia nuziale.

Art. 4 Utilizzo delle Sale comunali

- 1) La prenotazione della sala nella quale gli sposi intendono celebrare il loro matrimonio avverrà al momento della richiesta di celebrazione del matrimonio, specificando indicativamente il numero previsto della persone invitate.
- 2) L'Ufficiale di Stato Civile, entro 10 giorni dalla presentazione della domanda, comunicherà la disponibilità del sito scelto o di eventuale altro alternativo.
- 3) Il sito prescelto per la cerimonia nuziale potrà essere arredato, a cura e spese degli sposi, con addobbi facilmente removibili e fissati con adesivi di cartoleria tale da non arrecare danno. Al termine della cerimonia gli addobbi dovranno essere tempestivamente rimossi a cura e spese degli sposi. Nel caso di violazione del presente comma, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto richiedente la celebrazione del matrimonio la somma di € 150,00 a titolo di contributo per le spese di rimozione degli addobbi.
- 4) Durante la celebrazione del matrimonio è consentita la presenza di fotografi e musicisti.

Art. 5
Calendario ed orario della celebrazione.

- 1) I matrimoni civili sono celebrati in **via ordinaria** nel giorno indicato dalle parti all'interno dell'orario di servizio al momento in vigore, di seguito indicato:
 - da lunedì a venerdì dalle ore 10.30 alle 12.00
 - nei giorni di rientro dalle ore 15.30 alle 17.30 pomeridiane.
- 2) I matrimoni civili possono essere celebrati in **via straordinaria** come segue:
 - negli orari pomeridiani, esclusi i rientri previsti,
 1. Da lunedì a venerdì dalla ore 16.00 alle 19.00
 - Il primo sabato e domenica di ogni mese, se ed in quanto non coincidono con festività nazionali e/o locali e per un massimo di 2 matrimoni per volta, salvo rinvio al sabato e domenica successive,
 1. dalle 10.00 alle 12.30
- 3) Secondo le disposizioni previste dal presente regolamento, la celebrazione in via straordinaria, in quanto servizio facoltativo, non rientra tra quelli pubblici essenziali. Per tale servizio è richiesto un contributo da parte degli utenti, a norma dell'art. 43 della Legge 449/1997.
- 4) Non sono celebrati matrimoni civili nei seguenti giorni:
 - 1 - 6 gennaio;
 - 1 - 2 febbraio (Santa Patrona di Sciacca);
 - il sabato che precede la Pasqua
 - Domenica di Pasqua;
 - Lunedì dell'Angelo;
 - 25 aprile;
 - 1 maggio;
 - 2 giugno;
 - 15 agosto;
 - 1 novembre;
 - 8 - 24 - 25 - 26 - 31 dicembre.

Art. 6
Luogo della celebrazione

- 1) Secondo quanto previsto dall'art. 106 del Codice Civile, il matrimonio civile si celebra nella Casa comunale. Il locale individuato per la celebrazione del matrimonio civile è la Sala Blasco o, su richiesta degli interessati, l'Atrio Superiore del Palazzo comunale.
- 2) La celebrazione fuori dalla Casa comunale può avvenire solo nei casi previsti dall'art. 110 del Codice Civile.
- 3) La Giunta Comunale potrà individuare, per le finalità di cui al presente regolamento, strutture alternative site in altri immobili in disponibilità dell'Ente, determinandone le relative tariffe.
- 4) Ai nubendi, accompagnati dal personale addetto, previo appuntamento, è consentito visitare il luogo prescelto per la celebrazione e per predisporre eventuali addobbi.

Art. 7
Tariffe Matrimoni Civili

- 1) Per la celebrazione di matrimonio presso uno dei luoghi di cui all'art. 6 è previsto un contributo da parte dell'utente, differenziato secondo l'orario di svolgimento del servizio e la

- residenza dei nubendi.
- 2) Gli importi per l'utilizzo del sito comunale sono quantificati nell'"Allegato B".
 - 3) Nella determinazione della tariffa sono considerati a titolo di rimborso:
 - a) Il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
 - b) Il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (allestimento e pulizia, luogo di celebrazione spese gestionali, illuminazione, ecc.).

Art. 8 **Modalità di pagamento**

- 1) I nubendi dovranno effettuare tassativamente il pagamento della tariffa entro il 15° giorno dalla data fissata per il matrimonio e dovranno far pervenire entro lo stesso termine all'Ufficiale di Stato Civile competente la ricevuta di avvenuto versamento.
- 2) Il pagamento potrà essere effettuato direttamente alla Tesoreria comunale o tramite bollettino di c/c postale n. 12207924 intestato alla Tesoreria del Comune di Sciacca con indicazione della causale: "Prenotazione Sala per matrimonio civile".
- 3) La mancata presentazione della ricevuta di versamento entro il termine di cui al punto 1 costituisce implicita rinuncia da parte dei richiedenti. Non si dà luogo a rimborsi di eventuali somme versate.

Art. 9 **Matrimonio con l'ausilio di un interprete**

- 1) I nubendi, i testimoni o solo uno di essi, nel caso in cui siano cittadini stranieri, devono dimostrare all'Ufficiale di Stato Civile di comprendere la lingua italiana prima della celebrazione del matrimonio.
- 2) Gli sposi, nell'ipotesi di cui al punto 1, sono tenuti ad avvalersi di un interprete, reperito a proprie spese, come previsto dall'art. 13 e 66 del D.P.R. 396/2000.
- 3) L'eventuale interprete dovrà presentarsi all'Ufficiale di Stato Civile almeno 15 giorni prima della celebrazione del matrimonio, fornendo copia del documento di identità in corso di validità, per comunicare la propria disponibilità ad assumere l'incarico e dimostrare la capacità di effettuare la traduzione richiesta.

Art. 10 **Matrimonio su delega**

- 1) Gli sposi, nel caso in cui il matrimonio avvenga su delega di altro Comune, dovranno inoltrare preventiva richiesta di disponibilità alla celebrazione, indicando la data e l'ora scelta all'Ufficiale di stato Civile del Comune di Sciacca con anticipo di almeno 30 giorni.
- 2) Il matrimonio potrà essere celebrato nel rispetto dei vincoli stabiliti dal presente regolamento.
- 3) Per il matrimonio celebrato su delega di altro Comune i nubendi dovranno produrre almeno 15 giorni prima della data di celebrazione, salvo diverso accordo con l'Ufficiale di Stato Civile, la seguente documentazione:
 - a) Delega del Comune richiedente;
 - b) Fotocopia dei propri documenti di identità;
 - c) Fotocopia dei documenti di identità dei testimoni;
 - d) Estratto dell'atto di nascita di eventuali figli da legittimare.

Art. 11

Matrimonio celebrato da cittadino delegato

- 1) Celebrante è il Sindaco o un suo delegato.
- 2) I nubendi, qualora intendano far celebrare il loro matrimonio a cittadino/a italiano/a, avente i requisiti necessari a ricoprire la carica di consigliere comunale, come previsto dall'art. 1, comma 3, del D.P.R. 396/2000, dovranno presentare domanda indirizzata al Sindaco con anticipo di almeno 30 giorni rispetto alla data prevista di celebrazione.
- 3) Il possesso dei requisiti di cui al punto precedente saranno dichiarati dalla persona celebrante mediante sottoscrizione di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.
- 4) Il Sindaco, ricevuta la documentazione di cui ai precedenti commi, effettuate le necessarie verifiche, dispone di delegare le funzioni di Ufficiale di Stato Civile per la celebrazione dell'evento specifico alla persona richiesta che sottoscrive per accettazione.
- 5) I matrimoni di cui al presente articolo saranno celebrati esclusivamente nella Casa comunale.

Art. 12

Formalità preliminari alla celebrazione

- 1) Nel giorno previsto per la celebrazione, per il regolare svolgimento della stessa, dovranno essere presenti oltre ai nubendi due testimoni maggiorenni, anche parenti, muniti di documento di identità in corso di validità.
- 2) I nubendi dovranno consegnare all'Ufficiale di Stato Civile la fotocopia dei documenti di identità dei testimoni almeno 15 giorni prima della data prevista per la celebrazione.
- 3) L'orario della cerimonia non ammette ritardi. I testimoni devono presentarsi almeno 10 minuti prima della cerimonia per la verifica dei dati anagrafici.
- 4) I nubendi dovranno avvisare tempestivamente l'Ufficiale di Stato Civile nel caso di impedimento alla celebrazione del matrimonio.
- 5) Nell'ipotesi di variazione dei testimoni e/o dell'interprete o della scelta del regime patrimoniale, gli sposi dovranno darne comunicazione all'Ufficiale di Stato Civile entro le ore 12,00 del giorno precedente la celebrazione del matrimonio.

Art 13

Danni e responsabilità

- 1) Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi sarà addebitato al soggetto richiedente, salvo identificazione del diretto responsabile.

Art. 14

Disposizioni finali

- 1) Per quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda alla normativa vigente e, in particolare, a:
 - Codice Civile e Circolari Ministeriali;
 - D.P.R. 03 novembre 2000 n. 396;
 - Legge 449/1997.

Art. 15

Entrata in vigore.

- 1) Il Presente regolamento entra in vigore dalla data di esecuzione della deliberazione che lo approva.
- 2) Sono fatti salvi i procedimenti iniziati anteriormente all'approvazione del presente atto.

MODULO DI RICHIESTA PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE

Il sottoscritto _____
 nato a _____ () il _____
 residente a _____ () in via _____ n. _____
 telefono _____ cellulare _____
 e-mail _____
 Codice fiscale _____

e

la sottoscritta _____
 nata a _____ () il _____
 residente a _____ () in via _____ n. _____
 telefono _____ cellulare _____
 e-mail _____
 Codice fiscale _____

in relazione al matrimonio civile che intendono contrarre

CHIEDONO

la disponibilità alla celebrazione del loro matrimonio per il giorno _____
 alle ore _____ presso il Comune di Sciaccia Sala Blasco
 Atrio superiore

e che il matrimonio sia celebrato da _____ nato a _____
 il _____ residente a _____ in via _____ n. _____

Regime patrimoniale scelto _____

Al riguardo dichiarano:

- di essere a conoscenza di tutte le condizioni previste dal Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili;
- che il numero degli invitati consta di _____ persone

Si riservano di produrre la documentazione richiesta nei termini di cui al regolamento.

Sciaccia, li _____

Comune di Sciaccia (Ag)

Visto: Si concede la disponibilità

Sciaccia, li _____

Il Sindaco

Importi per la celebrazione dei matrimoni civili almeno un nubendo residente o iscritto A.I.R.E.	
In orario d'Ufficio	Gratuito
Fuori orario d'Ufficio	€ 120,00
Domenica	€ 150,00

Importi per la celebrazione di matrimoni civili entrambi i nubendi non residenti	
In orario d'Ufficio	€ 30,00
Fuori orario d'Ufficio	€ 150,00
Domenica	€ 180,00