

PROPOSTA SEGRETARIO
N° 01 DEL 30/01/2019



COMUNE DI SCIACCA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 del 30/01/2019

Oggetto:	Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019/2021.
----------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno 18 del mese di Gennaio alle ore 11,50 e seguenti, in Sciacca, nel Palazzo Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

Valenti Francesca	<u>Francesca Valenti</u>	Sindaco
Mondino Gisella	<u>ASSENTE</u>	Vice Sindaco
Segreto Calogero	<u>Calogero Segreto</u>	Assessore
Leonte Fabio Michele	<u>Fabio Leonte</u>	Assessore
Brunetto Carmelo	<u>Carmelo Brunetto</u>	Assessore
Tulone Mario	<u>Mario Tulone</u>	Assessore

Assume la Presidenza il Sindaco Prof. Avv. Francesca Valenti, la quale constata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla trattazione della proposta in oggetto. Partecipa alla seduta il Segretario Generale dr.ssa Alessandra Melania La Spina.

Proposta di deliberazione n. 1 del 30/01/2018 per la Giunta Comunale avente come oggetto:
“**Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019/2021**”

Il Segretario Generale /Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 13 novembre 2012, n. 265, la quale tra l’altro prevede che venga individuato il Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell’art.1 comma 7 e che venga redatto, a cura del detto Responsabile il piano triennale di prevenzione della corruzione, da sottoporre all’Organo di indirizzo politico per l’approvazione;

CONSIDERATO che in data 11/09/2013 con deliberazione n.72/2013, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT, oggi ANAC), nella qualità di Autorità Nazionale Anticorruzione, ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione, la cui funzione principale è quella di assicurare l’attuazione coordinata delle strategie di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione elaborate a livello nazionale e internazionale;

CONSIDERATO che la sua adozione tiene conto *dell’esigenza di uno sviluppo graduale e progressivo del sistema di prevenzione, nella consapevolezza che il successo degli interventi dipende in larga misura dal consenso sulle politiche di prevenzione, dalla loro accettazione e dalla concreta promozione delle stesse da parte di tutti gli attori coinvolti;*

VISTA la determinazione sindacale n.46 del 10/12/2015 con la quale è stato individuato il Segretario Generale quale Responsabile della prevenzione della corruzione e da ultimo la determinazione sindacale n.40 del 14/11/2017 con la quale lo stesso Segretario è stato nominato Responsabile della prevenzione e della corruzione e della trasparenza, in linea con le indicazioni dell’Anac.

DATO ATTO che, con determinazione n.12 del 28/10/2015, l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato un aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione al fine di fornire indicazioni integrative e chiarimenti rispetto al contenuto del Piano Nazionale anticorruzione approvato con delibera 11/09/2013 n.72;

RICHIAMATA altresì la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n.831 del 3/08/2016 con la quale è stato approvato il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2016, la delibera n.1218 del 30/11/2017 con la quale l’Anac ha approvato un aggiornamento per il 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione, integrando alcune indicazioni sull’applicazione della normativa di prevenzione della corruzione che interessano tutti i soggetti cui l’Autorità si rivolge, nonché la delibera n.1074 del 21/11/2018 di aggiornamento 2018 al Pna;

RICHIAMATE la deliberazione di Giunta n.13 del 30/01/2015 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione triennio 2015/2017, la deliberazione di Giunta n.13 del 29/01/2016 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione triennio 2016/2018 ed il programma triennale della trasparenza 2016/2018, la delibera n.12 del 30/01/2017 di approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017/2019, la delibera n.11 del 30/01/2018 di approvazione dell’aggiornamento al Piano per il 2018/2020 e dato atto che i suddetti Piani si sono considerati come base su cui intervenire per l’aggiornamento degli stessi per il nuovo triennio 2019/2021;

DATO ATTO che, a seguito delle modifiche apportate al D.Lgs. n.33/2013, dal D.Lgs. n.97/2016 (cd. Decreto trasparenza), è previsto che faccia parte del piano di prevenzione della corruzione, una sezione dedicata alla trasparenza, che ne costituisce in toto parte integrante e sostanziale insieme allo schema degli obblighi di pubblicazione (vedi Sezione II del Piano allegato e ALLEGATO C);

DATO ATTO che esiste un collegamento tra Piano triennale della prevenzione della corruzione con annessa sezione inerente la Trasparenza, e ciclo della performance e documenti di programmazione e che pertanto i processi e le attività previsti dal presente aggiornamento al Piano triennale con annessa sezione inerente la trasparenza, sono inseriti negli strumenti del ciclo della performance, in qualità di obiettivi e/o indicatori. In tale ambito si prevede che il piano della performance dovrà essere considerato come strettamente attuativo delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza previste nell'ambito del presente piano ivi compresa la sezione della trasparenza. Dette misure/obiettivi sono volti a ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, ad aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione, a creare un contesto sfavorevole alla corruzione, e costituiscono obiettivi strategici per il periodo di riferimento (2019/2021);

DATO ATTO che, per la predisposizione del Piano di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità 2019/2021, è stato attuato un percorso di coinvolgimento degli stakeholders sia interni che esterni, potenzialmente interessati, con avviso pubblicato dal 21/09/2018 al 12/10/2018 sull'home page del sito istituzionale dell'ente all'apposito link, con il quale è stata avviata una consultazione pubblica per la redazione del PTPCT 2019/2021 invitando le organizzazioni sindacali rappresentative presenti all'interno dell'amministrazione, le associazioni rappresentate nel Consiglio Nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, nonché le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Siacca a presentare eventuali proposte od osservazioni al fine di assicurare una migliore individuazione delle misure da adottare;

DATO ATTO che, sulla scorta del piano già approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.11 del 30/01/2018, giusta nota prot. n.1984/S.G. del 24/09/2018 si è proceduto al coinvolgimento dei Dirigenti di settore /Referenti, invitandoli a segnalare la necessità di eventuali modifiche a quanto previsto nel PTPCT 2018/2020 e/o confermando la valutazione del rischio come indicata nel detto Piano eventualmente proponendo nuove misure di prevenzione e/o indicando l'inserimento di ulteriori aree di rischio. Si è ribadito in tale nota che la stesura del piano è il risultato di una attenta attività di ricognizione dell'organizzazione dell'ente, di mappatura dei procedimenti e di individuazione degli strumenti efficaci a prevenire i fenomeni di illegalità, al fine di evitare che qualunque attività posta in essere dalla pubblica amministrazione locale possa essere inficiata dallo sviamento della funzione o del potere tipico al fine di perseguire interessi patrimoniali o non patrimoniali del dipendente, indipendentemente dalla rilevanza penale del fatto. A riguardo, anche a seguito della rimodulazione della struttura organica dell'ente, vigente dall'01/05/2018, i Dirigenti hanno in parte contribuito ad una omogeneizzazione della mappatura già allegata al Piano 2018/2020, che presenta ancora un differente grado di dettaglio nei vari servizi mappati e ciò anche a causa delle difficoltà dovute alla mancanza di personale dedicato esclusivamente ed avente le conoscenze ed una formazione sulla metodologia specifica;

DATO ATTO che, successivamente, si è sottoposta agli stessi Dirigenti la bozza di aggiornamento del Piano per il triennio 2019/2021 in sede di conferenza convocata dalla scrivente e tenutasi in data 28/01/2019 nel corso della quale in particolare si è preso atto della parziale modifica e aggiornamento della struttura della mappatura dei procedimenti/processi già realizzata e trasmessa dai dirigenti lo scorso anno (e per la quale peraltro era stata chiesta, ove necessaria, un'eventuale revisione da parte degli attuali Dirigenti) anche al fine di riportarla ad una formula di maggiore omogeneità; sono stati ribaditi gli aspetti di novità di cui al PNA 2018 che sono oggetto altresì del documento generale in materia sottoposto al Consiglio Comunale per l'approvazione; si è ribadita l'importanza di talune misure esaminate nel detto Pna quali il Codice di comportamento, il pantouflage e la rotazione, rapporto tra trasparenza e privacy, nonché l'attenzione per le aree a rischio della gestione dei rifiuti e della gestione dei fondi strutturali e nazionali per gli aspetti di competenza dell'ente. In merito a quest'ultimo punto il dirigente competente all'uopo investito ha confermato la mappatura già allegata al precedente Piano e la misura inerente l'attività di controllo costante da parte del Rup e del Dec sull'andamento dei lavori e adempimento del contratto con verifiche in corso di esecuzione sul rispetto

del cronoprogramma, applicazioni penali e meccanismi risolutivi. Con riferimento all'area gestione fondi strutturali e nazionali conferma in toto le misure previste per la fase di affidamento servizi e forniture, confermando la non esposizione a rischio corruzione degli altri processi in quanto non di competenza dell'ente;

DATO ATTO che, nel rispetto dell'indicazione fornita nella determinazione di aggiornamento al PNA n.12/2105 e ribadita dall'ANAC nella delibera n.831/2016 di approvazione del PNA 2016, nel senso di ritenere utile l'approvazione da parte del Consiglio di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPC, il Segretario Generale/Responsabile della prevenzione della corruzione, ha sottoposto al Consiglio Comunale per l'approvazione, la proposta n.1 del 03/01/2019 ad oggetto "*Documento di carattere generale in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2019/2021*" approvata nella seduta del 29/01/2019 e di cui si è tenuto conto nella stesura definitiva del presente Piano;

RICHIAMATA la relazione finale sull'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione nell'anno 2018, pubblicata sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sotto – sezione I livello "Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione", le cui risultanze sono state considerate ai fini della redazione del Piano 2019/2021 e dalla quale è emersa una criticità individuata nella mancanza di personale stabilmente dedicato alla cura degli adempimenti inerenti la materia della prevenzione della corruzione e della trasparenza nonché la carenza di adeguata formazione sulla materia;

DATO ATTO che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti di carattere finanziario e pertanto non si richiede il parere di regolarità contabile;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»;

VISTA la legge 190/2012 e s.m.i. ed i relativi decreti attuativi,

VISTO il D.Lgs. n.33/2013 e il D.Lgs. n.97/2016;

VISTA la delibera CIVIT n.13 del 30/01/2015 con la quale è stato approvato il Piano nazionale Anticorruzione; la determinazione ANAC n.12 del 28/10/2015 di aggiornamento al suddetto PNA, la delibera ANAC n.831 del 3/08/2016 di approvazione definitiva del Piano nazionale Anticorruzione 2016, la delibera n.1218 del 30/11/2017 di approvazione dell'aggiornamento al PNA per il 2017 e la delibera n.1074 del 21/11/2018 di approvazione dell'aggiornamento al PNA per il 2018;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018/2020;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento in materia di rotazione; il regolamento in materia di inconfiribilità ed incompatibilità volto a disciplinare anche la sostituzione degli organi in ipotesi di conferimento di incarichi poi dichiarati nulli approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.190 del 23/11/2016; il regolamento sul procedimento interno dell'accesso civico semplice e generalizzato approvato con

deliberazione di Giunta Comunale n.96 del 27/04/2017; il Piano triennale di prevenzione e contrasto del riciclaggio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 213 del 29/12/2016;

Per i motivi espressi in premessa,

PROPONE

- 1) Di approvare, in applicazione delle norme richiamate in narrativa, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018/2020 con i relativi allegati (A, B, B1 e C), che si allega alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di stabilire che le misure e le azioni previste nell'allegato PTPCT che si andrà ad approvare, costituiscono obiettivi strategici di performance;
- 3) Di dare atto che il presente Piano potrà essere aggiornato in conseguenza di eventuali necessità che dovessero presentarsi;
- 4) Di trasmettere copia dell'adottanda deliberazione per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, e per la pubblicazione ex L.R. 11/2015;
- 5) Dare mandato al Responsabile Sezione Gestione Risorse Umane di pubblicare l'adottanda deliberazione con gli allegati sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sotto – sezione I livello "Disposizioni Generali" e sotto – sezione "Altri contenuti-Prevenzione della Corruzione";
- 6) Di trasmettere altresì copia ai Dirigenti e di dare mandato al Dirigente servizio gestione risorse umane, per il tramite dei Dirigenti ciascuno per il Settore di competenza, di acquisire la dichiarazione di conoscenza e presa d'atto del Piano, trasmettendola poi al Dirigente– Servizio "gestione Risorse Umane" affinché venga acquisita al fascicolo personale di ciascun lavoratore;
- 7) Di dare comunicato all'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali Regione Sicilia, Prefetto di Agrigento e all'Organismo Indipendente di Valutazione, dell'avvenuta approvazione e pubblicazione della Deliberazione con gli allegati del Piano sul sito istituzionale dell'Ente;
- 8) Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva al fine di rispettare il termine previsto dalla normativa per l'adozione del Piano.

La sottoscritta Segretario Generale del Comune di Sciacca dichiara, ai sensi dell'art. 6bis legge 241/90 introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012, l'assenza di situazioni di conflitto di interessi in merito alla sottoscrizione della presente proposta.

Sciacca, 30/01/2019

Il Segretario Generale
Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
Dott.ssa Alessandra Melania La Spina

Visto

IL SINDACO

Prof. Avv. Francesca Valenti

PARERI ex Art. 12 L.R. 30/2000

Si esprime parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Lì 30/01/2019

Il Segretario Generale
Dott.ssa Alessandra Melania La Spina

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta di deliberazione ad oggetto “**Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019/2021**”;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Considerato che sulla suddetta proposta è stato reso il Parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile della Prevenzione della Corruzione – Segretario generale ai sensi dell’art. 12 della L.R. 30/2000, che si intende fare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che non si è reso necessario il parere di regolarità contabile in quanto l’atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell’ente;

Considerato che il Consiglio ha approvato in data 29/01/2019 con delibera n.7 il “*Documento di carattere generale in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2019/2021*” il cui contenuto è inserito nel Piano predisposto;

- **VISTA** la legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;
- **VISTA** l’allegata proposta e ritenuto di accoglierla in toto per le motivazioni ivi esposte;
- **VISTA** l’O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTA** la normativa richiamata in proposta;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Di approvare in toto la proposta allegata ad oggetto “**Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019/2021**”.

LA GIUNTA

Con ulteriore votazione unanime e favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva per i motivi di cui in proposta

Il Sindaco alle ore 12,10 dichiara chiusa la seduta.

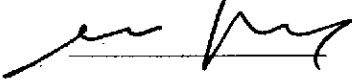


Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

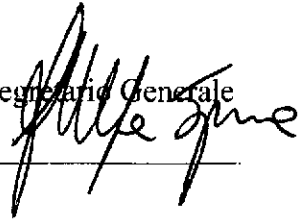
Il Presidente



L'Assessore anziano



Il Segretario Generale



Certificato di pubblicazione

Affissa all'Albo pretorio on line il _____

Il Messo Comunale _____

Defissa dall'Albo pretorio on line il _____

Il Messo Comunale _____

Si certifica, su conforme dichiarazione del Responsabile, che la presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo pretorio on line dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna.

li _____

Il Dirigente

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, ai sensi dell'art. 12 della legge regionale 44/91.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva lo stesso giorno dell'adozione in quanto dichiarata immediatamente esecutiva.

li 30/01/2019

Il Segretario Generale

