				SETTORE: V			**Dirigente: Ing. Giovanni Bono**					
				Anno :2021			Scheda obiettivi della struttura					
						Obiettivi strategici						
MISSIONE	PROGRAMMA	N	SERVIZIO	Obiettivo	tipo di obiettivo	N.	Descrizione	Tempi di attuazione	Indicatori	Risultato atteso	2022	PESO
			servizio edilizia	*Adozione carta dei servizi per permessi di costruire con indicazione standard di qualità*	performance organizzativa	**1.1**	*partecipazione: amministrare guardando all'interesse della citta*	entro 15/11	presentazione proposta di adozione carta dei servizi	presentazione proposta di adozione carta dei servizi entro 15/11		
			Servizio urbanistica	*Adeguamento PRG alle prescrizioni del provvedimento di approvazione*	performance individuale	*5.7*	*Definizione dell'iter del PRG quale strumento fondamentale per programmare un corretto uso del territorio e per i processi di riqualificazione delle aree urbane*	nell'anno	Nota di trasmissione all'Amministrazione di avvenuta predisposizione atti	Nota di trasmissione nei termini fissati		
			Servizio edilizia	*Graduale smaltimento pratiche sanatoria*	performance individuale	*5.3*	*Attuare politiche volte alla difesa del territorio*	nell'anno	N.ro pratiche lavorate nell'anno/ n.ro pratiche esistenti	Definizione graduale pratiche esistenti		
			Servizio edilizia	*Attuazione regolamento sulla disciplina del controllo a campione (misura PTPCT)*	performance individuale	*1.2*	*Trasparenza e leglità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione*	nell'anno	n.ro verifiche annuali	almeno 8 verifiche nell'anno 2021		
			Servizio attività produttive	*Revisione biennale piano farmacie 2021/2022*	performance individuale			31-lug	trasmissione proposta all'Amministrazione	trasmissione proposta nei termini		
			tutti i servizi del settore	Effettuare ricognizione attività che possono essere svolte totalmente o parzialmente in modalità agile e inidviduare almeno una iniziativa di digitalizzazione/informatizzazione all'interno del settore	*performance individuale*	**1.3**	*Valorizzzione e razionalizzazione delle risorse umane: organizzare la struttura per garantire ai cittadini servizi efficienti ed efficaci*	entro il 31/07 ricognizione attività e comunicazione iniziativa	trasmissione nota ricognizione ad ufficio gestione risorse umane e comunicazione iniziativa ad amministrazione	adempimento nei termini		

			tutti i servizi del settore	Attuazione obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per come declinati al paragrafo 7 del piano performance	performance organizzativa	*1.2*	*Trasparenza e leglità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione*	nell'anno	redazione report con indicazione degli indicatori e attività richieste al paragrafo 7	raggiungimento del target per gli obiettivi previsti in premessa del Piano quale integrazione con PTPCT		
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,					Totale		100
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					,							
					0							

Dettagli obiettivo	Risultato raggiunto	Documento comprovante realizzazione/Motivi della mancata attivazione/ritardo	Allegati	Riservato OIV		
				% raggiungimento risultato	Totale risultato raggiunto (% risultato raggiunto x peso)	NOTE
					0	

					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
					0	
				Totale	0	