



## COMUNE di SCIACCA

Consorzio Provinciale di Agrigento

p.e.c.: protocollo@comunedisciacca.telecompost.it

**AVVISO DI INTERPELLO INTERNO PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000, DI N. 1 INCARICO, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI DIRIGENTE CON FUNZIONI DI COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI SCIACCA.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE I "GESTIONE RISORSE UMANE"**

**VISTA** la legge del 7 marzo 1986, n. 65, avente ad oggetto "*Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale*" e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Interno del 4 marzo 1987, n. 145, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale del 16 aprile 1987, n. 89, avente ad oggetto "*Norme concernenti l'armamento degli appartenenti alla polizia municipale ai quali è conferita la qualità di agente di pubblica sicurezza*".

**VISTA** la legge del 7 agosto 1990, n. 241, rubricato "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTA** la legge del 15 maggio 1997, n. 127, recante "*Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo*".

**VISTO** il decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 (i.e. "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*") e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*" e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".

**VISTA** la legge Regione Siciliana del 01 Agosto 1990, n. 17, e successive modifiche e integrazioni, recante "*Norme in materia di polizia municipale*".

**VISTO** il regolamento di Polizia Municipale di Sciacca giusta Deliberazione del Commissario *ad acta*, n. 148/1996;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, concernente il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTO** il decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, recante "*Codice dell'amministrazione digitale*" e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTO** il decreto legislativo dell'11 aprile 2006, n. 198, recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*", e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, rubricato "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo*"

pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70, recante "Regolamento recante riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell'articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135", e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTA** la normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici.

**VISTO** il CCNL del personale non dirigenziale, Comparti Funzioni Locali, del 16 novembre 2022.

**VISTO** il CCNL del personale dirigenziale, Area Funzioni Locali, del 16 luglio 2024.

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 230 del 28/11/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

**VISTE** le deliberazioni di Giunta comunale n. 13 del 22/01/2026 e n.25 del 18/02/2026 di "Modifica e sostituzione della "Sottosezione 3. Organizzazione e capitale umano" di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 230 del 28/11/2025;

**VISTA** la delibera di Giunta municipale n.39 del 17.03.2026 di modifica del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con Delibera di Giunta comunale n.139 del 19.09.2002, con inserimento dell'art 26 bis su interpello interno per incarichi dirigenziali ex art 110 co 1 Tuel

**CONSTATATO** che costante giurisprudenza amministrativa ha evidenziato che i Corpi di Polizia Locale DEVONO essere diretti da un comandante/dirigente che sia un soggetto giuridicamente idoneo e che abbia le specifiche funzioni previste dalla legge Quadro n. 65/1986 (qualifica Polizia Giudiziaria, qualifica polizia Stradale e qualifica pubblica sicurezza), dal quadro normativo complessivo emerge, quindi, chiaramente il ruolo particolare che assume il settore di polizia municipale nell'ambito della struttura organizzativa del comune, per le delicate funzioni locali e statali che assolve, e la necessaria qualificazione professionale richiesta al personale addetto, qualificazione che non può essere facilmente acquisibile se non dopo aver seguito corsi di formazione e di aggiornamento solitamente previsti ed avviati con apposite leggi regionali, competente ai sensi dell'art. 6 della citata legge n. 65/86.

**VISTO** il parere n. 10/2020 del G.A.R.I. "...omissis... *il dirigente, non appartenente al corpo, incaricato per esigenze particolari e temporanee di dirigere anche la struttura della polizia locale, non acquista, per ciò solo, la qualifica di Comandante e dovrà svolgere tale incarico con delle limitazioni. Non possono, infatti, essere ricomprese in detto incarico le funzioni di organizzazione operativa e di addestramento del personale di p.l., nonché le funzioni aggiuntive di polizia giudiziaria e di pubblica sicurezza e comunque le funzioni proprie dei soli appartenenti al corpo/servizio. Funzioni che dovranno essere svolte necessariamente da personale inquadrato nel corpo/servizio, secondo l'organizzazione gerarchica in cui lo stesso è articolato*";

**CONSIDERATO** tra i dirigenti attualmente in servizio presso il comune di Sciacca nessuno è in possesso delle specifiche funzioni previste dalla legge Quadro n. 65/1986 (qualifica Polizia Giudiziaria, qualifica polizia Stradale e qualifica pubblica sicurezza) e pertanto idoneo a ricoprire l'incarico di comandante del corpo di Polizia municipale;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale con cui si è approvato lo schema del presente Avviso di interpello (di seguito "l'Avviso", ovvero "l'Interpello"), nonché del relativo schema di domanda di partecipazione.

## **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura selettiva, mediante interpello riservato al personale già dipendente a tempo indeterminato della Polizia municipale del Comune di Sciacca nell'Area contrattuale dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (già cat. giur. D), CCNL Comparto Funzioni Locali, per il conferimento di un incarico

dirigenziale per la durata pari al termine del mandato elettorale, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni e secondo la disciplina dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di n. 1 (uno) posto in dotazione organica di Dirigente del Settore VII "Area Polizia Municipale" avente funzioni di Comandante/dirigente del Corpo di polizia municipale.

### **Trattamento Economico e Normativo**

Il trattamento economico lordo è quello previsto per l'Area delle Funzioni Locali del vigente CCNL triennio 2022/2024 del 23.02.2026 e dalla CCDI vigente al Comune di Sciacca.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge, nonché agli oneri dovuti per legge.

La presente procedura di selezione costituisce *lex specialis* e la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Dirigente del Settore I "Gestione risorse umane" stilerà un apposito elenco riportando i soli nomi dei candidati ritenuti idonei da apposita commissione la quale valuterà il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, di candidati che avranno presentato apposita istanza.

L'individuazione finale del soggetto da incaricare sarà effettuata, quindi, direttamente dal Sindaco, mediante apposito provvedimento di individuazione, adottato in base alla valutazione dei *curricula vitae* dei partecipanti ed eventuale colloquio volti ad accertare e comparare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto del predetto incarico.

Con il presente Interpello non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non si darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito; la selezione operata è volta esclusivamente ad individuare i candidati in possesso dei requisiti di professionalità richiesti, mediante esame dei *curricula* e, eventualmente, colloquio, nell'ambito dei quali il Sindaco potrà individuare il soggetto cui affidare l'incarico *de quo*.

Laddove tra i soggetti che abbiano presentato domanda di partecipazione il Sindaco non ritenga, a suo insindacabile di giudizio, di rinvenire una professionalità a cui conferire, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, l'incarico dirigenziale di che trattasi, è facoltà dello stesso decidere di non conferire l'incarico *de quo* a nessuno dei candidati.

È facoltà del Sindaco, nondimeno, nei limiti temporali di efficacia del contratto individuale stipulato con il soggetto individuato o per una corrispondente durata, individuare, in caso di risoluzione dell'originario incarico conferito per qualsiasi causa intervenuta, ovvero in caso di impossibilità di conferire l'incarico *de quo* con il candidato originariamente scelto ovvero, ancora, nel caso di mancato superamento del periodo di prova da parte del candidato positivamente selezionato, altro soggetto tra i candidati partecipanti alla selezione.

Il Comune di Sciacca si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare l'Avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, e successive modifiche ed integrazioni.

### **Art. 1 Natura e durata dell'incarico**

1. La presente procedura selettiva è riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sciacca, già incardinato nel VII Settore Polizia Municipale, ed essere inquadrato da almeno 5 (cinque anni) nella categoria funzionale per l'accesso alla dirigenza (*i.e.* Area contrattuale dei Funzionari e E.Q., già cat. giur. D), ed è finalizzata al conferimento, a tempo pieno e determinato fino al termine del mandato elettorale, dell'incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e secondo quanto disposto dall'art. 19, comma 2, del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, Dirigente del

Settore VII “*Area Polizia Municipale*” avente funzioni di Comandante/Dirigente del Corpo di polizia municipale.

2. Il soggetto destinatario del conferimento dell’incarico dirigenziale di che trattasi eserciterà le funzioni ed assumerà le responsabilità previste dall’art. 107 del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, nonché dalle vigenti norme legali e contrattuali in materia di funzioni dirigenziali, nonché le funzioni attribuite dalla normativa legislativa e regolamentare, sia nazionale sia regionale, al Comandante della polizia municipale.

3. Per il conseguimento degli obiettivi assegnati, lo stesso avrà autonomia nella gestione delle risorse attribuite ed è conseguentemente responsabile della conformità degli atti alle leggi.

## **Art. 2 Requisiti per la partecipazione**

1. Per l’ammissione alla presente procedura è necessario il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, previsto dall’art. 4, per tutta la durata della procedura di cui al presente Avviso, nonché per tutta la durata dell’incarico che sarà conferito, dei requisiti generali, specifici e speciali, come di seguito declinati, pena l’esclusione dalla selezione.

2. A pena di esclusione, il possesso dei requisiti di cui al presente articolo dovrà essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, resa dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, nella domanda di partecipazione alla presente selezione.

### **A. REQUISITI GENERALI**

Essere in possesso di tutti i seguenti requisiti generali:

a) essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sciacca, già incardinato nel VII Settore Polizia Municipale, ed essere inquadrato da almeno 5 (cinque anni) nella categoria funzionale per l’accesso alla dirigenza (*i.e.* Area contrattuale dei Funzionari e E.Q., già cat. giur. D);

b) avere cittadinanza italiana;

c) avere un’età superiore ai 18 anni e inferiore a quella prevista dall’attuale ordinamento per il collocamento a riposo;

d) avere il godimento dei diritti civili e politici;

e) avere l’idoneità psico-fisica all’impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della presente procedura selettiva ed assenza di qualsiasi malattia, affezione ed indisposizione fisica, comunque ostativa al completo e incondizionato espletamento delle mansioni richieste (L’idoneità psico-fisica è richiesta anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28 aprile 1998 per il porto d’armi).

f) non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo, nonché non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

g) non aver riportato condanne (ovvero altre misure di sicurezza o di prevenzione) con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una pubblica amministrazione;

h) non avere subito condanne o non avere procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

i) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva imposti dalla legge sul reclutamento militare (esclusivamente per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all’anno 1985);

j) non trovarsi in situazioni o cause di inconfiribilità e/o incompatibilità con l'incarico dirigenziale da conferirsi in virtù del presente Avviso, ai sensi delle disposizioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, con riferimento al momento dell'assunzione del predetto incarico;

k) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 ovvero di impegnarsi a rimuovere eventuali cause di incompatibilità ai fini dell'assunzione dell'incarico dirigenziale di che trattasi;

l) non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 e successive modifiche e integrazioni (art. 3, comma 4, della legge n. 68/1999);

m) essere in possesso dei requisiti previsti dall'all'art. 5 della legge 07/03/1986, n. 65 e precisamente: a. godimento dei diritti civili e politici;

1. godimento dei diritti civili e politici;

2. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

3. non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

n) adeguata conoscenza della lingua inglese;

o) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

## **B. REQUISITI SPECIFICI:**

### **B.1 - Titolo di studio e competenze generali**

essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio e competenze generali:

- Laurea 5 anni (DL) di cui all'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 - e/o lauree del vecchio ordinamento e precisamente: Giurisprudenza, Economia e commercio, Scienze politiche, lauree equipollenti secondo le tabelle pubblicate sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca.

- Lauree triennali (L) giuridiche ed economiche;

### **B.2 - Competenze trasversali:**

Avere le seguenti competenze trasversali:

a) capacità decisionale e propositiva;

b) capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia umane, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore;

c) flessibilità al mutare dei contesti di riferimento, spirito costruttivo nell'affrontare situazioni impreviste;

d) forte motivazione all'assunzione di responsabilità e alla risoluzione di problematiche operative, anche complesse, sia nell'ambito della struttura, sia nei confronti degli attori esterni;

e) capacità di risoluzione dei problemi e orientamento al risultato;

f) capacità di comunicare efficacemente e di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, Amministratori) o esterne.

### **B.3 - Competenze tecniche:**

Essere in possesso delle seguenti competenze tecniche:

a) conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche, in particolare degli Enti Locali, e della normativa collegata;

b) conoscenza approfondita dei processi decisionali e delle metodologie operative e funzionali proprie dell'Ente Locale;

c) conoscenza della normativa sul pubblico impiego, con particolare riferimento alla funzione ed alla responsabilità dirigenziale e gestione delle risorse umane;

d) competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche e nelle attività che afferiscono ai Servizi della Polizia Locale, quali l'attività di:

- funzioni istituzionali previste dalla legge n. 65/1986 e collaborazione, nell'ambito delle attribuzioni della Polizia Locale, con le Forze di polizia dello Stato, previa disposizione del sindaco, quando ne venga fatta, per specifiche operazioni, motivata richiesta dalle competenti autorità di polizia giudiziaria;
- pubblica sicurezza;
- polizia stradale;
- pronto intervento e di ordine pubblico;
- polizia edilizia;
- polizia ambientale;
- polizia commerciale.

### **Art. 3 Domanda di partecipazione**

1. La domanda deve essere redatta secondo il *fac-simile* allegato al presente Avviso, nel quale il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- il nome ed il cognome;
- la data ed il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- l'*e-mail* ordinaria e la PEC, intese quali domicilio digitale eletto a cui ricevere tutte le comunicazioni relative al presente Avviso;
- la residenza e, eventualmente, il domicilio, se diverso dalla residenza, con impegno a comunicare tempestivamente per iscritto al Comune eventuali variazioni di indirizzo;
- di essere dipendente a tempo indeterminato all'interno del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Sciacca ed essere inquadrato nella categoria funzionale per l'accesso alla dirigenza da almeno anni 5 (cinque) (*i.e.* Area contrattuale dei Funzionari e E.Q., già cat. giur. D);
- il possesso godimento dei diritti civili e politici, nonché il Comune di iscrizione alle liste elettorali;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- di avere l'idoneità psico-fisica (anche ai sensi dei requisiti richiesti dal D.M. 28/04/1998 per il porto di armi) all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della presente procedura selettiva ed assenza di qualsiasi malattia, affezione ed indisposizione fisica, comunque ostativa al completo e incondizionato espletamento delle mansioni richieste;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, nonché non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di non aver riportato condanne (ovvero altre misure di sicurezza o di prevenzione) con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;

- di non avere in corso procedimenti penali per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.

In caso contrario, il candidato dovrà indicare il tipo di reato e gli estremi del provvedimento/procedimento penale;

- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva imposti dalla legge sul reclutamento militare (esclusivamente per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985);

- di non trovarsi in situazioni o cause di inconferibilità e/o incompatibilità con l'incarico dirigenziale da conferirsi in virtù del presente Avviso, ai sensi delle disposizioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, con riferimento al momento dell'assunzione del predetto incarico;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 ovvero di impegnarsi a rimuovere eventuali cause di incompatibilità ai fini dell'assunzione dell'incarico dirigenziale di che trattasi;

- il possesso del titolo di studio richiesto dal presente Avviso con indicazione dell'Università presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto ottenuto;

- di non aver impedimento alcuno al porto d'armi e avere piena disponibilità all'uso dell'arma;

- di non essere stati ammessi a prestare servizio civile oppure, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D.lgs. n. 66/2010 mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il Servizio civile;

- di essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28 aprile 1998, in G.U. del 22 giugno 1998, n. 143);

- di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 e successive modifiche e integrazioni (art. 3, comma 4, della legge n. 68/1999);

- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 della legge 07/03/1986, n. 65 e precisamente:

a. godimento dei diritti civili e politici;

b. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

c. non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

- di avere sufficienza conoscenza della lingua inglese;

- di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

- di essere in possesso di tutti i requisiti specifici di cui ai punti B.2 (Competenze tecniche) e B.3 (competenze trasversali) dell'art. 2, comma 2, lett. B, del presente Avviso di interpello;

- la veridicità di quanto contenuto nel *curriculum vitae* presentato in allegato alla domanda e la disponibilità a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso;

- di aver preso visione dell'informativa *privacy* ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679;

- di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, e ss.mm.ii., e Regolamento Europeo n. 679/2016, ai fini della selezione e successivamente all'eventuale instaurazione del conferimento dell'incarico e per le finalità connesse alla gestione del rapporto medesimo;

- di accettare esplicitamente che tutte le comunicazioni inerenti alla procedura selettiva vengano effettuate esclusivamente attraverso avvisi pubblicati sul sito *web* istituzionale del Comune di Sciacca;
  - di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Sciacca qualsiasi variazione inerente alla presente dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto notorio.
2. Le dichiarazioni di cui al comma precedente sono rese in sostituzione della relativa certificazione e atto notorio.
3. I candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:
- copia fotostatica fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità, prevista a pena di esclusione in caso di sottoscrizione della domanda di partecipazione e del *curriculum vitae* in modalità autografa;
  - *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto, a pena di esclusione, in modalità autografa o digitale, che dovrà contenere tutta l'esplicita ed articolata descrizione dei titoli acquisiti, dell'esperienza professionale e delle attività svolte e di quant'altro ritenuto utile, in riferimento al posto messo a selezione;
  - eventuale documentazione comprovante il possesso dell'esperienza e delle competenze richieste;
  - elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, debitamente sottoscritto.
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, agli istanti non è consentita alcuna regolarizzazione delle stesse qualora rimesse con omissioni e/o incomplete rispetto a quanto espressamente richiesto dall'Avviso di selezione a pena di esclusione, salvo le regolarizzazioni per errori di forma che saranno richieste agli stessi dall'Ufficio preposto.
5. L'ammissione o l'esclusione alla selezione dei candidati è disposta con provvedimento del Dirigente del Settore I "Gestione *Risorse umane*".
6. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta dall'Amministrazione in qualsiasi momento.
7. Qualora in sede di controllo risultino non veritiere una o più delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, sarà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa ovvero la decadenza dall'incarico dirigenziale conferito ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito, oltre alle dovute segnalazioni alle autorità competenti.
8. Tutte le comunicazioni di carattere generale inerenti alla presente procedura selettiva saranno pubblicate all'Albo Pretorio *online*, nonché sul sito *web* istituzionale dell'Ente, sezione "*Amministrazione trasparente/Bandi di concorso*", ed avranno valore di notifica nei confronti degli interessati.
9. La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme previste dal presente Avviso.

#### ARTICOLO 4

##### **Presentazione della domanda. Termini e modalità**

1. Le domande di partecipazione al presente Interpello interno dovranno essere presentate, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 23:59 del termine perentorio di n. 7 (sette) giorni naturali e consecutivi** dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Sciacca , nonché nella sezione "*Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*", del sito *web* istituzionale dell'Ente, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, mediante invio al seguente indirizzo: [protocollo@comunedisciacca.telecompost.it](mailto:protocollo@comunedisciacca.telecompost.it);
2. Farà fede la data contenuta nella ricevuta di accettazione/protocollazione generata dal sistema informatico dell'Ente.

3. Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato alla prima successiva giornata lavorativa.

4. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia di *curriculum vitae*, all'uopo sottoscritto, recante tutta l'esplicita ed articolata descrizione dei titoli acquisiti, dell'esperienza professionale e delle attività svolte e di quant'altro ritenuto utile, in riferimento al posto messo a selezione, nonché il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Avviso.

5. Nell'oggetto della PEC/protocollo interno di invio della domanda di partecipazione dovrà essere apposta la dicitura "Avviso di interpello interno per il conferimento incarico di Dirigente/Comandante di P.L., ex art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000", con l'indicazione del nominativo del candidato.

6. La domanda di partecipazione, a pena esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato con firma digitale o autografa, non soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, e inviata in formato ".pdf".

Laddove la domanda di partecipazione e/o il *curriculum vitae* da allegarsi siano sottoscritti con firma autografa, l'istante dovrà allegare, pena l'esclusione dalla presente selezione, copia fotostatica integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità.

7. Il Comune di Sciacca non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente oppure per disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

8. Non saranno ritenute valide le istanze dei candidati che risulteranno carenti dei requisiti per la partecipazione di cui al presente Avviso, quelle che risulteranno carenti delle dichiarazioni sostitutive, quelle pervenute fuori termine, quelle che risulteranno prive della sottoscrizione da parte del candidato, nonché quelle carenti di qualsivoglia ulteriore prescrizione di cui al presente Avviso sanzionata con l'esclusione.

#### **Art. 5 Fasi della selezione**

1. Il settore "Personale e Risorse Umane" procederà all'istruttoria delle domande di partecipazione al presente Interpello interno, regolarmente pervenute entro il termine di cui al punto 1 del precedente art. 4, verificando il possesso dei requisiti generali e specifici di cui, rispettivamente, alle lett. A, B, B1, dell'art. 2 comma 2 del presente Avviso.

2. Con apposito provvedimento del Dirigente del Settore I^ "Affari Generali e Gestione Risorse umane", si provvederà, eventualmente con riserva, ad ammettere ovvero ad escludere i candidati dalla presente selezione.

3. le domande di partecipazione, nonché i *curriculum vitae* con la documentazione eventualmente allegata, dei candidati ammessi saranno trasmesse ad una apposita Commissione, nominata e presieduta dal Segretario generale, che sarà chiamata ad esprimere sulla base di quanto complessivamente risultante dalla predetta documentazione, un giudizio di mera idoneità/inidoneità al conferimento dell'incarico dirigenziale di che trattasi, con particolare riferimento ai requisiti di cui ai B.2 e B.3 dell'art. 2, comma 2, del presente Avviso.

4. All'esito, il settore "Gestione Risorse umane", su disposizione della predetta Commissione, provvederà a trasmettere al Sindaco l'elenco, unitamente alle domande di partecipazione e ai *curricula* pervenuti in allegato alle istanze, dei candidati ammessi alla procedura e giudicati idonei al conferimento dell'incarico dirigenziale di che trattasi dalla già citata Commissione.

5. Il procedimento selettivo, svolto dal Sindaco e volto a verificare e comparare il possesso delle competenze tecniche e trasversali di cui alla lettera B dell'art. 2 del presente Avviso, terrà in considerazione i seguenti elementi di valutazione documentati o, in alternativa, dettagliatamente e chiaramente dichiarati:

- attitudini e capacità professionali, in relazione alla tipologia e alla *mission* delle strutture da dirigere e alle competenze tecnico-professionali da possedere in relazione al contesto gestionale e organizzativo di riferimento;
- esperienze sviluppate nell'ambito gestionale delle materie tecniche e professionali proprie dell'area da dirigere;

•specifiche competenze organizzative possedute in relazione alla gestione delle risorse umane e strumentali affidate.

6.È facoltà del Sindaco sottoporre a colloquio i candidati ammessi alla selezione e giudicati idonei dalla Commissione al fine di approfondire quanto dichiarato nel *curriculum vitae* diversificare e comparare, ulteriormente, il possesso delle competenze dichiarate in relazione al posto da ricoprire.

7.La valutazione dell'eventuale colloquio di cui al punto che precede sarà operata tenendo conto della competenza, managerialità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato, in relazione alla posizione da ricoprire.

8.I candidati convocati dovranno presentarsi all'eventuale colloquio di cui ai commi 6 e 7 del presente articolo nell'ora e nel giorno indicati nella convocazione, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, fatte salve eventuali cause di forza maggiore.

9.In ogni caso, all'esito della selezione *de qua*, il Sindaco può riservarsi di non conferire l'incarico, motivando tale scelta.

10.La scelta operata dal Sindaco, motivata nell'atto di incarico, rimane comunque essenzialmente fiduciaria ed è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato ad assumere l'incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, TUEL, a tempo determinato (per anni n. 1, eventualmente prorogabile fino al termine del mandato elettorale), senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

11. Al candidato a cui sarà conferito l'incarico di Dirigente avente funzioni di Comandante di P.L. sarà attribuito il trattamento economico previsto dai contratti collettivi di lavoro per il personale dirigenziale dell'Area Funzioni Locali, ai sensi dei CCNL *ratione temporis* vigenti, costituito dai seguenti elementi:- stipendio tabellare su base annua lorda per dodici mensilità, comprensiva dell'indennità integrativa speciale; - tredicesima mensilità; - retribuzione di posizione e retribuzione di risultato come determinate dalla contrattazione decentrata integrativa, dal vigente sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali, previste dal comune di Sciacca;

12. È facoltà del Sindaco sottoporre a colloquio i candidati ammessi alla selezione e giudicati idonei dalla Commissione al fine di approfondire quanto dichiarato nel curriculum vitae e di verificare e comparare, ulteriormente, il possesso delle competenze dichiarate in relazione al posto da ricoprire.

13. La valutazione dell'eventuale colloquio di cui al punto che precede sarà operata tenendo conto della competenza, managerialità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato, in relazione alla posizione da ricoprire.

14. I candidati convocati dovranno presentarsi all'eventuale colloquio di cui ai commi 6 e 7 del presente articolo nell'ora e nel giorno indicati nella convocazione, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, fatte salve eventuali cause di forza maggiore.

15. In ogni caso, all'esito della selezione *de qua*, il Sindaco può riservarsi di non conferire l'incarico, motivando tale scelta.

16. La scelta operata dal Sindaco, motivata nell'atto di incarico, rimane comunque essenzialmente fiduciaria ed è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato ad assumere l'incarico dirigenziale ex art. 110, c. 1, TUEL, a tempo determinato (per anni n. 1, eventualmente prorogabili fino al termine del mandato elettorale), senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

#### **Tutela della Privacy –Norme finali e di rinvio**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n.679/2016, è il Comune procedente, al quale presentare le eventuali richieste inerenti all'esercizio dei diritti di seguito descritti. I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura, del rispetto del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento EU n.

679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali). Si informa che i dati personali, ivi compresi quelli di carattere sensibile richiesti dalla procedura di selezione saranno oggetto di trattamento con modalità sia digitale sia cartacea, ai sensi delle norme sopra citate. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono. I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura comparativa. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. Il responsabile del settore Personale

il Dirigente del I settore

Avv . Manlio Paglino