



## COMUNE DI SCIACCA

Via Roma, 13 92019 Sciacca (AG) Italia – Tel. 0925 20111 – c.f. 00220950844  
[www.comune.sciacca.ag.it](http://www.comune.sciacca.ag.it) - [protocollo@comunedisciacca.telecompost.it](mailto:protocollo@comunedisciacca.telecompost.it)

### SETTORE 3^ - GESTIONE RISORSE UMANE

Tel. 092581054 - E-mail: [protocollosettore3@comunedisciacca.it](mailto:protocollosettore3@comunedisciacca.it)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA TRASFORMAZIONE DEI CONTRATTI INDIVIDUALI DI LAVORO DA TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO (36 ORE), DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SCIACCA ASSUNTI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PARZIALE, EX ART.3, CO.101 LEGGE 244/2007, PER LA COPERTURA COMPLESSIVA DI N. 13 UNITA'.**

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Legge 244/2007 il cui art. 3 prevede:

- Al comma 101: *“Per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. In caso di assunzione di personale a tempo pieno è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta”.*

Verificato che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 25.11.2024 è stato approvato il “Regolamento sulle procedure di trasformazione dei contratti da tempo parziale a tempo pieno”, nel rispetto delle disposizioni contrattuali di cui sopra;

Costatato che con la Deliberazione di Giunta Comunale n.135 del 08.08.2024 avente ad oggetto il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”, come rettificata dalla Deliberazione di Giunta Comunale n.139 del 14.08.2024 e dalla Deliberazione di Giunta Comunale n.230 del 20.12.2024, sono state individuate le seguenti trasformazioni da tempo parziale a tempo pieno:

- n.1 appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Cat. Giur. D) - Profilo Professionale Tecnico;
- n.10 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C), – Profilo Professionale Ammin./Cont.;
- n.2 dell'Area dell'Istruttore Tecnico (ex Cat. Giur. C) - Profilo Professionale Tecnico;

e così nel dettaglio:

- nel 2024:
  - n.1 appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Cat. Giur. D) - Profilo Professionale Tecnico;
  - n.2 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C) Profilo Professionale Amm/Cont.;
  - n.1 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C) Profilo Professionale Tecnico;
- nel 2025 (decorrenza 31.12.2025):
  - n.8 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C) Profilo Professionale Amm/Cont.;
  - n.1 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C) Profilo Professionale Tecnico;

Richiamati i seguenti strumenti di programmazione dell'Ente:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 25.06.2024 avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 (art.170 comma 1 del D.Lgs 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 25.06.2024 avente ad oggetto “Approvazione Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024/2026 (art. 151 D.Lgs 267/2000 e artt. 10 e 11 D.Lgs 118/2011);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 28.06.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 08.08.2024 avente ad oggetto “Approvazione del Piano degli Obiettivi di Performance da assegnare ai dirigenti per l'annualità 2024”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.135 del 08.08.2024 avente ad oggetto il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021” come rettificata dalla Deliberazione di Giunta Comunale n.139 del 14.08.2024 e dalla Deliberazione di Giunta Comunale n.230 del 20.12.2024;
- la Deliberazione del Commissario ad acta in sostituzione del Consiglio Comunale n.96 del 30.10.2024 di “Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art.227 del D.Lgs. 267/00”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.101 del 07.11.2024 di “Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2023, corredato della relazione sulla gestione consolidata”;

Visti:

- il D.Lgs.165/01 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”, in particolare l'art.52, comma 1 bis recante “Disciplina delle mansioni”( modificato dal co.1, art.3 del D.L. 80/2021);
- il “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi del Comune di Sciacca;
- la determinazione dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del presente avviso;
- il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali – personale non dirigente, del 16/11/2022;

## **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura per la trasformazione dei contratti individuali di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, dei dipendenti del Comune di Sciacca assunti con contratto a tempo indeterminato e tempo parziale a seguito di procedure di stabilizzazione dei “precari storici” della pubblica amministrazione, in conformità all'art. 3 comma 101 Legge 244/2007 e al vigente Regolamento sulla disciplina sulle procedure di trasformazione dei contratti da tempo parziale a tempo pieno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 25.11.2024, per la copertura complessiva di n. 13 unità;

### **Art. 1 OGGETTO**

La procedura di cui al presente Avviso ha ad oggetto la selezione di n.13 unità, così suddivise:

- nel 2024:
  - n.1 appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q. (ex Cat. Giur. D) - Profilo Professionale Tecnico;
  - n.2 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C) Profilo Professionale Amm/Cont;
  - n.1 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C) Profilo Professionale Tecnico;
- nel 2025 (decorrenza 31.12.2025):
  - n.8 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C) Profilo Professionale Amm/Cont;
  - n.1 appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. Giur. C) Profilo Professionale Tecnico;

Il presente Avviso di selezione costituisce “lex specialis” e pertanto la presentazione dell’istanza di partecipazione alla suddetta selezione comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute, nonché delle modifiche che potranno esservi apportate.

## **ART.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

### **1. REQUISITI**

Sono ammessi a partecipare alle procedure di trasformazione dei contratti a tempo indeterminato da tempo parziale a tempo pieno i dipendenti che posseggono i seguenti requisiti:

- a. assunti presso il Comune di Sciacca con contratto a tempo indeterminato e tempo parziale a seguito di procedure di stabilizzazione;
- b. in servizio con contratto a tempo indeterminato e a tempo parziale presso il Comune di Sciacca, alla data di scadenza del bando e fino alla sottoscrizione del nuovo contratto a tempo pieno;
- c. in servizio, alla data di scadenza del bando e fino alla sottoscrizione del nuovo contratto a tempo pieno, nell’Area (ex Categoria Giuridica) corrispondente a quella oggetto della selezione;
- d. in servizio, alla data di scadenza del bando e fino alla sottoscrizione del nuovo contratto a tempo pieno, con il profilo professionale corrispondente a quello oggetto della selezione.

## **Art. 3 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

1. Il presente avviso è pubblicato nell’Albo pretorio online, sul sito “Amministrazione trasparente” sottosezione “Bandi di concorso” del sito istituzionale dell’Ente, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), disponibile all’indirizzo internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it);
2. La domanda di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica previa registrazione nel Portale “InPa”, realizzata mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/eIDAS;
3. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato;
4. Dopo aver completato la procedura di autenticazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alla sezione “Concorsi” e selezionare la procedura di interesse;
5. All’atto della registrazione al Portale l’interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, il possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti nell’art. 1 (qualora il caricamento del proprio curriculum sia stato già fatto, l’operazione non deve essere ripetuta) all’interno delle sezioni “Anagrafica” e “Informazioni Personali”;
6. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del d.lgs. n. 196/2003;
7. La registrazione, la compilazione e l’invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di **venti (20) giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale “InPA”, disponibile all’indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it); Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
8. La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all’Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione;
9. L’Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione;
10. Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, come tali, assoggettate, nel caso di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci, alle sanzioni penali previste nella richiamata normativa;

11. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 del citato D.P.R.;
12. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Comune di Sciacca o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **Art.4 AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE**

1. Ai fini del presente avviso, tutte le domande pervenute entro i termini indicati saranno preliminarmente esaminate limitatamente alla regolarità delle modalità di presentazione delle istanze, con esclusivo riferimento al rispetto del termine di presentazione, con espressa salvezza e riserva di eventuale, ulteriore e successiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, nonché della regolarità delle domande in ogni fase della procedura concorsuale;
2. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
3. Comportano l'esclusione dalla presente selezione:
  - la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità differenti da quelle indicate nel presente bando;
  - la mancata dichiarazione e/o il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti generali e specifici di accesso previsti dall'art.2 del presente bando.

#### **Art. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. La Commissione esaminatrice è composta dal Segretario Generale in qualità di Presidente e dal Dirigente delle Risorse Umane. Il Segretario nomina un terzo Dirigente, anche esterno all'Ente e un dipendente dell'Ente con funzioni di segretario, appartenente all'Area almeno uguale a quella messa a selezione.

#### **Art. 6 GRADUATORIA DI MERITO E SUA VALIDITÀ**

1. La Commissione esaminatrice, verificata l'ammissibilità delle domande di partecipazione alla selezione, formula la graduatoria per l'attribuzione del posto oggetto della selezione, secondo l'ordine di merito della votazione complessiva, risultante dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato in ragione della valutazione di cui all'art. 6 del "Regolamento sulle procedure di trasformazione dei contratti da tempo parziale a tempo pieno" approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 25.11.2024 e, nello specifico in relazione all'Esperienza ai Titoli di Studio e alle Competenze.
2. A parità di punteggio precede il più anziano di età.
3. La graduatoria è approvata definitivamente con determinazione dirigenziale del Dirigente delle Risorse Umane che è pubblicata nell'Albo pretorio online, sul sito "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), disponibile all'indirizzo internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).
4. La graduatoria ha efficacia limitatamente ai posti oggetto della selezione.

#### **Art. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO**

1. La procedura valutativa è basata sui seguenti elementi:

- a) *esperienza maturata nell'area (ex Categoria Giuridica) e nel Profilo Professionale corrispondente a quello oggetto di selezione;*
- b) *titoli di studio ulteriori rispetto a quelli utilizzati per l'accesso all'Area (ex Categoria Giuridica) e al Profilo Professionale oggetto di selezione;*
- c) *competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.*

2. La laurea triennale è oggetto di valutazione soltanto quando costituisca l'unico titolo di laurea in possesso dal candidato in quanto, in nessun caso la "laurea triennale/breve" e la "laurea" possono essere oggetto di doppia valutazione quando costituiscono titoli dello stesso percorso accademico dello stesso candidato e/o il primo titolo sia propedeutico all'acquisizione del secondo titolo.

3. Non possono essere valutati "titoli" utilizzati/utilizzabili come requisito di accesso al posto oggetto di selezione. Inoltre, in nessun caso l'attribuzione di punti per la "laurea" consente l'attribuzione di punteggi per il diploma.

4. I criteri da utilizzare per l'effettuazione delle procedure, in ordine ai sopra indicati elementi di valutazione, si differenziano riguardo alle diverse aree coinvolte e sono declinati nel modo che di seguito si rappresenta:

### **Trasformazione dei contratti da tempo parziale a tempo pieno dell'Area degli Operatori (ex Cat.Giur.A) - Operatori Esperti (ex Cat.Giur. B) – Istruttori (ex Cat.Giur.C)**

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

<b>CRITERIO</b>	<b>SUB-CRITERI</b>
<b>1-Esperienza maturata</b> <i>Max 30 punti</i>	<i>Max 30 punti</i> Anzianità di servizio nell'area (ex Categoria Giuridica) e nel Profilo Professionale corrispondente a quello oggetto di selezione: 1,5 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente
<b>2-Possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli per l'accesso all'Area</b> <i>Max 30 punti</i>	<i>a) Max 30 punti</i> Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale): 5 punti Diploma di Laurea Triennale: 10 punti Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 20 punti Master di specializzazione: 2punti per ogni master e/o titoli universitari post laurea
<b>3-Competenze professionali acquisite</b> <i>Max 40 punti</i>	<i>a) Max 40 punti</i> , competenze tecniche ed attitudinali, attinenti al posto da ricoprire, da verificarsi attraverso un colloquio personale con il candidato; il colloquio è teso ad approfondire il curriculum vitae del candidato e a verificarne motivazione, competenze professionali e trasversali collegate al posto da coprire.

### **Trasformazione dei contratti da tempo parziale a tempo pieno dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat.Giur.D)**

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

<b>CRITERIO</b>	<b>SUB-CRITERI</b>
<b>1-Esperienza maturata</b> <i>Max 30 punti</i>	<i>a) Max 30 punti</i> → Anzianità di servizio nell'area (ex Categoria Giuridica) e nel Profilo Professionale corrispondente a quello oggetto di selezione: 1,5 punti per

	ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.
<b>2-Possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli per l'accesso all'Area</b> <i>Max 30 punti</i>	<i>a) Max 30 punti</i> Diploma di Laurea Triennale: 10 punti Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 20 punti Master di specializzazione: 2punti per ogni master e/o titoli universitari post laurea
<b>3-Competenze professionali acquisite</b> <i>Max 40 punti</i>	<i>a) Max 40 punti</i> , competenze tecniche ed attitudinali, attinenti al posto da ricoprire, da verificarsi attraverso un colloquio personale con il candidato; il colloquio è teso ad approfondire il curriculum vitae del candidato e a verificarne motivazione, competenze professionali e trasversali collegate al posto da coprire.

I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.

I requisiti, generali e specifici di cui al presente articolo devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. L'accertamento della mancanza anche di uno solo di essi comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura.

#### **Art. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Secondo quanto stabilito dal Regolamento UE nr. 679/2016 (di seguito "GDPR"), con la sottoscrizione in calce alla domanda ogni candidato autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per le finalità inerente la gestione della procedura selettiva nonché la gestione dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato che conseguentemente alla stessa andranno ad instaurarsi.

2. I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

3. I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente bando. I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura. I dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici.

4. Qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse da quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa. Il candidato dovrà, altresì, dare atto, in sede di immissione della candidatura, di presa visione ed accettazione della informativa Privacy.

#### **Art. 10 DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

2. La presente selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo

insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare alcunché ed anzi rinunciando ad ogni e qualsiasi pretesa in merito al momento della presentazione della domanda, ovvero di non dar seguito alla procedura de qua in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alla prosecuzione della presente progressione, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

3. La trasformazione a tempo pieno, costituendo un'assunzione, sarà effettuata soltanto se sussisteranno tutte le condizioni previste per le assunzioni di personale negli Enti Locali, vigenti al momento della stipula del contratto, subordinate tra l'altro all'adozione di tutti gli atti di programmazione finanziaria previsti dalla normativa;

4. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni normative vigenti in materia

#### **Art.11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.
2. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Dott. Rosario La Rovere.