

Proposta: Settore 2°
Finanze, Tributi, Servizi
Informatici, Controllo
società Partecipate
n. 15 del 10/05/2022



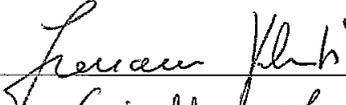
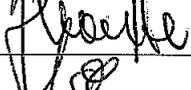
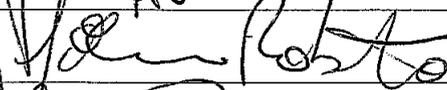
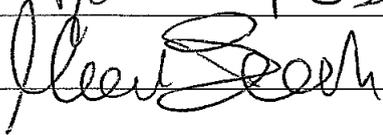
COMUNE DI SCIACCA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 89 DEL 11/05/2022

Oggetto:	APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 AI SENSI DELL'ART.169 DEL D.LGS. N.267/2000 (PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI)
-----------------	--

L'anno duemilaventidue il giorno undici del mese di Maggio ~~dicembre~~ alle ore 11.50 e seguenti, in Sciacca, nel Palazzo Municipale, a seguito di convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Valenti Francesca		Sindaco
Mondino Gisella		Vice Sindaco
Caracappa Accursio		Assessore
Leonte Fabio Michele		Assessore
Lo Cicero Roberto		Assessore
Bacchi Michele		Assessore

Assume la Presidenza il Sindaco Avv. Francesca Valenti, la quale constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla trattazione della proposta in oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale D.ssa Alessandra Melania La Spina.

Proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/05/2022 avente ad oggetto:
Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n.267/2000 (Piano della performance e Piano degli obiettivi).

Premesso:

➤ che l'art.169 del D.lgs. n.267/2000 testualmente recita:

1. la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157 comma 1-bis

3.....

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n.8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del presente testo unico e il piano della performance, di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150, sono unificati organicamente nel PEG;

➤ che l'iter per l' approvazione del Documento Unico di programmazione e del bilancio di previsione 2022/2024 si è definito con le deliberazioni del Commissario straordinario rispettivamente n. 15 e n. 16 del 28/04/2022;

➤ che nel documento unico di programmazione sono stati già individuati gli indirizzi strategici e gli obiettivi strategici dell'amministrazione che qui si intendono integralmente richiamati;

➤ che per il triennio 2022/2024, il documento che si va ad approvare si rifà agli indirizzi strategici ed obiettivi strategici già esistenti e confermati nel Documento Unico di programmazione, derivanti dalle linee di mandato dell' Amministrazione insediatasi a seguito delle ultime elezioni amministrative, nel piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.79 del 27/04/2022;

➤ che con l'approvazione del bilancio a ciascun servizio è assegnato un complesso di mezzi finanziari specificati negli interventi e la Giunta, dopo l'approvazione del bilancio, è autorizzata ad attribuire, con il Piano esecutivo di gestione (PEG), risorse ai responsabili gestionali sino all'importo dello stanziamento del capitolo;

Considerato che, ai sensi dell'art. 4 e seguenti del Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 152 del 18/07/2014, secondo le disposizioni del Testo Unico enti locali Decreto legislativo n.267/2000, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, l'Amministrazione Comunale, sviluppa in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance secondo un processo che comporta:

- ✓ la definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, per come recepiti nel Piano esecutivo di gestione/Piano degli obiettivi dell'ente;
- ✓ un collegamento tra obiettivi e allocazione delle risorse finanziarie;
- ✓ un monitoraggio in corso di esercizio al fine di attivare eventuali correttivi;
- ✓ l'utilizzo di sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- ✓ una rendicontazione finale dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, organi e soggetti esterni interessati;

Considerato, altresì

- che l'attuazione del ciclo della performance scaturisce da un percorso concertato tra organi politici e organi gestionali;
- che ai sensi dell'art. 169 comma 3-bis del D.lgs 267/2000 e s.m.i., il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG (Piano esecutivo di gestione);

Dato atto che le linee di mandato della nuova amministrazione sono declinate nel DUP nei seguenti indirizzi strategici da cui sono stati estrapolati gli obiettivi strategici così riepilogati:

- 1) Partecipazione, organizzazione, trasparenza e legalità: il Comune di Sciacca al servizio del cittadino;
- 2) Ottimizzazione delle risorse finanziarie a vantaggio della collettività;
- 3) Welfare sociale: attenzione dedicata a tutti gli ambiti del sociale;
- 4) Cultura, sport, giovani e formazione: Sciacca verso il futuro con attenzione al presente;
- 5) Territorio e ambiente: Sciacca città da tutelare e valorizzare;
- 6) Sviluppo economico, patrimonio e turismo: Sciacca città da promuovere.

Dato atto, altresì

- che il documento dà una rappresentazione completa della programmazione dell'Ente, elaborata in coerenza con gli obiettivi strategici derivanti dal programma di mandato del Sindaco, per come declinato in linee di mandato, indirizzi strategici ed obiettivi strategici nel Documento unico di programmazione approvato dal Consiglio Comunale e ripresi nel Piano della performance allegato alla presente proposta;
- che gli indirizzi ed obiettivi strategici, nonché gli obiettivi operativi assegnati con il presente atto, vanno considerati anche ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'ente;
- che per l'anno in corso va altresì considerato il Piano esecutivo di gestione approvato per il triennio 2021/2023 con riferimento all'annualità 2022 e considerato altresì che taluni obiettivi vengono riproposti nel Piano allegato o perché non raggiunti o perché parzialmente raggiunti o perché pluriennali;

Considerato che con la definizione del Piano Esecutivo di gestione vengono determinati, in base al bilancio e al Documento Unico di Programmazione, le risorse finanziarie per lo svolgimento delle attività dei singoli settori quali obiettivi di carattere generale ordinario e/o obbligatorio, nonché per il conseguimento degli obiettivi specifici di cui al piano performance/piano degli obiettivi allegato;

Preso atto della rimodulazione della struttura organica attuata con deliberazione di Giunta Comunale n. 28/2021;

Dato atto

- che le risorse finanziarie assegnate ai singoli Dirigenti sono quelle derivanti dai documenti di programmazione approvati dal Commissario straordinario per il triennio 2022/2024;
- che i documenti allegati ovvero il Piano esecutivo di gestione, predisposto dal Settore finanziario per la parte finanziaria, il Piano della performance ed il Piano degli obiettivi 2022/2024, sono frutto di un percorso condiviso tra Amministrazione e Dirigenti;

Viste le determinazioni sindacali di nomina dei Dirigenti di settore e dei sostituti;

Preso atto che, al fine di semplificare e ricomporre ad unità il quadro degli strumenti di programmazione di dettaglio di questa amministrazione, il Piano esecutivo di gestione è così composto e strutturato:

- a) parte finanziaria, suddivisa in macroaggregati e capitoli sulla base del comma 2 dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 che evidenzia le entrate e le spese correnti e di investimento assegnate ai

Dirigenti di Settore, redatta dal Dirigente II settore di concerto con i Dirigenti, sulla base delle direttive dell'organo politico;

b) Piano della performance/Piano degli obiettivi contenente una relazione illustrativa e una ricognizione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti dei settori per l'anno 2022 ed anche alcuni già per gli anni successivi ed in parte confermati per il triennio di riferimento, sulla base del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs. n.267/2000, predisposto, per quanto di competenza, sotto il coordinamento del Segretario Generale, coadiuvato dal Dirigente III settore e di concerto con i Dirigenti, sulla base delle direttive dell'organo politico;

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione per come sopra strutturato al fine di attuare la gestione dell'ente nel rispetto del principio di separazione tra funzioni di indirizzo e controllo, affidate agli organi di governo dell'Amministrazione e attività di gestione, di competenza dei responsabili dei servizi ed anche al fine di fornire all'Organismo di valutazione dei dirigenti un quadro ricognitivo degli obiettivi, necessario, per l'attuazione del sistema di misurazione e valutazione della performance;

Dato atto che gli indicatori utilizzati per la valutazione sono quelli di cui ai punti 1, 2 e 3 dell'art. 7 del regolamento per la valutazione delle prestazioni dirigenziali allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n.242 del 23/12/2004, richiamata dall'art. 9 comma 3 lett. b1) "oggetto della valutazione", del sistema di misurazione e valutazione della performance del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.152 del 18/07/2014 e che la valutazione del Segretario Generale è effettuata ai sensi dell'art. 19 del Sistema di misurazione e valutazione sopra citato anche sulla base degli obiettivi allegati assegnati dal Sindaco. Eventuali modifiche al sistema di valutazione che dovessero intervenire anche in corso d'anno si intendono dinamicamente ed immediatamente applicabili;

Dato atto della difficoltà del ridotto personale in servizio rappresentato dai vari Dirigenti, con le refluenze che ne potrebbero derivare in termini di attuazione delle attività ordinarie e straordinarie;

Dato atto

- che, per l'anno 2022, l'attività dell'ente è continuata nell'attuazione delle misure organizzative e gestionali dettate in occasione dell'emergenza sanitaria da Covid 19;
- che l'assegnazione delle risorse umane per l'anno 2022 è quella di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 29/01/2021 e ss.mm.ii. e di cui alle tabelle allegate per singolo settore, sottoscritte dal Dirigente III settore – servizio gestione risorse umane;
- il progetto di PEG parte finanziaria è stato condiviso e concordato tra Dirigenti e Amministrazione attraverso la trasmissione dei relativi schemi ai Dirigenti stessi e che per il piano obiettivi/piano performance lo stesso è stato, altresì, concertato fra amministrazione e dirigenti;

Dato atto, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6bis legge 241/1990 e s.m.i. per i sottoscrittori del presente atto;

Richiamati i CCNL vigenti, il D. Lgs. n.165/01 e s.m.i.; il D.Lgs. n.267/2000; il D.lgs. n.150/2009 e s.m.i.; il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

PROPONE

- 1) La premessa e la narrativa formano parte integrante e sostanziale della deliberazione;
- 2) Approvare l' allegato **Piano Esecutivo di Gestione** con annessi Piano della performance/ Piano degli obiettivi 2022/2024, elaborati in conformità con il Documento Unico di programmazione 2022/2024 e con il bilancio di previsione 2022/2024, approvati con deliberazioni del Commissario straordinario rispettivamente n. 15 e n. 16 del 28/04/2022,1 dando atto in particolare che il piano esecutivo di gestione si compone di:

investimento assegnate ai Dirigenti di Settore, redatto dal Dirigente II settore di concerto con i Dirigenti, sulla base delle direttive dell'organo politico **(Allegato 1)**;

b) Piano della performance/Piano degli obiettivi contenente una relazione illustrativa e una ricognizione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti dei settori per l'anno 2022 ed alcuni per gli anni successivi e che si ritengono in parte confermati per il triennio di riferimento, sulla base del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs. n.267/2000, predisposto, per quanto di competenza, sotto il coordinamento del Segretario Generale, coadiuvato dal Dirigente III settore e come da concertazione tra Dirigenti e Amministrazione sulla base delle direttive dell'Organo politico **(Allegato 2)**;

3) di dare atto che l'assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali si basa sulla rimodulazione della struttura organica attuata con deliberazione di Giunta Comunale n.28/2021 e per come da successiva modifica intervenuta nell'attribuzione dell'incarico di Dirigente responsabile del servizio protezione civile che;

4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 169 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., *“il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”*;

5) Dare atto che nel documento unico di programmazione sono stati già individuati gli indirizzi strategici e gli obiettivi strategici dell'amministrazione che qui si intendono integralmente richiamati;

6) Affidare ai Dirigenti dei Settori responsabili dei centri di costo le risorse finanziarie in entrata e le dotazioni di spesa per lo svolgimento delle attività di competenza e per il raggiungimento degli obiettivi di carattere generale ordinario e/o obbligatorio, nonché degli obiettivi specifici di cui al piano performance/piano degli obiettivi allegato, oltre che la gestione dei residui attivi e passivi, secondo i prospetti contabili di cui all'allegato Piano esecutivo di gestione, predisposto dal Dirigente del II settore, dando atto che le risorse finanziarie assegnate ai singoli Dirigenti sono quelle derivanti dai documenti di programmazione approvati dal Commissario straordinario per il triennio 2022/2024 e fino alla detta approvazione sulla scorta dei documenti di programmazione 2021/2023 esercizio 2022;

7) Dare atto che ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000, spetta ai Dirigenti l'adozione della determinazione a contrarre e che, in particolare, per un corretto esercizio delle funzioni gestionali, sono approvati i seguenti criteri che fissano limiti e modalità di esercizio:

- a) Per affidamenti diretti per lavori, servizi e forniture, occorre rispettare le previsioni normative e regolamentari;
- b) Il Dirigente provvede con propria determinazione all'impegno della spesa e alla liquidazione della stessa, previa verifica di quanto previsto nella legge e nello stesso provvedimento di impegno;
- c) Con riferimento alle forme di contributo secondo i limiti, le modalità e le finalità ammesse dalla legge, si provvede come segue: il Dirigente potrà direttamente procedere alla erogazione ove essa sia prevista già, sia qualitativamente che quantitativamente nel DUP e nel PEG. Diversamente si dovrà pronunciare l'organo politico, secondo le previsioni legislative e regolamentari vigenti;
- d) Le missioni e le partecipazioni a convegni, corsi, congressi degli Assessori e del Segretario Generale sono autorizzate dal Sindaco ed impegnate e liquidate dal Dirigente Affari generali;
- e) Le missioni e le partecipazioni a convegni, corsi, congressi dei Consiglieri Comunali sono autorizzate dal Presidente del Consiglio ed impegnate e liquidate dal Dirigente Affari generali;
- f) Le missioni e le partecipazioni a convegni, corsi, congressi dei Dirigenti sono autorizzate dal Sindaco/Segretario Generale ed impegnate e liquidate dal Dirigente gestione risorse umane;
- g) Il budget assegnato alla Presidenza del Consiglio (oggi Commissario Straordinario) è gestito ed utilizzato dal Dirigente del I settore su apposite direttive del Presidente (oggi Commissario);

- h) Le somme per la formazione del personale sono assegnate in toto al Dirigente del III settore – servizio gestione risorse umane che le gestisce garantendo la formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, secondo le indicazioni del Segretario generale /RPCT e garantendo adeguata ripartizione tra i dipendenti dei vari settori e modalità formative che consentano la più ampia partecipazione del personale dell'ente;
- 8) Dare atto che, ai sensi della normativa legislativa e regolamentare vigente, provvede al controllo di gestione il Settore II, in conformità ai centri di costo, agli obiettivi, indicatori e modalità operative di cui agli allegati documenti, nonché al regolamento dei controlli interni approvato da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n.50 del 20/09/2017, per come modificato con deliberazione del Commissario Straordinario n.10/2021, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità e delle norme vigenti in materia;
- 9) Dare atto che gli indicatori utilizzati per la valutazione dei Dirigenti sono quelli di cui ai punti 1, 2 e 3 dell'art. 7 del regolamento per la valutazione delle prestazioni dirigenziali allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 23/12/2004, richiamata dall'art. 9 comma 3 lett. b1) "oggetto della valutazione", del sistema di misurazione e valutazione della performance del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.152 del 18/07/2014 e che la valutazione del Segretario Generale è effettuata ai sensi dell'art. 19 del Sistema di misurazione e valutazione sopra citato misurazione e valutazione sopra citato anche sulla base degli obiettivi allegati che sono stati assegnati dal Sindaco. Eventuali modifiche al sistema di valutazione che dovessero intervenire anche in corso d'anno si intendono dinamicamente ed immediatamente applicabili;
- 10) Dare atto altresì che, ai fini della valutazione degli obiettivi le date dovranno desumersi da documenti o comunicazioni ufficiali oggettivamente rilevabili;
- 11) Dare atto che la struttura organica di riferimento è quella approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.28/2021;
- 12) Trasmettere copia dell'adottanda deliberazione ai Dirigenti che garantiranno adeguata conoscenza ai dipendenti assegnati al settore di competenza e coinvolti nell'attuazione degli obiettivi, al Segretario Generale, all'Organismo di valutazione, alla Giunta per il tramite del Sindaco;
- 13) Dare mandato al Dirigente del I settore di curare la pubblicazione dell'adottanda deliberazione sul sito istituzionale dell'ente all'Albo on line, nella sezione atti pubblici ai sensi della L.R. 11/2015 e al dirigente III settore nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "performance" e sottosezione "Bilancio", curando altresì la pubblicazione e gli adempimenti previsti in materia di pubblicità e trasparenza del provvedimento in tutte le sue fasi.
- 14) Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva, stante la necessità di dare seguito agli adempimenti consequenziali.

Sciaccia, 10/05/2022

Il Dirigente III Settore (Dott. Venerando Rapisardi)

Il Dirigente II settore (Dott. Filippo Carlino)

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Alessandra M. La Spina)

Il Sindaco
(Prof. Avv. Francesca Valenti)

L'ASSESSORE ACCE FINANZA
FOR. RICHIEDE BACCH

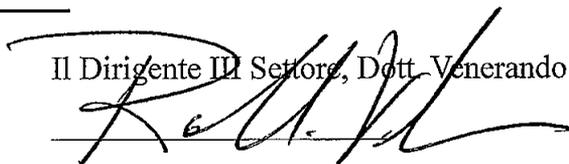
Proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/05/2022 avente ad oggetto:
**Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs.
n.267/2000 (Piano della performance e Piano degli obiettivi) -----**

PARERI ex Art. 12 L.R. 30/2000

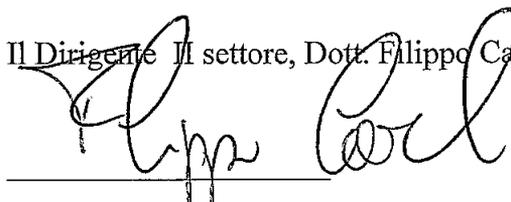
Si esprime Parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Sciaca, / /

Il Dirigente III Settore, Dott. Venerando Rapisardi



Il Dirigente II settore, Dott. Filippo Carlino



Si esprime Parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Sciaca, 10/05/2022 .

Il Dirigente II Settore



LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione n. 15 del 10/05/2022 ad oggetto: **Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n.267/2000 (Piano della performance e Piano degli obiettivi)** -----

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Considerato che sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi della Legge Regionale n° 30/2000, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) La premessa e la narrativa formano parte integrante e sostanziale della deliberazione;
- 2) Approvare in toto l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto "**Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n.267/2000 (Piano della performance e Piano degli obiettivi)**" con i relativi allegati 1) e 2) inerenti alla parte finanziaria e al Piano della performance/Piano degli obiettivi che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale .

LA GIUNTA

Con ulteriore votazione unanime e favorevole resa in forma di palese:

DELIBERA

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante la necessità di dare seguito agli adempimenti consequenziali.

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

ALLA

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13010 1 13010	SERVIZI LINEE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E SERVIZI I CONNESSI E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 10 Pgm.:2	CP CS 22.960,00 45.920,00 22.960,00	22.960,00 22.960,00	22.960,00 22.960,00
13020 1 13020	SERVIZI BUS NAVETTA PER MANIFESTAZIONI E SERVIZI TURISTICI E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 10 Pgm.:2	CP CS 0,00 9.900,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
13030 1 13030	SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE CON AUTOBUS I N CONTRATTO CON LA REGIONE E.2200/6 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 10 Pgm.:2	CP CS 600.000,00 620.900,53 600.000,00	600.000,00 600.000,00	600.000,00 600.000,00
13520 1 13520	ACQUISTO MATERIALE PER GABINETTI PUBBLICI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	CP CS 200,00 200,00 200,00	200,00 200,00	200,00 200,00
14490 1 14490	ADESIONE ASS.NE CITTA' DELLA CERAMICA E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 14 Pgm.:1	CP CS 2.344,00 7.032,00 2.344,00	2.344,00 2.344,00	2.344,00 2.344,00
20010 1 20010	ACQUISTO HARDWARE ORGANI ISTITUZIONALI P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:1	CP CS 1.300,00 2.724,96 1.500,00	1.300,00 1.300,00	1.500,00 1.500,00
20030 1 20030	ACQUISTO PERSONAL COMPUTER, STAMPANTI, GRUPPO DI CONTINUITA'UFFICIO AA.GG. P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:2	CP CS 1.800,00 4.965,94 5.950,00	1.800,00 1.800,00	2.000,00 2.000,00
20350 1 20350	ACQUISTO HARDWARE ANAGRAFE, ELETTORALE E LEVA P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:7	CP CS 1.800,00 3.734,92 2.000,00	1.800,00 1.800,00	2.000,00 2.000,00
20780 1 20780	ACQUISTO BENI PER L'UFFICIO TURISTICO E.1090/1 P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 7 Pgm.:1	CP CS 1.500,00 2.212,48 1.500,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00
40065 1 0	TRASF. PER CONTO TERZI A MINISTERO RILASCIO CART A IDENTITA' ELETTRONICA P.d.C.: 7.02.02.01 Miss.: 99 Pgm.:1	CP CS 100.000,00 103.428,80 100.000,00	100.000,00 100.000,00	100.000,00 100.000,00
40090 1 40090	Pagamento compensi ISTAT (Entr.6120.00) P.d.C.: 7.02.99.99 Miss.: 99 Pgm.:1	CP CS 15.000,00 15.046,78 15.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00
TOTALI GENERALI		CP CS 2.356.465,70	2.618.833,29 2.118.233,53 2.118.233,53 0,00	2.965.634,07 0,00 2.965.634,07 0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
12730 3 0	QUOTA ASSOCIATIVA CASTELLI DI SICILIA E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 7 Pgm.:1	0,00	CP CS	450,00 450,00	450,00	450,00
12730 4 0	QUOTA ASSOCIATIVA STRADE DEGLI SCRITTORI E.1090/ P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 7 Pgm.:1	0,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
12760 1 12760	MANIFESTAZIONI TURISTICHE E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 7 Pgm.:1	123.392,00	CP CS	63.000,00 136.775,86	63.000,00	63.000,00
12770 1 12770	MANIFESTAZIONI DA CALENDARIO "PASQUA, S.MICHELE, S.PIETRO NATALE E CAPODANNO" E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 7 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12780 1 0	ACQUISTO BENI DI CONSUMO "CARNEVALE DI SCIACCA" E.1090/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 7 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12790 1 12790	SERVIZI "CARNEVALE DI SCIACCA" E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 7 Pgm.:1	77.498,00	CP CS	74.000,00 166.502,65	74.000,00	74.000,00
12805 2 0	INCARICO REDAZIONE PIANO SPIAGGE e.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 7 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 31.475,72	0,00	0,00
12810 1 12810	CONTRIBUTO A GRUPPO FOLKLORISTICO LI BURGISI P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 7 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 2.000,00	0,00	0,00
12820 1 12820	CONTRIBUTI "CARNEVALE DI SCIACCA" E.1090/1 P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 7 Pgm.:1	102.100,00	CP CS	90.000,00 132.600,00	90.000,00	90.000,00
12830 1 12830	CONTRIBUTI X INIZIATIVE TURISTICHE E CULTURALI E .1090/1 P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 7 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 3.800,00	0,00	0,00
12840 1 12840	QUOTA ASSOCIAZIONE CARNEVALE E.1090/1 P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 7 Pgm.:1	200,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
12850 1 12850	IMPOSTE E TASSE MANIFESTAZIONI TURISTICHE E.1090 /1 P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 7 Pgm.:1	22.000,00	CP CS	10.000,00 32.244,28	10.000,00	10.000,00
12990 1 12990	ILLUMINAZIONE ARTISTICA PER LE FESTIVITA' E.1090 /1 P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 10 Pgm.:5	15.000,00	CP CS	0,00 14.960,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Previsioni 2021	CP CS	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11715 3 0	ACCANTONAMENTO POTENZIALE CONTENZIOSO P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3	400.000,00	CP CS	0.00 0.00	371.000,00	1.219.000,00
12370 1 12370	ACQUISTO LIBRI X LA BIBLIOTECA E.1090/1 P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.100,00	1.000,00	1.000,00
12380 1 12380	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO X LA BIBLIOTECA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2	300,00	CP CS	300,00 498,86	300,00	300,00
12390 1 0	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA A.CASSAR - FIN. S TATO E.2080/18 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2	9.204,87	CP CS	0,00 4.602,43	0,00	0,00
12400 1 12400	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI BIBLIOTECA P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 5 Pgm.:2	500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12440 1 12440	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO SERVIZIO CULTURA E .1090/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.800,00	1.000,00	1.000,00
12450 1 12450	MANIFESTAZIONI CULTURALI E TEATRALI E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 5 Pgm.:2	15.000,00	CP CS	10.000,00 25.900,00	2.000,00	2.000,00
12580 1 12580	ACQUISTO BENI PER MANIFEST. SPORTIVE E.1090/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 6 Pgm.:1	500,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
12590 1 12590	MANIFESTAZIONI SPORTIVE E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 6 Pgm.:1	500,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	5.000,00	5.000,00
12680 1 12680	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER UFFICIO TURISTICO - E.1090/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 7 Pgm.:1	5.880,00	CP CS	1.000,00 5.240,00	1.000,00	1.000,00
12710 1 12710	PROMOZIONE TURISTICA DELLA CITTA' E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 7 Pgm.:1	20.000,00	CP CS	20.000,00 30.955,00	10.000,00	10.000,00
12730 1 12730	QUOTA ASSOCIATIVA DISTRETTO TURISTICO E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 7 Pgm.:1	4.367,00	CP CS	4.367,00 8.734,00	4.367,00	4.367,00
12730 2 0	QUOTA ASSOCIAZIONE CITTA' TERMALE E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 7 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11175 1 0	ELEZIONI CONSULTAZIONI POPOLARI P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7	0.00	CP CS	180.000.00 180.000.00	70.000,00	70.000,00
11220 2 0	IRAP SU STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORA LI P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	350.00	CP CS	11.050.00 11.076.31	4.250,00	4.250,00
11400 1 11400	SERVIZIO POSTALI, TELEGRAFICI E MANUT. AFFRANCAT RICE P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:11	10.000.00	CP CS	10.000.00 10.100.00	10.000,00	10.000,00
11436 1 0	INCARICHI PER CONSULENZA TECNICA DI PARTE P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:11	2.000,00	CP CS	0.00 0.00	0,00	0,00
11470 1 0	DEMOCRAZIA PARTECIPATA - L. R. 5/2014, ART. 6. C O. 1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:11	23.802,25	CP CS	16.000.00 42.292,01	16.000,00	16.000,00
11510 1 0	PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:11	10.000.00	CP CS	15.000.00 20.425,00	15.000,00	15.000,00
11590 1 11590	IMPOSTE DI REGISTRO E BOLLO CONTRATTI P.d.C.: 1.02.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11	2.000.00	CP CS	2.000.00 2.453,87	2.000,00	2.000,00
11630 1 11630	COPERTURA DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIBILI P.d.C.: 1.10.05.04 Miss.: 1 Pgm.:11	298.000,00	CP CS	806.000,00 1.227.830,79	163.333,00	163.333,00
11650 1 0	UTILIZZO FONDO ACCANTONAMENTO POTENZIALE P.d.C.: 1.10.05.04 Miss.: 1 Pgm.:11	100.000.00	CP CS	0.00 0.00	0,00	0,00
11660 1 11660	ONERI STRAORDINARI REGISTRAZIONE SENTENZE P.d.C.: 1.10.05.04 Miss.: 1 Pgm.:11	5.000.00	CP CS	4.000.00 5.803,00	5.000,00	5.000,00
11710 1 11710	FONDO DI RISERVA P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	1.386,75	CP CS	111.304,06 0.00	145.021,33	145.000,64
11710 2 0	FONDO DI RISERVA DI CASSA P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 103.786,82	0,00	0,00
11715 1 0	ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3	1.712,83	CP CS	1.712,83 0.00	1.712,83	1.712,83

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10380 1 10380	INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE E RIMBORSO S PESE P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 1 Pgm.:2	100,00	CP CS	100.00 130.23	100,00	100,00
10390 1 10390	RIMBORSO QUOTA ADESIONE CONSIGLIO ORDINE AVVOCAT I P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 1 Pgm.:2	210,00	CP CS	210.00 210.00	210,00	210,00
10400 1 10400	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI UFFICI LEGA LE/CONTRATTI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:2	500,00	CP CS	500.00 500.00	500,00	500,00
10450 1 10450	RIMBORSO SPESE LEGALI AMMINISTRATORI E DIPENDENT I P.d.C.: 1.10.05.04 Miss.: 1 Pgm.:2	15.000,00	CP CS	5.000.00 12.999.98	5.000,00	5.000,00
10460 1 10460	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI E PENALITÀ VARIE I P.d.C.: 1.10.05.02 Miss.: 1 Pgm.:2	13.500,00	CP CS	5.000.00 6.350.00	5.000,00	5.000,00
10750 1 10750	ACQUISTO BENI E PRODOTTI PER PULIZIA IMMOBILI CO MUNALI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	3.000,00	CP CS	1.000.00 1.000.00	1.000,00	1.000,00
11080 2 0	STRAORDINARIO CONSULTAZIONI ELETTORALI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	4.000,00	CP CS	130.000.00 130.075.58	50.000,00	50.000,00
11090 2 0	CONTRIBUTI SU STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI E LETTORALI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	1.000,00	CP CS	31.040.00 31.062,55	12.000,00	12.000,00
11130 1 0	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00	CP CS	10.000.00 10.000.00	3.000,00	3.000,00
11150 1 11150	ACQUISTO BENI PER GLI UFFICI ANAGRAFE, ELETTORAL E E LEVA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	1.500,00	CP CS	1.300.00 1.909,24	1.300,00	1.300,00
11160 1 11160	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI UFFICI ANAG RAFE ELETTORALE E LEVA P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:7	2.000,00	CP CS	1.300.00 1.300,00	1.300,00	1.300,00
11161 1 11160	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI - ANAGRAFE, ELETTORALE P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:7	12.070,00	CP CS	8.500.00 8.500.93	8.500,00	8.500,00
11170 1 11170	COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE E COMUNALE I P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	1.000,00	CP CS	1.000.00 1.702.72	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10180 1 10180	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE UFFICIO PRE S.CONSIGLIO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	800,00 800,00	800,00	800,00
10200 1 10200	ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:1	750,00	CP CS	400,00 400,00	400,00	400,00
10210 1 0	CELEBRAZIONI, CONVEGNI, ONORANZE E GEMELLAGGI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	200,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
10220 1 10220	QUOTA ASSOCIATIVA A.N.C.I. P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:1	7.228,00	CP CS	7.228,00 7.228,00	7.228,00	7.228,00
10230 1 10230	Irap "amministratori - consiglio comunale" P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	10.900,00	CP CS	7.900,00 10.923,47	10.900,00	10.900,00
10290 1 10290	FONDO INCENTIVI PERSONALE AVVOCATI E CONTENZIOSO E.3251/1 P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	20.000,00	CP CS	20.000,00 25.361,82	20.000,00	20.000,00
10300 1 10300	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SICUREZZA SUI LUOGH I DI LAVORO D.LGS. 81/2008 SETTORE 1° P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
10310 1 10310	ACQUISTO STAMPATI CANCELLERIA - UFFICI AA.GG. P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	2.500,00	CP CS	1.000,00 1.450,00	2.000,00	2.000,00
10320 1 10320	ACQUISTO STAMPATI CANCELLERIA - UFFICI LEGALE/CO NTRATTI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000,00	CP CS	600,00 600,00	600,00	600,00
10330 1 10330	SPESE COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E CONSEGUENZIALI, TRAMITE LEGALE DEL COMUNE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	10.000,00	CP CS	3.000,00 10.270,04	2.000,00	2.000,00
10340 1 10340	LITI, ARBITRAGGI AVVOCATI P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:2	50.000,00	CP CS	22.000,00 72.978,63	9.000,00	9.000,00
10350 1 10350	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZION UFFICI AA.GG. P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:2	2.500,00	CP CS	1.000,00 2.529,40	1.000,00	1.000,00
10351 1 10351	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI - PROTOCOLL O GENERALE P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:2	8.000,00	CP CS	7.500,00 7.500,29	7.500,00	7.500,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10030 1 10030	ACQUISTO BENI DI CONSUMO RAPPRESENTANZA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	0.00	CP CS	300.00 300.00	0.00	0.00
10040 1 10040	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER GLI ASSESSORATI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	500.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10050 1 10050	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER LA PRESIDENZA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	1.000.00	CP CS	500.00 500.01	800.00	800.00
10060 1 10060	INDENNITÀ DI CARICA SINDACO. ASSESSORI E PRESIDENZA CONSIGLIO P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	110.000.00	CP CS	111.988.80 111.988.80	111.178.77	110.000.00
10065 1 0	INCARICO ESPERTO DEL SINDACO L.R.7/1992 P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 800.00	0.00	0.00
10070 1 10070	INDENNITÀ AI COMPONENTI CONSIGLIO E COMMISSIONI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	35.000.00	CP CS	16.368.60 38.433.94	16.868.60	16.868.60
10080 1 10080	INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE SINDACO E ASSESSORI P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	2.000.00	CP CS	1.000.00 1.966.84	500.00	500.00
10100 1 10100	SERVIZI DI COMUNICAZIONE SULL'ATTIVITÀ DEL COMUNE E TRASMISSIONE LAVORI DEL CONSIGLIO COMUNALE P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 1 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10120 1 10120	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	19.200,00	CP CS	19.200.00 28.778.40	19.200,00	19.200,00
10135 1 0	CANONE RAI - TV P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:1	410,00	CP CS	410.00 410.00	410,00	410,00
10140 1 10140	MANUT. ORDINARIA E RIPARAZIONI BENI ORGANI ISTITUZIONALI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:1	650.00	CP CS	600.00 1.186.00	600.00	600.00
10160 1 10160	INDENNITÀ, COMPENSI COMMISSARI AD ACTA P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	2.000.00	CP CS	2.000.00 2.000.00	0.00	0.00
10170 1 10170	INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE CONSIGLIERI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	100,00	CP CS	100.00 100.00	100,00	100,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
3400 4	SENTENZA AEREOVIAGGI P.d.C.: 3.05.99.99	0.00	CP CS	140.000.00 140.000.00	0.00	0.00
	TOTALI	681.704,87	CP CS	1.010.670,00 2.336.488,55	807.750,00	807.750,00
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 681.704,87		1.010.670,00	807.750,00	807.750,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 5 DIRIGENTE 1° SETTORE AA.GG.-TURISMO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2080 9	RIMBORSO SPESE ANTICIPATE PER ELEZIONI P.d.C.: 2.01.01.01	5.000,00	CP CS	197.170,00 215.011,49	139.250,00	139.250,00
2080 17	CONTRIBUTO CARNEVALI STORICI P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2080 18	CONTRIBUTO STATO ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI U.12390/1 P.d.C.: 2.01.01.01	9.204,87	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2200 6	TRASF.REGIONE PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE U.13030/1 P.d.C.: 2.01.01.02	600.000,00	CP CS	600.000,00 620.900,53	600.000,00	600.000,00
3010 1	DIRITTI DI SEGRETERIA ANAGRAFE P.d.C.: 3.01.02.01	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
3010 2	DIRITTI DI SEGRETERIA CONTRATTI P.d.C.: 3.01.02.01	8.000,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
3030 1	SERVIZI STATO CIVILE PER CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI P.d.C.: 3.01.02.01	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
3040 1	DIRITTI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA' P.d.C.: 3.01.02.01	35.000,00	CP CS	40.000,00 76.490,98	35.000,00	35.000,00
3060 1	DIRITTI E RIMBORSO SPESE PER NOTIFICA ATTI P.d.C.: 3.01.02.01	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
3180 1	PROVENTI DA SERVIZI, TEATRI E ATTIVITA' CULTURALI P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
3185 1	Concorso nella spesa per il funzionamento della commissione elettorale circondariale P.d.C.: 3.01.02.01	2.000,00	CP CS	2.000,00 4.525,78	2.000,00	2.000,00
3251 1	FONDO INCENTIVI PERSONALE INTERNO AVVOCATI U.10290/1 P.d.C.: 3.05.99.99	20.000,00	CP CS	20.000,00 35.971,20	20.000,00	20.000,00
3400 3	SENTENZA EAS P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	0,00 1.232.088,57	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
40061 1 0	SERVIZI PER CONTO DI TERZI SPESE NON ANDATI A BU ON FINE P.d.C.: 7.01.99.01 Miss.: 99 Pgm.:1	190.000,00	CP CS	190.000,00 292.466,56	190.000,00	190.000,00
40080 1 40080	ANTICIPAZIONE FONDO AUTONOMIE PER PAGAMENTO ATO P.d.C.: 7.02.99.99 Miss.: 99 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 580.356,55	0,00	0,00
40120 1 40120	Anticipazioni di Fondi per il Servizio di Econom ato. P.d.C.: 7.01.99.03 Miss.: 99 Pgm.:1	65.000,00	CP CS	65.000,00 111.695,00	65.000,00	65.000,00
40130 1 40130	Restituzione di Depositi Contrattuali. P.d.C.: 7.02.04.02 Miss.: 99 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 21.166,35	0,00	0,00
40150 1 0	UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL P.d.C.: 7.01.99.06 Miss.: 99 Pgm.:1	3.000.000,00	CP CS	3.000.000,00 3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
40150 2 0	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART .195 TUEL P.d.C.: 7.01.99.06 Miss.: 99 Pgm.:1	3.000.000,00	CP CS	3.000.000,00 3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
40160 1 0	VERSAMENTO RITENUTE SCISSIONE CONTABILE IVA (SPL I PAYMENT) P.d.C.: 7.01.01.02 Miss.: 99 Pgm.:1	1.500.000,00	CP CS	1.500.000,00 1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
40170 1 0	RITENUTA IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE P.d.C.: 7.01.01.99 Miss.: 99 Pgm.:1	60.000,00	CP CS	60.000,00 130.323,51	60.000,00	60.000,00
40180 1 0	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE n.c.a. P.d.C.: 7.01.01.99 Miss.: 99 Pgm.:1	500.000,00	CP CS	500.000,00 500.145,06	500.000,00	500.000,00
41110 1 0	Restituzione di Depositi Contrattuali. P.d.C.: 7.02.04.01 Miss.: 99 Pgm.:1	20.000,00	CP CS	20.000,00 55.420,38	20.000,00	20.000,00
	TOTALI GENERALI	50.980.780,11	CP CS	45.522.139,07 46.252.794,15 45.522.139,07 0,00	34.129.551,92 0,00 34.129.551,92 0,00	33.657.024,16 0,00 33.657.024,16 0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
30025 1 0	RIMBORSO RISORSE FINANZIARIE ESTINZIONE DEBITI RELATIVI ALLA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI P.d.C.: 5.01.01.01 Miss.: 60 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 513.334,24	0,00	0,00
30030 1 0	Quote di Capitale per Ammortamento di Mutui per InvestimentiCASSA DD.PP P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	370.751,03	CP CS	374.063,00 374.063,00	381.729,00	389.155,00
30030 2 0	Quote di Capitale per Ammortamento di Mutui per InvestimentiMEF P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	190.770,30	CP CS	196.685,00 196.685,00	79.450,20	0,00
30040 1 0	RIMBORSO QUOTA ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' D.L.35/2013 P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
30050 1 0	Quote di Capitale per Ammortamento di Mutui per InvestimentiCREDITO SPORTIVO P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	15.000,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
30080 1 0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUO ANTICIPAZIONE LIQUIDITA' PER PAGAMENTI DI DEBITI P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	10.233,89	CP CS	64.051,95 64.051,95	65.056,68	66.080,99
40010 1 0	Versamento delle Ritenute Previdenziali ed Assistentziali per il Personale. P.d.C.: 7.01.02.02 Miss.: 99 Pgm.:1	1.200.000,00	CP CS	1.200.000,00 1.307.695,47	1.200.000,00	1.200.000,00
40020 1 0	Versamento delle Ritenute Previdenziali ed Assistentziali per gli amministratori comunali P.d.C.: 7.01.02.02 Miss.: 99 Pgm.:1	10.000,00	CP CS	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
40025 1 0	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO P.d.C.: 7.01.03.01 Miss.: 99 Pgm.:1	300.000,00	CP CS	300.000,00 300.000,00	300.000,00	300.000,00
40030 1 0	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE P.d.C.: 7.01.02.01 Miss.: 99 Pgm.:1	2.200.000,00	CP CS	2.200.000,00 2.301.415,04	2.200.000,00	2.200.000,00
40040 1 0	Versamento di altre Ritenute al Personale per conto di Terzi P.d.C.: 7.01.02.99 Miss.: 99 Pgm.:1	500.000,00	CP CS	500.000,00 516.494,47	500.000,00	500.000,00
40050 1 0	Restituzione Depositi Cauzionali. P.d.C.: 7.02.04.02 Miss.: 99 Pgm.:1	60.000,00	CP CS	60.000,00 96.232,58	60.000,00	60.000,00
40060 1 0	SERVIZI PER CONTO DI TERZI - ENTRATA 6050/1 P.d.C.: 7.02.99.99 Miss.: 99 Pgm.:1	300.000,00	CP CS	300.000,00 638.452,65	300.000,00	300.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
14270 1 14270	bollette ENEL P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:9	1.800,00	CP CS	1.800,00 1.800,00	1.800,00	1.800,00
14320 1 14320	ACQUISTO BENI DI CONSUMO RAGIONERIA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 14 Pgm.:4	1.000,00	CP CS	800,00 800,00	800,00	800,00
14340 1 14340	Spese per il mantenimento e funzionamento degli uffici P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 14 Pgm.:4	900,00	CP CS	900,00 900,00	900,00	900,00
14395 1 14395	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 14 Pgm.:2	1.500,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
14420 1 14420	CONTRIBUTO PER GESTIONE SOCIETA' PRO.PI.TER P.d.C.: 1.04.03.02 Miss.: 14 Pgm.:2	41.938,30	CP CS	41.938,30 41.938,31	41.938,30	41.938,30
14425 1 0	CONTRIBUTO PER GESTIONE SOCIETA' GAC "Il Sole e l'Azzurro, Tra Selinunte, Sciacca e Vigata" E.1 P.d.C.: 1.04.03.02 Miss.: 14 Pgm.:2	6.000,00	CP CS	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
14500 1 14500	QUOTA ANNUALE CONSORZIO ASI P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 14 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 46.276,00	0,00	0,00
20040 1 20040	ACQUISTO HARDWARE SEZIONE RAGIONERIA P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:3	3.000,00	CP CS	2.800,00 5.732,44	2.800,00	3.000,00
20050 1 20050	ACQUISTO HARDWARE SEZIONE TRIBUTI P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:4	2.500,00	CP CS	2.000,00 4.402,44	2.000,00	2.500,00
21890 1 21890	COSTITUZIONE SOCIETA' SRR P.d.C.: 3.01.01.03 Miss.: 9 Pgm.:3	2.050,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
22040 1 22040	ACQUISTO HARDWARE UFFICIO AFFISSIONI E PUBBLICITA' P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 14 Pgm.:4	1.500,00	CP CS	1.500,00 2.924,96	1.500,00	1.500,00
30000 1 0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE A REGIONE PER ANTICIPAZIONE STRAORDINARIA A A.I.C.A. - E.3245/1 P.d.C.: 4.03.01.02 Miss.: 50 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	209.528,84	209.549,79
30010 1 30010	Rimborso di Anticipazioni di Cassa. P.d.C.: 5.01.01.01 Miss.: 60 Pgm.:1	25.000.000,00	CP CS	20.000.000,00 20.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13350 1 0	TRASFERIMENTO ALL'AZIENDA CONSORTITE A.I.C.A. AN TICPAZIONE DA REGIONE - E.5070/1 P.d.C.: 1.04.01.04 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CP CS	1.047.853,75 1.047.853,75	0,00	0,00
13370 1 13370	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 9 Pgm.:3	138.904,30	CP CS	138.904,30 138.904,30	138.904,30	138.904,30
13380 1 13380	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 9 Pgm.:3	34.237,00	CP CS	34.237,00 34.473,02	34.237,00	34.237,00
13425 1 0	BOLLETTAZIONE TARI P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:2	0,00	CP CS	157.418,00 157.418,00	157.418,00	157.418,00
13470 1 13470	ADDIZIONALE PROVINCIALE SU INCASSI RUOLO TARI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:3	0,00	CP CS	0,00 188.897,75	0,00	0,00
13480 1 13480	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 9 Pgm.:3	13.538,00	CP CS	13.538,00 17.767,84	13.538,00	13.538,00
13490 1 13490	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 9 Pgm.:2	19.886,70	CP CS	19.886,70 19.886,70	19.886,70	19.886,70
13500 1 13500	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 9 Pgm.:2	5.820,90	CP CS	5.820,90 6.703,70	5.820,90	5.820,90
13620 1 13620	BOLLETTE ENEL VILLE E GIARDINI P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:2	7.500,00	CP CS	9.500,00 12.481,89	7.500,00	7.500,00
13630 1 13630	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:2	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
13720 1 13720	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 9 Pgm.:2	1.765,00	CP CS	1.765,00 2.145,38	1.765,00	1.765,00
13920 1 13920	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	8.000,00	CP CS	7.000,00 7.255,52	7.000,00	7.000,00
14175 1 0	AGEVOLAZIONE REGIONALE TRIBUTARIA PER COVID 19 ART.11 L.9/2020 E.2170/1 P.d.C.: 1.04.03,99 Miss.: 14 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 1.334.661,32	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022.

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
12660 1 12660	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 7 Pgm.:1	95.466,30	CP CS	95.466,30 95.466,30	95.466,30	95.466,30
12670 1 12670	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 7 Pgm.:1	26.319,80	CP CS	26.319,80 29.798,33	26.319,80	26.319,80
12700 1 12700	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 7 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.968,75	2.000,00	2.000,00
12750 1 12750	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 7 Pgm.:1	9.512,00	CP CS	9.512,00 11.630,49	9.512,00	9.512,00
12860 1 12860	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	242.482,60	CP CS	242.482,60 242.482,60	242.482,60	242.482,60
12870 1 12870	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	67.594,20	CP CS	67.594,20 77.394,16	67.594,20	57.594,20
12910 2 0	GESTIONE CANTIERI DI LAVORO P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 10 Pgm.:5	3.500,00	CP CS	0,00 3.500,00	0,00	0,00
12950 1 12950	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	19.169,50	CP CS	19.169,50 23.685,86	19.169,50	19.169,50
12980 1 0	ACQUISTO BIGLIETTI GRATTA E SOSTA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	18.646,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	20.000,00	20.000,00
12985 1 0	AGGIO "VENDITA BIGLIETTI E APP PARCHEGGI" P.d.C.: 1.03.02.03 Miss.: 10 Pgm.:5	16.400,00	CP CS	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
13040 1 13040	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 8 Pgm.:1	497.339,00	CP CS	497.339,00 497.339,00	497.339,00	497.339,00
13050 1 13050	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 8 Pgm.:1	139.012,90	CP CS	139.012,90 161.996,72	139.012,90	139.012,00
13160 1 13160	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 8 Pgm.:1	44.366,00	CP CS	44.366,00 51.700,24	44.366,00	44.366,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
12170 1	bollette telefoniche		CP	6.500,00	6.500,00	6.500,00
12170	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	6.500,00	CS	6.897,93		
12180 1	bollette ENEL		CP	37.000,00	35.000,00	35.000,00
12180	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	35.000,00	CS	37.456,53		
12190 1	Personale Assegni Fissi		CP	61.015,40	61.015,40	61.015,40
12190	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 4 Pgm.:6	61.015,40	CS	61.015,40		
12200 1	Contributi su Assegni Fissi		CP	16.823,00	16.823,00	16.823,00
12200	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 4 Pgm.:6	16.823,00	CS	18.202,98		
12250 1	bollette telefoniche (sportello universitario)		CP	1.500,00	1.500,00	1.500,00
12250	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:6	2.500,00	CS	1.598,90		
12340 1	IRAP sul personale		CP	1.792,00	1.792,00	1.792,00
12340	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 4 Pgm.:6	1.792,00	CS	2.070,40		
12350 1	Personale Assegni Fissi		CP	42.091,00	42.091,00	42.091,00
12350	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	42.091,00	CS	42.091,00		
12360 1	Contributi su Assegni Fissi		CP	12.230,80	12.230,80	12.230,80
12360	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 5 Pgm.:2	12.230,80	CS	14.130,42		
12410 1	bollette telefoniche		CP	1.300,00	1.300,00	1.300,00
12410	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 5 Pgm.:2	1.300,00	CS	1.728,94		
12420 1	bollette ENEL		CP	10.000,00	10.000,00	10.000,00
12420	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 5 Pgm.:2	10.000,00	CS	10.085,06		
12430 1	IRAP sul personale		CP	3.755,90	3.755,90	3.755,90
12430	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	3.755,90	CS	4.661,54		
12550 1	BOLLETTE ENEL STADIO COM.LE(servizio rilevante i va)		CP	22.000,00	20.000,00	20.000,00
12550	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	20.000,00	CS	24.643,37		
12570 1	BOLLETTE ENEL CAMPI DA TENNIS (servizio ai fini IVA)		CP	2.000,00	2.000,00	2.000,00
12570	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	2.000,00	CS	2.201,66		

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11690 1 11690	ONERI PER RIMBORSO PENDENZE SISTEMAZIONE CONTRIB UTIVA EX DIPENDENTI COMUNALI (INPDAP E SEN P.d.C.: 1.01.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11	40.000,00	CP CS	20.000,00 75.794,69	20.000,00	20.000,00
11700 1 11700	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:2	3.755.902,62	CP CS	4.513.389,80 0,00	4.363.834,18	3.915.167,38
11715 5 0	FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3	245.854,44	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11716 1 0	FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI P.d.C.: 1.10.01.06 Miss.: 20 Pgm.:3	0,00	CP CS	263.475,00 0,00	0,00	0,00
11830 1 11830	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	865.763,40	CP CS	865.763,40 871.649,46	925.763,40	925.763,40
11840 1 11840	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	241.871,50	CP CS	241.871,50 255.868,90	291.871,50	291.871,50
11960 1 11960	UTENZA ENEL P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 3 Pgm.:1	10.000,00	CP CS	12.000,00 14.364,83	10.000,00	10.000,00
11970 1 11970	UTENZE TELEFONICHE - P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 3 Pgm.:1	10.000,00	CP CS	10.000,00 12.881,04	10.000,00	10.000,00
12050 1 12050	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	73.845,50	CP CS	73.845,50 90.995,42	73.845,50	73.845,50
12080 1 12080	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:1	5.150,00	CP CS	5.150,00 5.150,40	5.150,00	5.150,00
12090 1 12090	Bollette ENEL E GAS P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:1	20.000,00	CP CS	24.000,00 25.626,52	20.000,00	20.000,00
12110 1 12110	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	8.000,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
12120 1 12120	bollette ENEL P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	50.000,00	CP CS	49.000,00 49.000,00	45.000,00	45.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11090 1 11090	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	47,895,50	CP CS	47.895,50 54.688,51	47.895,50	47.895,50
11180 1 11180	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:7	2.100,00	CP CS	2.100,00 2.355,62	2.100,00	2.100,00
11220 1 11220	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	15.106,00	CP CS	15.106,00 17.505,90	15.106,00	15.106,00
11385 1 0	SERVIZIO SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
11390 1 0	SERVIZIO PAGOPA E ATTIVAZIONE SERVIZI INNOVAZIONE E DIGITALE P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:11	8.000,00	CP CS	6.850,00 14.780,00	7.000,00	7.000,00
11410 1 11410	TELECOM SERVIZIO DI CONNETTIVITA' INTERNET P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:11	16.000,00	CP CS	12.000,00 12.299,04	12.000,00	12.000,00
11415 1 0	SERVIZIO CANONE CLOUD SERVER E CONSERVAZIONE DOCUMENTI P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00	CP CS	14.310,00 14.310,00	14.310,00	14.310,00
11460 1 11460	CABLAGGIO E CONFIGURAZIONE TERMINALI INTERNET ASSISTENZA RETE P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:11	1.500,00	CP CS	1.500,00 3.000,00	1.500,00	1.500,00
11525 1 0	RIMBORSO QUOTA INTERESSI SOMME ANTICIPATE DA REGISTRAZIONE P.d.C.: 1.07.05.02 Miss.: 50 Pgm.:1	7.913,95	CP CS	0,00 0,00	104,79	83,84
11530 1 0	INTERESSI PIANO ANTICIPAZIONI CONCESSA DALLA REGIONE ART.11 L.R. N.6/2009 E ART.46 L.R.46/2010 P P.d.C.: 1.07.06.99 Miss.: 60 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11535 1 0	INTERESSI PIANO ANTICIPAZIONI CONCESSA DALLA REGIONE ART.11 L.R. N.6/2009 E ART.46 L.R.46/2010 P P.d.C.: 1.07.06.99 Miss.: 50 Pgm.:1	8.500,00	CP CS	5.803,57 5.803,57	3.693,18	1.582,79
11540 1 11540	INTERESSI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA P.d.C.: 1.07.06.04 Miss.: 50 Pgm.:1	166.500,00	CP CS	80.000,00 80.000,00	80.000,00	80.000,00
11550 1 11550	Interessi Passivi per assunzione di Mutui P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	158.522,80	CP CS	139.891,00 139.891,00	125.721,00	118.067,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10700 1 10700	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4	9.899,50	CP CS	9.899,50 12.079,67	9.899,50	9.899,50
10720 1 10720	RIMBORSO ENTRATE TRIBUTARIE E COMUNALI A ANNI PRECEDENTI P.d.C.: 1.09.02.01 Miss.: 1 Pgm.:4	20.000,00	CP CS	20.003,00 45.103,77	25.000,00	20.000,00
10730 1 10730	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:5	93.504,70	CP CS	93.504,70 93.504,70	93.504,70	93.504,70
10740 1 10740	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:5	25.480,30	CP CS	25.480,30 27.822,30	25.480,30	25.480,30
10820 1 10820	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:5	7.000,00	CP CS	7.000,00 7.153,99	7.000,00	7.000,00
10830 1 10830	BOLLETTE ENEL PATRIMONIO-M.I.-MATTATOIO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:5	65.800,00	CP CS	61.000,00 81.710,59	60.000,00	60.000,00
10900 1 10900	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:5	7.693,00	CP CS	7.693,00 8.339,43	7.693,00	7.693,00
10910 1 10910	IMPOSTE DI REGISTRO, BOLLO E TASSE P.d.C.: 1.02.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	2.100,00	CP CS	1.400,00 2.700,00	1.400,00	1.400,00
10930 1 10930	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	40.401,80	CP CS	40.401,80 40.401,80	40.401,80	40.401,80
10940 1 10940	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6	10.865,60	CP CS	10.865,60 11.656,76	10.865,60	10.865,60
11030 1 11030	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:6	4.000,00	CP CS	4.000,00 4.563,41	4.000,00	4.000,00
11060 1 11060	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	3.576,00	CP CS	3.576,00 4.315,24	3.576,00	3.576,00
11080 1 11080	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	176.948,30	CP CS	176.948,30 176.948,30	176.948,30	176.948,30

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10630 1 0	CONCESSIONE RIDUZIONE TARI ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE (ART.6 C.1 DL 73/2021) - E.2060/7 P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 1 Pgm.:4	294.382,27	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10635 1 0	CONCESSIONE RIDUZIONE TARI ALLE FAMIGLIE (ART.53 C.1 DL 73/2021) - E.2060/6 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 1 Pgm.:4	681.634,69	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10640 1 10640	SPESE PER RISCOSSIONE ENTRATE COMUNALI (RUOLI ED ELENCHI SU PPLETTIVI) P.d.C.: 1.03.02.03 Miss.: 1 Pgm.:4	17.200,00	CP CS	18.000,00 63.373,63	0,00	0,00
10645 1 0	AGGIO SUGLI ACCERTAMENTI EVASIONE ESTERNALIZZAZIONE TRIBUTI P.d.C.: 1.03.02.03 Miss.: 1 Pgm.:4	43.000,00	CP CS	139.000,00 225.000,00	99.000,00	99.000,00
10650 1 10650	SPESE COMMISSIONI - NOTIFICHE E ACCERTAMENTO TRIBUTI P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:4	271.900,00	CP CS	89.000,00 267.270,63	47.000,00	47.000,00
10655 1 0	ASSISTENZA SOFTWARE UFFICI TRIBUTI P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:4	13.000,00	CP CS	30.000,00 35.733,04	30.000,00	30.000,00
10660 1 10660	SERVIZI UFFICIO TRIBUTI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:4	22.000,00	CP CS	22.000,00 47.846,04	22.000,00	22.000,00
10665 1 0	PROGRAMMA GESTIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:3	4.050,40	CP CS	4.050,40 4.050,40	4.050,40	4.050,40
10670 1 10670	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:4	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.837,73	1.000,00	1.000,00
10680 1 10680	SERVIZI AMMINISTRATIVI SEZIONE TRIBUTARIA P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:4	12.000,00	CP CS	12.000,00 24.000,61	12.000,00	12.000,00
10681 1 0	SERVIZI PAGOPA P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 1.830,00	0,00	0,00
10690 1 10690	INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE E RIMBORSO SPESE P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 1 Pgm.:4	200,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
10695 1 0	NOLEGGIO FOTOCOPIATORI UFFICIO TRIBUTI P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:4	1.500,00	CP CS	1.500,00 1.890,04	1.500,00	1.500,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10510 1 10510	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI UFFICIO ECO NOMATO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:3	800.00	CP CS	600.00 1.258.80	600.00	600.00
10520 1 10520	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:3	1.200.00	CP CS	1.200.00 2.233.80	1.200.00	1.200.00
10530 1 10530	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI RAGIONERIA P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:3	15.000,00	CP CS	14.500.00 19.157.80	14.500.00	14.500.00
10540 1 10540	SERVIZIO DI TESORERIA P.d.C.: 1.03.02.17 Miss.: 1 Pgm.:3	11.000.00	CP CS	15.000.00 19.848.94	15.000.00	15.000.00
10545 1 0	PRESTAZIONI ESPLETAMENTO GARA SERVIZIO TESORERIA P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:3	10.000.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10550 1 10550	INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE E RIMBORSO S PESE P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 1 Pgm.:3	200.00	CP CS	200.00 200.00	200.00	200.00
10560 1 10560	QUOTA ASSOCIATIVA A.N.U.T.E.L. P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:3	1.200.00	CP CS	1.200.00 1.200.00	1.200.00	1.200.00
10570 1 10570	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	22.561,00	CP CS	22.561.00 23.205,11	22.561,00	22.561,00
10580 1 10580	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4	118.816,00	CP CS	118.816.00 118.816.00	118.816,00	118.816,00
10590 1 10590	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:4	31.783,30	CP CS	31.783,30 36.264,02	31.783,30	31.783,30
10620 1 10620	ACQUISTO BENI DI CONSUMO TRIBUTI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:4	2.500.00	CP CS	1.300.00 2.139,79	1.300.00	1.300.00
10621 1 10620	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SICUREZZA SUI LUOGH I DI LAVORO D.LGS.81/2008 SETTORE 2° P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:4	500.00	CP CS	500.00 500.00	500,00	500,00
10625 1 0	CONCESSIONE RIDUZIONE TARI ALLE ATTIVITA' ECONOM ICHE (ART.11 L.R. 9/2020) - E.2170/1 P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 1 Pgm.:4	1.250.073,12	CP CS	0.00 1.250.073,12	0,00	0.00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10010 1 10010	PERSONALE ASSEGNI FISSI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	194.386,00	CP CS	194.386,00 195.691,98	194.386,00	194.386,00
10020 1 10020	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	65.236,00	CP CS	53.236,00 59.209,79	63.236,00	63.236,00
10090 1 10090	COMPENSI AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	63.700,00	CP CS	63.700,00 86.949,65	63.700,00	63.700,00
10130 1 10130	UTENZE TELEFONICHE P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:1	4.000,00	CP CS	4.000,00 4.684,76	4.000,00	4.000,00
10240 1 10240	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	16.694,00	CP CS	16.694,00 20.623,66	16.694,00	16.693,35
10250 1 967	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	747.363,20	CP CS	684.363,20 695.363,20	634.724,25	705.929,12
10260 1 10260	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	213.518,00	CP CS	206.518,00 239.263,92	226.518,00	226.518,00
10370 1 10370	bollette telefoniche P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	37.000,00	CP CS	32.000,00 32.021,93	32.000,00	32.000,00
10430 1 10430	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	62.733,40	CP CS	62.733,40 64.450,47	62.733,40	62.733,40
10470 1 10470	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	264.916,00	CP CS	264.916,00 264.916,00	264.916,00	264.916,00
10480 1 10480	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3	72.626,00	CP CS	72.626,00 82.528,32	72.626,00	72.626,00
10490 1 10490	ACQUISTO STAMPATI, CANCELLERIA UFFICIO ECONOMATO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:3	1.000,00	CP CS	800,00 814,90	800,00	800,00
10500 1 10500	ACQUISTO BENI DI CONSUMO GESTIONE ECONOMICA, FIN ANZIARIA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:3	2.000,00	CP CS	1.800,00 2.613,50	1.800,00	1.800,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

	TOTALI		CP	61.428.058,14	50.214.838,05	49.614.838,05
		67.144.468,08	CS	75.228.997,05		
	TOTALI GENERALI	0.00				
		0.00				
		67.144.468,08		61.428.058,14	50.214.838,05	49.614.838,05

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
6021 1	Ritenute Erariali sui redditi lavoro autonomo P.d.C.: 9.01.03.01	300.000,00	CP CS	300.000,00 300.000,00	300.000,00	300.000,00
6025 1	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE P.d.C.: 9.01.02.01	2.200.000,00	CP CS	2.200.000,00 2.200.801,41	2.200.000,00	2.200.000,00
6030 1	Altre Ritenute al Personale, per Conto di Terzi. P.d.C.: 9.01.02.99	500.000,00	CP CS	500.000,00 512.382,90	500.000,00	500.000,00
6040 1	Depositi Cauzionali. P.d.C.: 9.02.04.01	60.000,00	CP CS	60.000,00 60.000,00	60.000,00	60.000,00
6050 1	Rimborso Spese per Servizi in Conto di Terzi. P.d.C.: 9.02.99.99	300.000,00	CP CS	300.000,00 637.252,68	300.000,00	300.000,00
6051 1	ENTRATE NON ANDATE A BUON FINE P.d.C.: 9.01.99.01	190.000,00	CP CS	190.000,00 236.455,33	190.000,00	190.000,00
6060 1	Rimborso Anticipazione di Fondi per il Servizio Economico. P.d.C.: 9.01.99.03	65.000,00	CP CS	65.000,00 116.645,00	65.000,00	65.000,00
6070 1	Depositi per Spese Contrattuali. P.d.C.: 9.02.04.02	20.000,00	CP CS	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
6120 1	Trasferimenti per pagamento compensi ISTAT P.d.C.: 9.02.99.99	15.000,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
6140 1	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUE P.d.C.: 9.01.99.06	3.000.000,00	CP CS	3.000.000,00 3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
6140 2	REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL P.d.C.: 9.01.99.06	3.000.000,00	CP CS	3.000.000,00 3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
6150 1	RITENUTA IVA SPLIT PAYMENT P.d.C.: 9.01.01.02	1.500.000,00	CP CS	1.500.000,00 1.501.175,11	1.500.000,00	1.500.000,00
6160 1	RITENUTA IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE P.d.C.: 9.01.01.99	60.000,00	CP CS	60.000,00 60.000,00	60.000,00	60.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
3240 1	Interessi Attivi Diversi. P.d.C.: 3.03.01.01	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.178,05	2.000,00	2.000,00
3245 1	RECUPERO SOMME ANTICIPATE DALLA REGIONE A CARICO D I A.I.C.A. U.13550/1 P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	0,00 0,00	209.633,63	209.633,63
3260 1	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI P.d.C.: 3.05.99.99	55.000,00	CP CS	60.000,00 63.672,88	25.000,00	25.000,00
3280 1	RECUPERO VOCE FISSE TRATTENUTE AL PERSONALE P.d.C.: 3.05.02.01	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
3400 10	PROVENTI DA CANONE DEPURAZIONE ANNI 2012-2013 (SERVIZIO RILEVANTE AI FINE I.V.A.) P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	0,00 395.525,63	0,00	0,00
4100 1	RISORSE FONDO INVESTIMENTI L.R. 28/1/2014, N. 5 AR T. 6 C.5 P.d.C.: 4.02.01.02	713.134,00	CP CS	670.000,00 670.000,00	560.000,00	560.000,00
5010 1	Anticipazioni di Tesoreria. P.d.C.: 7.01.01.01	25.000.000,00	CP CS	20.000.000,00 20.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
5055 1	ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' D.L.34 /2020 U. P.d.C.: 6.03.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
5060 1	ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' ART.1, L.145/2018 - CA SSA DD.PP. P.d.C.: 6.02.02.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
5070 1	ANTICIPAZIONE STRAORDINARIA REGIONE SICILIA PER A. I.C.A. U.13350/1 P.d.C.: 6.03.01.02	0,00	CP CS	1.047.853,75 1.047.853,75	0,00	0,00
6010 1	Ritenute Previdenziali e Assistenziali al Personal e. P.d.C.: 9.01.02.02	1.200.000,00	CP CS	1.200.000,00 1.212.604,94	1.200.000,00	1.200.000,00
6010 2	Ritenute Previdenziali e Assistenziali agli Ammini stratori Comunali P.d.C.: 9.01.02.02	10.000,00	CP CS	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
6020 1	Ritenute Erariali P.d.C.: 9.01.01.99	500.000,00	CP CS	500.000,00 500.000,00	500.000,00	500.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2080 14	CONTRIBUTO MIUR PER TASSA RIFIUTI P.d.C.: 2.01.01.01	42.519,40	CP CS	36.910,34 36.910,34	36.910,34	36.910,34
2080 20	RIMBORSO MAGGIORI ONERI SOSTENUTI DALL'ENTE PER LA GESTIONE DEL BONUS GAS E DEL BONUS ELETTRICO AGES P.d.C.: 2.01.01.01	5.597,80	CP CS	5.597,80 5.597,80	5.597,80	5.597,80
2100 1	CONTRIBUTO DELLO STATO DESTINATO ALLA RIDUZIONE DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE - L. 17-12-2021 n. P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 632.105,63	0,00	0,00
2170 1	AGEVOLAZIONE REGIONALE TRIBUTARIA PER COVID 19 ART.11 L.R.9/2020 U.10625/1 P.d.C.: 2.01.01.02	1.250.073,12	CP CS	0,00 1.250.073,12	0,00	0,00
2185 1	AGEVOLAZIONE REGIONALE TRIBUTARIA PER COVID 19 ART.11 L.R.9/2020 U.14175/1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 1.334.661,32	0,00	0,00
2250 1	FONDO DELLE AUTONOMIE A SOSTEGNO DEI COMUNI P.d.C.: 2.01.01.02	1.075.688,40	CP CS	1.075.688,40 1.075.688,40	1.075.688,40	1.075.688,40
3050 2	DIRITTI ISTRUTTORIA RILASCIO CERTIFICAZIONE AL PERSONALE PER CESSIONE DEL V° P.d.C.: 3.01.02.01	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
3070 1	SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZIONI REGOLAMENTI ORDINANZE P.d.C.: 3.02.02.01	50.000,00	CP CS	50.000,00 55.548,00	20.000,00	20.000,00
3140 1	CANONE UNICO PATRIMONIALE (EX COSAP-PUBBLICITA' -AFFISSIONE) P.d.C.: 3.01.03.01	220.000,00	CP CS	400.000,00 400.000,00	400.000,00	400.000,00
3210 1	FITTI DA TERRENI P.d.C.: 3.01.03.02	10.000,00	CP CS	15.000,00 35.017,08	15.000,00	15.000,00
3220 1	CANONE E FITTI DA FABBRICATI P.d.C.: 3.01.03.02	40.000,00	CP CS	40.000,00 118.103,24	40.000,00	40.000,00
3225 1	Canone COSAP P.d.C.: 3.01.03.01	80.000,00	CP CS	0,00 186.388,12	0,00	0,00
3225 2	CANONE COSAP DA ACCERTAMENTI P.d.C.: 3.01.03.01	0,00	CP CS	0,00 584.918,77	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1130 2	TARI DA EVASIONE P.d.C.: 1.01.01.51	356.000,00	CP CS	356.000,00 409.014,89	356.000,00	356.000,00
1140 1	DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI P.d.C.: 1.01.01.53	1.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1150 1	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE P.d.C.: 1.03.01.01	1.132.974,60	CP CS	1.178.860,57 1.178.860,57	1.178.860,57	1.178.860,57
2040 1	TRASF. PER SANIFICAZIONE AMBIENTALE AI SENSI DELL' ART.114 DEL D.L.N.18/2020 (CONTENIM. EPIDEMIOLOG P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2050 1	FONDO SVILUPPO INVESTIMENTI P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2060 1	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER RISTORO DA COVID 19 IMU SETTORE TURISTICO E SPETTACOLO P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2060 2	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER RISTORO DA COVID 19 SOSTEGNO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI DEI COMUNI P.d.C.: 2.01.01.01	156.718,61	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2060 3	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER RISTORO DA COVID 19 TOSAP COSAP PUBBLICI ESERCIZI ART.181 DL 34/20 P.d.C.: 2.01.01.01	85.115,82	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2060 4	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER RISTORO DA COVID 19 IMPOSTA DI SOGGIORNO ART.180 DL 34/2020 P.d.C.: 2.01.01.01	409.681,34	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2060 5	SOSTEGNO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI DEI COMUNI ART.39 D.L. 104/2020 - RISTORO DA COVID 19 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2060 6	TRASF. STATO FONDO SOLIDARIETA' ALIMENTARE A SOSTG NO DELLE FAMIGLIE (ART.53, C1 DL 73/2021) - U.10 P.d.C.: 2.01.01.01	681.634,69	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2060 7	TRASF. STATO FONDO RIDUZIONE TARI ATTIVITA' ECONOMICHE CHIUSE (ART.6, C1 DL 73/2021) - 10630/1 P.d.C.: 2.01.01.01	294.382,27	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2080 7	ALTRI TRASFERIMENTI DALLA STATO P.d.C.: 2.01.01.01	476.316,96	CP CS	261.743,51 261.743,51	261.743,51	261.743,51

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 1 DIRIGENTE 2° SETTORE FINANZE TRIBUTI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1020 1	I.M.U. - Imposta Municipale Propria P.d.C.: 1.01.01.06	9.200.000,00	CP CS	9.400.000,00 7.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00
1030 1	IMPOSTA COMUNALE ICI - IMU DA EVASIONE P.d.C.: 1.01.01.08	2.150.000,00	CP CS	2.200.000,00 2.742.859,95	2.000.000,00	1.400.000,00
1060 1	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' P.d.C.: 1.01.01.53	7.623,30	CP CS	0,00 7.612,30	0,00	0,00
1060 2	IMPOSTA COM.LE SULLA PUBBLICITA' - MAGG. ENTRATE DA EVASIONE P.d.C.: 1.01.01.53	10.000,00	CP CS	10.000,00 132.013,38	10.000,00	10.000,00
1075 1	ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F. P.d.C.: 1.01.01.16	2.100.000,00	CP CS	2.050.000,00 2.360.223,04	2.050.000,00	2.050.000,00
1090 1	IMPOSTA DI SOGGIORNO P.d.C.: 1.01.01.41	452.319,00	CP CS	872.000,00 960.467,02	872.000,00	872.000,00
1090 2	IMPOSTA DI SOGGIORNO da accertamenti P.d.C.: 1.01.01.41	10.000,00	CP CS	10.000,00 11.193,00	10.000,00	10.000,00
1100 1	TASI Tributo per i servizi indivisibili P.d.C.: 1.01.01.76	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1100 2	TASI da attività di controllo P.d.C.: 1.01.01.76	100.000,00	CP CS	100.000,00 100.000,00	100.000,00	100.000,00
1110 1	TASSA SUI RIFIUTI - TARI P.d.C.: 1.01.01.51	8.052.688,77	CP CS	8.662.403,77 15.310.168,08	8.662.403,80	8.662.403,80
1110 2	ADDIZIONALE PROVINCIALE SU INCASSI TARI 5% P.d.C.: 1.01.01.51	0,00	CP CS	0,00 140.442,99	0,00	0,00
1120 1	TA.R.S.U. P.d.C.: 1.01.01.51	0,00	CP CS	0,00 1.913.343,52	0,00	0,00
1130 1	TA.R.S.U. DA EVASIONE P.d.C.: 1.01.01.51	0,00	CP CS	0,00 1.020.495,30	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
14400 1 14400	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SVILUPPO EC ONCMICO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 14 Pgm.:2	0.00	CP CS	0.00 90.16	0,00	0.00
14430 1 14430	ACQUISTO BENI SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 14 Pgm.:1	63,44	CP CS	0.00 0.00	0,00	0,00
14450 1 14450	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 14 Pgm.:1	100,00	CP CS	100.00 100.00	100,00	100,00
21870 1 21870	ACQUISTO HARDWARE SERVIZIO RIFIUTI P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 9 Pgm.:3	1.500,00	CP CS	500.00 1.490.00	500,00	500,00
21875 1 0	ACQUISTO ATTREZZATURE SERVIZIO AMBIENTE-RIFIUTI P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 9 Pgm.:3	600,00	CP CS	600.00 600.00	0,00	0,00
21880 1 0	ACQUISTO ECOCOMPATTATORE PROGRAMMA SPERIMENTALE MANGIPASTICAE.2080/23 P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 9 Pgm.:3	0,00	CP CS	24.034,00 24.034,00	0,00	0,00
21980 1 21980	ACQUISTO BENI DUEVOLI UFFICIO AA.SS. P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 12 Pgm.:7	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALI GENERALI	23.085.859,83	CP CS	18.707.469,18 29.477.271,97 18.707.469,18 0,00	16.541.405,69 0,00 16.541.405,69 0,00	15.668.709,89 0,00 15.668.709,89 0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
14160 1 0	FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E. 2090/1 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	744.853,99	CP CS	577.853,99 1.170.707,98	0,00	0,00
14160 2 0	FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' ES.2017 - E.209 0/2 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	282.554,46	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
14160 3 0	FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' ES.2019 - E.209 0/3 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	440.000,00 440.000,00	0,00	0,00
14160 4 0	FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' ES.2020 - E.209 0/4 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	1.028.457,11	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
14180 1 0	CONTRIBUTO EMERGENZA COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA'ALIMENTARE - E.2470/1 P.d.C.: 1.04.02.02 Miss.: 12 Pgm.:4	359.884,12	CP CS	0,00 366.020,26	0,00	0,00
14185 1 0	CONTRIBUTO EMERGENZA COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA'E.2470/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 12 Pgm.:4	2.806,00	CP CS	0,00 2.806,00	0,00	0,00
14190 1 14190	ASSISTENZA PUBBLICA P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 1.950,00	0,00	0,00
14195 1 0	EMERGENZA COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA ' TRASF. A FAMIGLIE FONDI REGIONE SICILIA - e P.d.C.: 1.04.02.02 Miss.: 12 Pgm.:4	242.046,00	CP CS	0,00 176.761,47	0,00	0,00
14200 1 14200	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7	10.454,20	CP CS	10.454,20 12.471,84	10.454,20	10.454,20
14210 1 14210	IRAP SU INDENNITA' ACCESSORIE AL PERSONALE SERVI ZI SOCIALI E.3251/2 P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7	2.264,00	CP CS	2.264,00 2.264,00	2.264,00	2.264,00
14230 1 14230	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 12 Pgm.:9	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
14240 1 14240	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 12 Pgm.:9	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
14280 1 14280	IRAP sul personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 12 Pgm.:9	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13990 1 13990	PROGETTO HOME CARE PREMIUM - FIN. INPDAP E.2451/ 1 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	1.150.000,00	CP CS	700.000,00 1.620.937,48	700.000,00	700.000,00
13995 1 0	PROGETTO SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA (SIA) FIN. STATO E.2080/12 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	1.085.091,13	CP CS	552.407,82 784.847,41	0,00	0,00
14000 1 14000	PROGETTO "ADI" ASSIST. DOMICILIARE ANZIANI - FIN .REGIONE E.2210/2 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	100.000,00	CP CS	100.000,00 120.016,60	100.000,00	100.000,00
14005 1 0	INTERVENTI A FAVORE DI ANZIANI ULTRA75 ANNI E.22 10/4 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:3	0,00	CP CS	0,00 4.028,52	0,00	0,00
14020 1 14020	PROGETTO PAC SERVIZI DI CURA ANZIANI FIN.STATO E.2080/8 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 33.962,14	0,00	0,00
14025 1 0	PROGETTO PAC 2 SERVIZI DI CURA ANZIANI FIN.STATO E.2080/11 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 426.321,13	0,00	0,00
14040 1 14040	PROGETTO S.P.R.A.R. SERVIZIO SOCIALE E.2200/10 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	200.000,00	CP CS	200.000,00 273.468,27	200.000,00	200.000,00
14060 1 14060	SERVIZIO ALLA COMUNICAZIONE ALUNNI DISABILI SENS ORIALI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	45.000,00	CP CS	40.000,00 65.145,30	40.000,00	40.000,00
14080 1 0	CONTRIBUTO CANONE LOCAZIONE L. 431/98 E.2200/1 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	10.000,00	CP CS	0,00 4.344,00	0,00	0,00
14090 1 14090	TRASF. REGIONALE PER AMMALATI DI LATERALE (SLA) E ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE E.2200/2 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	10.000,00	CP CS	70.000,00 70.000,00	70.000,00	70.000,00
14100 1 14100	EROGAZIONE BONUS AI NASCITURI L.R.10/2003 ART.6 - E.2200/4 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	35.000,00	CP CS	20.000,00 46.000,00	20.000,00	20.000,00
14130 1 0	DOPO DI NOI - FONDO ASSISTENZA ALLE PERSONE CON DISABILITA' GRAVE - L.R. N.8/9-5-2017 ART. 9 - D P.d.C.: 1.04.02.02 Miss.: 12 Pgm.:7	50.000,00	CP CS	50.000,00 79.854,65	50.000,00	50.000,00
14140 1 14140	ASSISTENZA PUBBLICA - FINANZ. 5X1000 - E. 2080/2 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 4.800,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13860 1 0	ASSISTENZA MINORI DISABILI GRAVI F.N.A. 2020 - E . 2210/9 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	62.687,34	CP CS	62.687,34 62.687,34	0,00	0,00
13875 1 0	PROGETTO DISABILITA' GRAVISSIMA - FIN.REGIONE E. 2210/3 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	300.000,00	CP CS	250.000,00 536.374,64	250.000,00	250.000,00
13890 1 13890	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SERVIZIO SE TTORE SOCIAL P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 12 Pgm.:7	1.500,00	CP CS	1.500,00 2.050,00	1.500,00	1.500,00
13895 1 0	ASSISTENZA SERVIZI INFORMATICI SETTORE AFFARI SO CIALI P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:1	2.500,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
13900 1 13900	INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE E RIMBORSO S PESE P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 12 Pgm.:7	100,00	CP CS	100,00 100,00	100,00	100,00
13910 1 13910	DIVERSI PROGETTI L.328/00 DISTRETTO N.7 - E.2210 /1 - 2270/1 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	176.366,14	CP CS	23.255,95 434.255,00	0,00	0,00
13910 2 0	DIVERSI PROGETTI L.328/00 DISTRETTO N.7 - E.2210 /1 TRASPORTO DISABILI PRESSO CENTRO DI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 1,47	0,00	0,00
13930 1 0	PROGETTI PIANO DI ZONA 2018/2019 LEGGE 328/2000 - E.2210/6 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	454.200,15	CP CS	186.163,62 433.932,15	0,00	0,00
13935 1 0	PROGETTI PIANO DI ZONA 2019/2020 LEGGE 328/2000 - E.2210/7 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	393.936,93 393.936,93	489.550,80	0,00
13950 1 13950	SERVIZIO TRASPORTO PORTATORI HANDICAP PRESSO SCU OLE OBBLIGO P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	15.000,00	CP CS	15.000,00 41.482,48	15.000,00	15.000,00
13955 1 0	SERVIZIO TRASPORTO DISABILI PRESSO CENTRO MAUGER I P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	22.000,00	CP CS	22.000,00 29.585,02	22.000,00	22.000,00
13955 2 0	SERVIZIO TRASPORTO DISABILI PRESSO CENTRO MAUGER I 5x1000 e.2080/2 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	2.667,67	CP CS	3.000,00 5.667,67	3.000,00	3.000,00
13960 1 13960	SERVIZIO AUTONOMIE PRESSO SCUOLE P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	300.000,00	CP CS	300.000,00 492.194,01	300.000,00	300.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13730 1 0	CENTRI ESTIVI DIURNI. DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI I TERRITORIALI - E.2200/16 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:1	98.552.39	CP CS	100.000.00 198.522.39	100.000.00	0.00
13740 1 13740	PROGETTO PAC 1 SERVIZI DI CURA INFANZIA FIN.STAT O E.2080/6 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 236.254.37	0.00	0.00
13742 1 0	SISTEMA INTEFRATO DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE D.L G.VO 65/2017 E.2190/14 P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:1	308.872.28	CP CS	0.00 109.967.78	0.00	0.00
13745 1 0	PROGETTO PAC 2 SERVIZI DI CURA INFANZIA FIN. STA TO E.2080/10 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 381.477.42	0.00	0.00
13750 1 13750	ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI PR OVENIENTI DAL NORD AFRICA E.2080/4 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:3	450.000.00	CP CS	450.000.00 576.026.60	450.000.00	450.000.00
13760 1 13760	RETTE RICOVERO ANZIANI E MINORI (ex 22/86) P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:3	1.295.696.57	CP CS	1.300.000.00 2.507.190.97	1.300.000.00	1.270.000.00
13770 1 13770	CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE AFFIDATARIE MINORI P.d.C.: 1.04.02.02 Miss.: 12 Pgm.:3	53.120.00	CP CS	44.700.00 53.120.00	44.700.00	44.700.00
13780 1 13780	Personale Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7	120.208.90	CP CS	120.208.90 120.208.90	120.208,90	120.208,90
13790 1 13790	Contributi su Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 12 Pgm.:7	32.495.00	CP CS	32.495.00 34.676.68	32.495,00	32.495,00
13800 1 13800	INDENNITA' ACCESSORIE AL PERSONALE SERVIZI SOCIA LI E.3251/2 P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7	26.622,00	CP CS	26.622,00 27.374,90	26.622,00	26.622,00
13810 1 13810	CONTR. CPDEL - INDENNITA' ACCESSORIE AL PERSONAL E SERVIZI SOCIALI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 12 Pgm.:7	6.337,00	CP CS	6.337,00 6.337,00	6.337,00	6.337,00
13820 1 13820	ACQUISTO BENI DI CONSUMO - SERVIZI SOCIALI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.160,00	2.000,00	2.000,00
13855 1 0	ASSISTENZA MINORI DISABILI GRAVI F.N.A. 2016 - E . 2210/8 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	180.812.50	CP CS	180.812.50 180.812,50	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13405 1 0	SPESE DI GESTIONE UFFICIO ARO (ACQUISTI) P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:3	4.500,00	CP CS	3.500,00 4.404,91	3.500,00	3.500,00
13410 1 13410	CONFERIMENTO IN DISCARICA - POSTE MORTEM TRIBUTO SPECIALE LEGGE 549/95 P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	3.540.000,00	CP CS	3.200.000,00 4.236.408,38	3.200.000,00	3.200.000,00
13420 1 13420	SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	4.737.370,14	CP CS	4.502.937,42 5.440.514,98	4.473.900,20	4.473.900,20
13421 1 0	RACCOLTA RIFIUTI COVID PER CONTO DELL'ASP E.2450 /3 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:3	0,00	CP CS	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00
13435 1 0	INTERVENTI AMBIENTALI DI BONIFICA DI DECORO URBA NO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:3	20.000,00	CP CS	0,00 16.179,04	0,00	0,00
13440 1 13440	MANUTENZIONE E RIPARAZIONI BENI SERVIZI ECOLOGIA P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:3	4.400,00	CP CS	2.000,00 2.973,00	2.000,00	2.500,00
13446 1 0	PROGETTAZIONE PER INTERVENTI DI BONIFICA E.2080/15 P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 9 Pgm.:3	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
13446 2 0	PROGETTAZIONE PER INTERVENTI DI BONIFICA COMPARTICIPAZIONE P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 9 Pgm.:3	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
13486 1 0	DEBITO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI SOGEIR P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 9 Pgm.:3	290.000,00	CP CS	290.000,00 601.188,70	290.000,00	290.000,00
13560 1 13560	ACQUISTO BENI INTERVENTI IGIENICO SANITARI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	2.000,00	CP CS	1.800,00 3.515,50	1.800,00	1.800,00
13570 1 13570	ACQUISTO BENI PER IL FUNZIONAM. UFFICI ECOLOGIA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	2.000,00	CP CS	1.800,00 2.848,51	1.800,00	2.000,00
13590 1 13590	ACQUISTO CARBURANTE X PULIZIA TORRENTE A MEZZO E .S.A. P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.770,00	1.000,00	1.000,00
13650 1 13650	INTERVENTI IGIENICO SANITARI P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 9 Pgm.:2	8.100,00	CP CS	0,00 6.347,96	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11610 2 11610	IRAP sul personale L.S.U. STATO E.2080/1 P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	58.089,80	CP CS	0,00 13.515,63	0,00	0,00
11715 6 0	ALTRI ACCANTONAMENTI P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3	0,00	CP CS	103.767,32 0,00	323.000,00	140.000,00
12210 1 12210	ACQUISTO BENI DI CONSUMO SPORTELLO UNIVERSITARIO P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 4 Pgm.:6	200,00	CP CS	0,00 190,00	0,00	0,00
12230 1 12230	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - LUMIA - AETERNAL E.3115/1 SERVIZIO RILEVANTE AI FINI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	14.281,50	CP CS	13.000,00 25.704,70	15.000,00	15.000,00
12260 1 12260	SERVIZIO MENSE SCOLASTICHE EFFETTUATO DA TERZI (servizio rilevante ai fini iva) P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	0,00	CP CS	0,00 1.800,00	0,00	0,00
12320 1 12320	FORNITURA LIBRI DI TESTO CONTRIBUTO DELLO STATO LEGGE 448/98E L.R. 62/00 - E. 2200/3 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:6	195.270,00	CP CS	150.000,00 416.998,12	150.000,00	150.000,00
12860 2 0	Personale POLITICHE DI COESIONE Assegni Fissi P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	85.144,80 85.144,80	0,00	0,00
12870 2 0	Contributi Personale POLITICHE DI COESIONE P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	22.716,60 22.716,60	0,00	0,00
12950 2 0	IRAP sul personale POLITICHE DI COESIONE P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	7.237,30 7.237,30	0,00	0,00
13390 1 13390	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SICUREZZA SUI LUOGH I DI LAVORO D.LGS 81/2008 SETTORE 3° SERVIZIO RI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:3	3.000,00	CP CS	2.000,00 2.077,50	2.000,00	2.000,00
13400 1 0	SERVIZIO RESPONSABILE DEC E RUP P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:3	35.854,00	CP CS	35.854,00 56.781,28	35.854,00	35.854,00
13400 2 0	SPESE GESTIONE UFFICIO ARO (SERVIZI) P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:3	5.354,00	CP CS	5.354,00 5.354,00	5.354,00	5.354,00
13400 3 0	SPESE GESTIONE UFFICIO ARO (NOLEGGIO) P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:3	6.000,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11350 1 11350	Contributi su Assegni Fissi L.S.U. - regione P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	173.400,70	CP CS	382.241,30 407.278,52	385.838,20	364.993,20
11350 2 11350	Contributi su Assegni Fissi L.S.U. - stato E.208 0/1 P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	202.902,50	CP CS	0,00 29.931,06	0,00	0,00
11420 1 11420	CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:11	3.000,00	CP CS	3.150,00 6.119,35	3.000,00	3.000,00
11425 1 0	ASSISTENZA SOFTWARE E MANUTENZIONE OROLOGI MARCA TEMPO P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
11430 1 0	SERVIZIO INFORMATICO PER LA GESTIONE DEI CONCORSI PUBBLICI E.3100/1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:11	102.400,00	CP CS	10.000,00 112.399,74	0,00	0,00
11435 1 0	PRESTAZIONE COMPONENTI ESTERNI CONCORSO P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00	CP CS	0,00 957,92	0,00	0,00
11440 1 11440	BUONI PASTO AI DIPENDENTI COMUNALI P.d.C.: 1.01.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11	20.800,00	CP CS	20.800,00 41.591,68	20.000,00	20.000,00
11450 1 11450	VISITE SPECIALISTICHE A DIPENDENTI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.18 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00	CP CS	0,00 656,68	0,00	0,00
11570 1 11570	Irap sul personale "F.E.S." P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	119.527,55	CP CS	75.927,00 150.962,89	75.927,00	75.927,00
11570 2 0	IRAP - INDENNITA' INCARICHI POSIZIONE ORGANIZZATI A P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	6.791,79	CP CS	8.925,00 14.291,79	8.925,00	8.925,00
11580 1 11580	IRAP SU FONDO CONTRATTO DIRIGENZA POSIZIONE E RISULTATO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	50.534,42	CP CS	26.176,92 60.270,94	26.176,92	26.176,92
11600 1 11600	IRAP per indennità di fine servizio, preavviso e varie P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	4.000,00	CP CS	1.500,00 1.987,27	1.500,00	1.500,00
11610 1 11610	IRAP sul personale L.S.U. REGIONE P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	50.530,60	CP CS	110.741,20 116.915,53	112.025,40	112.025,40

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11041 1 11040	PRESTAZIONI COMMISSIONE DI GARA P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:6	5.000,00	CP CS	2.000,00 11.364,59	2.000,00	2.000,00
11250 1 11250	INDENNITA' DI FINE SERVIZIO, PREAVVISO FERIE NON GODUTE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	25.000,00	CP CS	10.000,00 15.801,85	10.000,00	10.000,00
11270 1 11270	Contributi al personale sul "F.E.S" P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	367.289,61	CP CS	238.321,00 449.966,25	238.321,00	238.321,00
11270 2 0	CONTRIBUTI - INDENNITA' INCARICHI POSIZIONE ORGA NIZZATIVA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	18.931,09	CP CS	28.014,00 43.931,09	28.014,00	28.014,00
11280 1 11280	ONERI PREVIDENZIALI X FINE SERVIZIO PREAVVISO E FERIE NON GODUTE P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	8.125,13	CP CS	2.500,00 4.588,11	2.500,00	2.500,00
11290 1 11290	Fondo efficienza servizi - C.C.N.L. P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	1.494.767,24	CP CS	893.257,00 1.740.063,79	893.257,00	893.257,00
11290 2 0	INDENNITA' INCARICHI POSIZIONE ORGANIZZATIVA P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	51.478,24	CP CS	105.000,00 140.478,24	105.000,00	105.000,00
11300 1 11300	Fondo contratto dirigenza "indennità di posizion e" P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	337.637,29	CP CS	248.638,24 284.117,47	248.638,24	248.638,24
11310 1 11310	Contributi "Fondo contratto dirigenza posizione" P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	92.219,39	CP CS	66.137,78 127.575,87	66.137,78	66.137,78
11320 1 11320	Indennità di risultato alla DIRIGENZA P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	321.580,73	CP CS	59.325,57 380.906,30	59.325,57	59.325,57
11330 1 11330	CONTRIBUTI SU INDENNITA' DI RISULTATO DIRIGENZA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11	98.011,72	CP CS	14.119,48 112.131,20	14.119,48	14.119,48
11340 1 11340	Personale Assegni Fissi L.S.U. P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	603.097,70	CP CS	1.356.050,00 1.356.050,00	1.371.160,00	1.321.160,00
11340 2 1 11340	Personale Assegni Fissi L.S.U. (STATO) - e.2080/ P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	728.002,30	CP CS	0,00 6.345,50	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	2210 / 1	2019	-----			
	Cap./Art. Finanziato	13910 / 1	2022	23.255,95	23.255,95	-----	-----

F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	2090 / 1	2021	-----			
	Cap./Art. Finanziato	14160 / 1	2022	577.853,99	577.853,99	-----	-----
Avan. 15	VINCOLI DA TRASFERIMENTI CORRENTI			-----			
	applicato per Capitolo	13855	Articolo 1	-----	180.812,50	-----	-----
Avan. 15	VINCOLI DA TRASFERIMENTI CORRENTI			-----			
	applicato per Capitolo	13860	Articolo 1	-----	62.687,34	-----	-----
Avan. 15	VINCOLI DA TRASFERIMENTI CORRENTI			-----			
	applicato per Capitolo	13930	Articolo 1	-----	186.163,62	-----	-----
Avan. 15	VINCOLI DA TRASFERIMENTI CORRENTI			-----			
	applicato per Capitolo	14160	Articolo 1	-----	440.000,00	-----	-----
				0,00			
				0,00			
	TOTALI GENERALI			8.344.957,88	6.395.279,95	3.998.579,90	3.409.029,10

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
3115 1	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA U. 12230/ P.d.C.: 3.01.02.01	3.000,00	CP CS	3.000,00 8.216,16	3.000,00	3.000,00
3120 1	PROVENTI DA SERVIZI SOCIALI DIVERSI P.d.C.: 3.01.02.01	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
3120 2	QUOTA COMPARTECIPAZIONE PROGETTO PAC 1 E 2 ASILI N IDO FIN. STATO + QUOTA COMUNE U.13740/1 1374 P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	0,00 2.861,71	0,00	0,00
3200 1	PROVENTI DA RETTE DI RICOVERO P.d.C.: 3.01.02.01	10.000,00	CP CS	10.000,00 23.761,65	10.000,00	10.000,00
3251 2	FONDO INCENTIVI PERSONALE INTERNO SERVIZI SOCIALI U.13800/1 - 14210/1 P.d.C.: 3.05.99.99	35.223,00	CP CS	35.223,00 35.223,00	35.223,00	35.223,00
3260 3	RIMBORSO MAGGIORI ONERI SOSTENUTI DALL'ENTE PER LA GESTIONE DEI BONUS GAS E BONUS ELETTRICO P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	0,00 3.192,96	0,00	0,00
3280 2	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE IN COMANDO P.d.C.: 3.05.02.01	4.400,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3280 3	RECUPERO SOMME AL PERSONALE X ASSENZA DA MALATTIA P.d.C.: 3.05.02.01	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
3320 1	CONFERIMENTO IN DISCARICA - CONAI E MITIGAZIONE AM BIENTALE P.d.C.: 3.01.03.01	0,00	CP CS	0,00 437.061,98	0,00	0,00
3330 1	PROVENTI DA MATERIALE FERROSO P.d.C.: 3.01.01.01	25.000,00	CP CS	20.000,00 20.000,00	10.000,00	10.000,00
4400 1	Compartecipazione altri enti locali area P.I.T. P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 26.267,43	0,00	0,00
6080 1	TRASF. PER CONTO TERZI A MINISTERO RILASCIO CARTA IDENTITA' P.d.C.: 9.02.02.01	100.000,00	CP CS	100.000,00 190.180,37	100.000,00	100.000,00
	TOTALI	7.743.847,94	CP CS	4.924.506,55 9.412.003,52	3.998.579,90	3.409.029,10

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2210 2	FINANZ. REGIONE LEGGE 328/2000 PROGETTO ADI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI U.14000/1 P.d.C.: 2.01.01.02	100.000,00	CP CS	100.000,00 100.000,00	100.000,00	100.000,00
2210 3	FINANZ. REGIONE LEGGE 328/2000 PROGETTO DISABILI GRAVI RAVISSIMI U.13875/1 P.d.C.: 2.01.01.02	300.000,00	CP CS	250.000,00 354.231,24	250.000,00	250.000,00
2210 5	FINANZ. DISABILI GRAVI F.N.A. D.S.S. 7 SCIACCA - U.13880/1 P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2210 6	FIN. REGIONE PROGETTI PIANO DI ZONA 2018/2019 LEGGE 328/00 USCITA 13930/1 P.d.C.: 2.01.01.02	454.200,15	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2210 7	FIN. REGIONE PROGETTI PIANO DI ZONA 2019/2020 LEGGE 328/00 U.13935/14 P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	393.936,93 393.936,93	489.550,80	0,00
2210 8	FINANZ. ASSISTENZA MINORI DISABILI GRAVI F.N.A. 2016 U.13855/1 P.d.C.: 2.01.01.02	180.812,50	CP CS	0,00 36.162,50	0,00	0,00
2210 9	FINANZ. ASSISTENZA MINORI DISABILI GRAVI F.N.A. 2020 U.13860/1 P.d.C.: 2.01.01.02	62.687,34	CP CS	0,00 12.537,47	0,00	0,00
2250 2	RIMBORSO RETTE RICOVERO MINORI E DISABILI MENTALI P.d.C.: 2.01.01.02	370.000,00	CP CS	390.000,00 390.000,00	370.000,00	370.000,00
2250 4	RIMBORSO ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA P.d.C.: 2.01.01.02	431.393,61	CP CS	431.393,61 431.393,61	431.393,61	431.393,61
2450 3	RIMBORSO DELL'ASP DI AGRIGENTO PER LA RACCOLTA RIFIUTI COVIDU.13421/1 P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00
2451 1	TRASF.INPDAP PROGETTO HOME CARE PREMIUM U.13990/1 P.d.C.: 2.01.01.03	1.150.000,00	CP CS	700.000,00 1.850.000,00	700.000,00	700.000,00
2470 1	CONTRIBUTO EMERGENZA COVID-19 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA'ALIMENTARE - U.14180/1 E 14185/1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3100 1	PROVENTI AMMISSIONE A CONCORSI COMUNALI U.11430/1 P.d.C.: 3.01.02.01	86.500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2090 4	FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' ES. 2020 - U.1416 0/4 P.d.C.: 2.01.01.01	1.028.457,11	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
2180 1	TRASF. REGIONE SOLIDARIETA' ALIMENTARE EMERGENZA EP IDEMIOLO GICA DA COVID-19 - U.14195/1 P.d.C.: 2.01.01.02	242.046.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
2190 1	CONTRIBUTI REGIONE X STABILIZZAZIONE L.S.U. P.d.C.: 2.01.01.02	326.138.20	CP CS	326.138.20 326.138.20	326.138.20	326.138.20
2190 14	CONTRIBUTI REGIONE SCUOLA PARITARIA E FAMIGLIE SER VIZIO INFANZIA U.13742/1 P.d.C.: 2.01.01.02	308.872.28	CP CS	0.00 266.906.72	0.00	0.00
2190 15	PREMIALITA' RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI L.R.8/2 018 ART.15C.5 E L.R.1/2019 ART.7 C.3 DECRETO 67/20 P.d.C.: 2.01.01.02	120.978.81	CP CS	100.000.00 100.000.00	100.000,00	100.000,00
2200 1	TRASF.REGIONE SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE L.431/98 U.14080/1 P.d.C.: 2.01.01.02	10.000,00	CP CS	0.00 600.00	0.00	0.00
2200 2	TRASF.REGIONE SLA PER AMMALATI DI LATERALE AMIOTRO FICA BARRIERE ARCHITETTONICHE U.14090/1 P.d.C.: 2.01.01.02	10.000,00	CP CS	70.000.00 70.000.00	70.000,00	70.000,00
2200 3	TRASF. REGIONE ALLE FAMIGLIE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PARITARIE L.62/00 - CIRC.N.6/03 ASS.TO P.d.C.: 2.01.01.02	150.000,00	CP CS	150.000.00 204.499,85	150.000,00	150.000,00
2200 4	TRASF.REGIONE BONUS AI NASCITURI L.R.10/2003 ART.6 U.14100/1 P.d.C.: 2.01.01.02	35.000,00	CP CS	20.000.00 20.000.00	20.000,00	20.000,00
2200 10	TRASF.REGIONE PROGETTO S.P.R.A.R. SERVIZIO SOCIALE U.14040/1 P.d.C.: 2.01.01.02	200.000,00	CP CS	200.000.00 357.412.39	200.000,00	200.000,00
2200 13	DOPO DI NOI - FONDO ASSISTENZA ALLE PERSONE CON DI SABILITA' GRAVE - L.R. N.8/9-5-2017 ART. 9 - D7 SC P.d.C.: 2.01.01.02	50.000,00	CP CS	50.000.00 69.349,64	50.000,00	50.000,00
2200 16	TRASF. CENTRI ESTIVI DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI T ERRITORIALI - U.13730/1 P.d.C.: 2.01.01.02	98.552.39	CP CS	100.000.00 198.522.39	100.000,00	0.00
2210 1	FINANZ. REGIONE PER PROGETTI L.328/2000 DISTRETTO N.7 U.13910/1 - 13850/1 P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 2 DIRIGENTE 3° SETT.SVILUPPO ECONOMICO

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2080 2	CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF - ART.1 C.337 L.266 /05 U.13955/2 P.d.C.: 2.01.01.01	2.666,67	CP CS	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
2080 3	RIMBORSO SOMME PERSONALE EX ETI (LEGGE 296/2006) P.d.C.: 2.01.01.01	28.774,29	CP CS	28.774,29 28.774,29	28.774,29	28.774,29
2080 4	TRASF. STATO ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCO MPAGNATI PROVENIENTI DAL NORD AFRICA U.13750/1 P.d.C.: 2.01.01.01	450.000,00	CP CS	450.000,00 592.563,38	450.000,00	450.000,00
2080 6	TRASF.DALLO STATO PROGETTO PAC 1 SERVIZI DI CURA I NFANZIA U.13740/1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 81.366,22	0,00	0,00
2080 8	TRASF.DALLO STATO PROGETTO PAC SERVIZI DI CURA AGL I ANZIANI U.14020/1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 80.603,64	0,00	0,00
2080 10	TRASF.DALLO STATO PROGETTO PAC 2 SERVIZI DI CURA I NFANZIA U.13745 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 340.140,02	0,00	0,00
2080 11	TRASF. STATO PROGETTO PAC 2 SERVIZI DI CURA AGLI A NZIANI U.14025 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 525.811,51	0,00	0,00
2080 12	TRASF. STATO SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA (SIA) U.13 995/1 P.d.C.: 2.01.01.01	1.085.091,13	CP CS	552.407,82 1.390.655,56	0,00	0,00
2080 15	FINANZIAMENTO MINISTERO AMBIENTE PER PROGETTAZIONE INTERVEN TI BONIFICA AMIANTO U.13446/1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2080 21	FINANZIAMENTO ASSUNZIONE PERSONALE POLITICHE DI CO ESIONE U.12860-12870-12950 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	115.098,70 115.098,70	0,00	0,00
2080 23	PROGRAMMA SPERIMENTALE MANGIAPASTICA CONTRIBUTO MI NISTERO DELLA TRANSAZIONE ECOLOGICA U.21880/1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	24.034,00 24.034,00	0,00	0,00
2090 1	FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' - U.14160/1 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2090 2	FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' ES. 2017 - U.1416 0/2 P.d.C.: 2.01.01.01	282.554,46	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
21945 1 0	REALIZZAZIONE DI CHARGING STATION - E.4115/2 CONTRIB. L. N.160/2019 ART. 1 C.29 I P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:2	128.504,83	CP CS	8.334,83 136.839,66	0,00	0,00
21950 1 21950	ACQUISTO BENI PER ARREDO URBANO - 1090/1 P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 9 Pgm.:2	30.000,00	CP CS	7.808,23 15.616,46	0,00	0,00
21960 1 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA COLONNINE AL PORTO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4	20.000,00	CP CS	0,00 18.574,94	0,00	0,00
22050 1 22050	CENTRO FIERISTICO PER IL SOSTEGNO DELLA CULTURA E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - 4110/10 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 14 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	4.615.000,00
22060 1 22060	REALIZZAZIONE NUOVO MERCATO ITTICO COMUNALE E. 4110/39 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 14 Pgm.:2	597.932,12	CP CS	0,00 597.932,12	0,00	0,00
	TOTALI GENERALI	11.507.950,13	CP CS	11.307.344,37 18.987.297,07 11.307.344,37 0,00	27.954.231,18 0,00 27.954.231,18 0,00	67.326.155,38 0,00 67.326.155,38 0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
21450 1 21450	MANUTENZIONE STRADA VIA DEI SICANI - E.4110/32 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	1.250.000,00	0,00
21490 1 21490	MANUT. STRAORDINARIA PUBBLICA ILLUMINAZIONE E.50 150/13 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	200.000,00	CP CS	0,00 200.000,00	0,00	0,00
21500 1 21500	MANUT. STRAORDINARIA IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMI 1 NAZ. - inv. Convenzione CONSIP "Servizio Luce 2" P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	85.000,00	CP CS	84.252,00 132.215,20	83.820,80	85.000,00
21580 1 21580	MESSA IN SICUREZZA STRADA STADA VIA GHEZZI ZONA 1 ISABELLA E.4110/17 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	1.500.000,00
21620 1 21620	REALIZZAZ. SISTEMA DI DRENAGGIO URBANO RIGUARDAN 1 TE LA PARTE TERRITORIALE DEL BACINO IDROGEOLOGIC P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	781.000,00	0,00
21650 1 21650	MANUTENZ. STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA STRDA 1 VIA GHEZZI E.4110/41 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	3.529.000,00
21660 1 21660	SALVAGUARDIA COSTE DI LOC.TA' SAN GIORGIO - MUTU 1 O E.5050/25 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 8 Pgm.:1	90.000,00	CP CS	90.000,00 90.000,00	0,00	0,00
21740 1 21740	RETE IDRICHE LOC. SAN GIORGIO-CUTRONE-ISABELLA - 1 mutuo cassaDD.PP. -E.5050/1 POSIZIONE N. 444812 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 58.500,00	0,00	0,00
21840 1 21840	RIFACIMENTO E AMMODERNAMENTO RETE IDRICA CITTADI 1 NA E.4110/22 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4	1.435.872,83	CP CS	1.435.872,83 2.875.159,29	0,00	0,00
21850 1 0	AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO CENTRO COMUNALE DI RAC 1 COLTA RSU E.4110/50 0 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:3	436.802,30	CP CS	437.000,00 437.000,00	0,00	0,00
21920 1 21920	RIQUALIFICAZIONE VILLA COMUNALE E.4110/12 REGION 1 E P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	850.000,00	0,00
21930 1 0	REALIZZAZIONE E SISTEMAZIONE AREE PARCHI ATTREZZ 1 ATI E.5050/29 MUTUO 0 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:2	65.961,20	CP CS	65.961,20 131.922,40	0,00	0,00
21940 1 0	ADEGUAMENTO PARCO GIOCHI INCLUSIVO C.DA PERRIERA 1 E.4110/75 0 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:2	39.270,00	CP CS	39.270,00 78.540,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
21140 1 21140	PARCHEGGIO INTERSCAMBIO AREA PERRIERA E. 4110/34 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	0,00	331.000,00
21150 1 21150	REALIZZAZIONE DELLA GREENWAYS FERDINANDEA TRATTO FERROVI ARIO C.DA FOGGIA-SCIACCA E. 4110/35 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	0,00	3.299.000,00
21170 1 21170	CONSOLIDAMENTO COSTONE TRATTO BANCHINA LARGO S. PAOLO E. 4110/37 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	240.000,00	0.00
21180 1 21180	CONSOLIDAMENTO COSTONE ROCCA REGIA - MUTUO E.505 0/23 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	81.274,00	CP CS	81.274,00 171.274,00	0,00	0.00
21200 1 21200	MANUT. STRAORD. IN DIFESA DELLA COSTA ANTISTANTE E RIPRIST NO VIABILITA' PER FRUIZIONE MUSEO DE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 3.293,70	0,00	0.00
21210 1 21210	MESSA IN SICUREZZA DELL'IMBOCCATURA DEL PORTO E DEI MOLI ESTERNI DI LEVANTE E DI PONENTE E.4050/ P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0,00 65.497,05	0,00	0.00
21220 1 21220	RIQUALIFICAZIONE AGGLOMERATO URBANO S. GIORGIO E.4110/7 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	1.630.000,00	0.00
21240 1 21240	RIQUALIFICAZIONE TRACCIATO VIARIO DEL CENTRO STO RICO - VICOLO GIGO E PLANETA. E.4110/48 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	1.055.000,00	0.00
21260 1 21260	MESSA IN SICUREZZA VIA ELEONORA D'ARAGONA E.4110 /67 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	1.100.000,00	0.00
21380 1 21380	COLLEGAMENTO QUARTIERE PERRIERA CON LA ZONA BALN EARE DEL LIDO - E.4110/66 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	365.500,00	0.00
21400 1 21400	REALIZZAZIONE DELLE ROTATOIE STRADALI PREVISTE D AL PUMS E.4110/69 REGIONE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	0,00	1.130.000,00
21410 1 21410	RIQUALIFICAZIONE URBANA C.DA FOGGIA E.4110/47 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	0,00	500.000,00
21420 1 21420	MANUT. STRAORDINARIA STRADA INTERPODERALE BONFIG LIO E.4110/48 REGIONE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 0.00	0,00	200.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
20910 1 20910	RIQUALIFICAZIONE URBANA VIA LICATA, VITT.EMANUEL E, P.GERARDIE.4110/20 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	3.672.000,00	0.00
20920 1 20920	RIQUALIFICAZIONE URBANA P.ZZA NOCETO E.4110/20 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	3.420.000,00	0.00
20930 1 20930	RIQUALIFICAZIONE URBANA QUARTIERE S. CATERINA - E.4110/20 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	2.800.000,00	0.00
20940 1 20940	RIQUALIFICAZIONE URBANA P.ZZE LUNGO ASSI VIA LIC ATA E C.SO VITTORIO EMANUELE FIN.STATO E.4050/ P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 138,58	0,00	0,00
20950 1 20950	MANUT. STRAORDINARIA STRADE - E.4110/28 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	0,00	500.000,00
20960 1 20960	RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZETTA MARCONI E.4110 /21 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	0,00	122.000,00
20980 1 20980	RIVITALIZZAZIONE URBANA SOCIO ECONOMICA QUARTIER E MARINA COLLEGAM. STAZIONE-PIAZZA. E.4110/2 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	0,00	1.630.000,00
20990 1 20990	MANUT. STRADA COMUNALE STRASATTO/NADORE E.4110/4 0 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	500.000,00	CP CS	500.000,00 500.000,00	0,00	0,00
21000 1 21000	REALIZZAZ. PARCHEGGIO URBANO PORTA PALERMO E.411 0/25 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	0,00	7.072.000,00
21030 1 21030	RIQUALIFICAZIONE VIA TUMOLIERI FIN.REGIONE E.4110/45 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 71.549,58	0,00	0,00
21080 1 21080	REALIZZAZ. STRADA DI COLLEGAMENTO TRA VIA OVIDIO E C/SO MIR GLIA E.4110/20 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	0,00	1.500.000,00
21100 1 21100	REALIZZAZ. PARCHEGGI (PUMS) E.4110/20 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	0,00	10.000.000,00
21110 1 21110	REALIZZAZ. MICRO AREE DA DESTINARE A PARCHEGGIO PUMS E.4110/20 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0.00 0.00	0,00	400.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
20750 1 20750	PROGETTO PALAZZETTO CENTRO SPORTIVO POLIFUNZIONALE C.DA PERRIERA E.4110/42 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	600.000,00	CP CS	600.000,00 1.200.000,00	0,00	4.350.000,00
20760 1 20760	RIQUALIFICAZIONE CAMPO DI BOCCE E IMP. FOTOVOLTAICO E.4110/24 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CP CS	250.000,00 250.000,00	0,00	0,00
20790 1 20790	MANUT. STRAORDINARIA E RISISTEMAZIONE STRADE URBANE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	70.845,00
20795 1 0	MANUT. STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (L.234/2021 ART.1) E.4060/1 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	125.000,00 125.000,00	65.000,00	0,00
20800 2 0	MANUT. STRAORD. STRADE "Devoluz. mutui" avanzo + devoluzion P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 1.303,19	0,00	0,00
20810 1 20810	SVINCOLO STRADALE SS115 E.4110/11 TRASF.REGIONE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	1.031.000,00	CP CS	990.155,26 1.030.376,22	0,00	0,00
20820 1 20820	MANUT. STRAORD. INFRASTRUTTURE STRADALI E.1090/1 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	215.000,00	CP CS	193.000,00 393.485,17	50.000,00	90.000,00
20830 2 20830	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - MUTUO - e.5050/24 pos.60133852 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 1.223,92	0,00	0,00
20840 1 20840	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - MUTUO - E.5050/20 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	495.955,10	CP CS	495.065,22 991.020,32	0,00	0,00
20850 1 20850	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE RURALI - MUTUO - E.5050/22 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	296.137,61	CP CS	296.137,61 592.959,32	0,00	0,00
20870 1 20870	MESSA IN SICUREZZA VIA DEL PELLEGRINAGGIO - E.4110/46 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	285.000,00	0,00
20880 1 20880	MANUT. STRAORD. STRADE RURALI - MUTUO E.5050/12 avanzo + dev P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	18.526,00	CP CS	0,00 763,51	0,00	0,00
20900 1 20900	RIQUALIFICAZIONE URBANA QUARTIERE MARINA E.4110/20 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	1.987.000,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
20585 1 0	ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DI DIVERSI EDIFICI SCOLASTICI - E.4050/9 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	840.000,00	CP CS	0,00 144.318,19	0,00	0,00
20590 1 20590	MANUT. STRAORD. ISTIT. SCOLASTICO AGAZZI VIA B. NASTASI E.4110/56 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	867.000,00
20600 1 20600	MANUT. STRAORD. SCUOLA ELEMENTARE VIA CATUSI E.4110/58 STATO (AVANZO DA MUTUO E.5 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 37.623,77	0,00	0,00
20620 1 20620	MANUT. STRAORD. SCUOLA ELEMENTARE RIONE MARINA E.4110/60 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	2.500.000,00
20625 1 0	INCARICHI A TECNICI ESTERNI PROGETTAZIONE EDIFICI SCOLASTICI LEGGE BUONA SCUOLA - E.4120/1 P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 1 Pgm.:6	137.956,34	CP CS	0,00 45.046,64	0,00	0,00
20630 1 20630	REALIZZAZIONE SCUOLA ELEMENTARE C.DA FERRARO E.4110/63 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	2.950.000,00
20660 1 20660	MANUT. STRAORD. ISTIT. SCOLASTICO INVEGES E.4110/29 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	1.100.000,00	0,00
20695 1 0	ADEGUAMENTO PALESTRA ISTIT. M.ROSSI E.5050/27 MUTUO CREDITO SPORTIVO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 840,91	0,00	0,00
20710 1 20710	MANUT. STRAORDINARIA IMP. SPORTIVI - E.5050/17 - MUTUO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	58.365,00	CP CS	58.365,00 119.365,00	0,00	0,00
20720 1 20720	RIFUNZIONALIZZAZIONE ILLUMINOTECNICA CAMPO CALCIO GURRERA E.4110/24 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CP CS	1.000.000,00 1.000.000,00	0,00	0,00
20725 1 0	ADEGUAMENTO E RIFUNZIONALIZZAZIONE COMPLESSO POLIVALENTE DELLA PISCINA COMUNALE - E.4110/24 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CP CS	1.207.000,00 1.207.000,00	0,00	0,00
20730 1 20730	RIQUALIFICAZ. SPAZI ESTERNI IMP. SPORTIVI - E.4110/24 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	160.947,67	CP CS	0,00 30.993,10	0,00	0,00
20735 1 0	REALIZZAZIONE MANTO IN ERBA SINTETICA CAMPO GIUFFRE' E.4110/24 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	310.000,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
20340 1 20340	ANTICIPAZIONE FONDO ROTATIVO CASSA DD.PP. - E.50 50/30 P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 1 Pgm.:6	87.209.50	CP CS	0.00 33.56	0.00	0.00
20360 1 0	REDAZIONE PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILI (PAES). E.4110/30 P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 1 Pgm.:6	0.00	CP CS	0.00 13.860.00	0.00	0.00
20430 1 20430	ADEGUAMENTO SCUOLA MATERNA MAGNOLIE VIA L.SCIASCIA QUOTA STATO E.4110/57 (E.5050/5 MUTU P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 4.431.21	0.00	0.00
20450 1 20450	MANUT. STRAORD. SCUOLA MATERNA PLESSO PERRIERA L. SCIASCIA E.4110/61 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 0.00	1.500.000,00	0.00
20460 1 20460	MANUT. STRAORD. SCUOLA MATERNA MASCAGNI - E.4110/62 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:1	328.768.75	CP CS	324.385.49 679.807.07	0.00	0.00
20470 1 20470	MANUT. STRAORDINARIA IMMOBILI SCOLASTICI - E.5050/8 MUTUO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	16.273.04	CP CS	0.00 25.594.06	0.00	0.00
20500 1 20500	MANUT.STRAORDINARIA ABBATTIMENTO BARRIERE E ADEGUAMENTO TECNOLOGICO (MINISTERO INFRASTRUTTURE) P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0.00	CP CS	0.00 67.014.52	0.00	0.00
20510 1 20510	MANUT. STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (AVANZO MUTUI) P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0.00	CP CS	0.00 0.01	0.00	0.00
20515 1 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	20.000,00	CP CS	0.00 20.000.00	0.00	0.00
20560 1 20560	ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA EMERGENZA P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	128.000.00	CP CS	0.00 25.185.95	0.00	0.00
20565 1 0	INDAGINI E VERIFICHE DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI FIN.STATO E.4050 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	105.000.00	CP CS	0.00 105.000.00	0.00	0.00
20575 1 0	ADEGUAMENTO LOCALI IST. COMPRENSIVO M. ROSSI-PERRIERA FIN. MIUR D.D. N.274/23-8-2021 - E.4 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	30.000,00	CP CS	0.00 30.000.00	0.00	0.00
20580 1 20580	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI POS. 4448128 4555211 4448123 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0.00	CP CS	0.00 22.00	0.00	0.00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
20165 1 0	INTERV. ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO PALAZZO DEI GE SUITI E.4115/1 P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	131.495,17	CP CS	131.495,17 262.990,34	0,00	0,00
20170 1 20170	RIQUALIFICAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE E.4050/7 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 24.734,07	0,00	0,00
20180 1 20180	RIQUALIFICAZIONE PALAZZO COMUNALE E.4110/14 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	700.000,00	0,00
20190 1 20190	CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DELLA CINTA MURARIA - MURA DI VEGAE. 4110/16. regione P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	200.000,00 200.000,00	0,00	0,00
20200 1 20200	MESSA IN SICUREZZA PALAZZO GESUITI SITO IN VIA V . EMANUELE E.4110/13 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	2.525.000,00
20210 1 20210	RIQUALIFICAZIONE E RICONVERSIONE DEI BENI CONFIS CATI ALLA MAFIA - E.4110/64 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	490.682,87	CP CS	467.317,30 934.634,60	0,00	0,00
20230 1 20230	ACQUISTO BENI SEZIONE PATRIMONIO P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:5	1.500,00	CP CS	1.500,00 2.290,95	1.500,00	1.500,00
20250 1 0	MANUT. STRAORD. INFRASTRUTTURE SOCIALI NEL TERRI TORIO COMUNALE E.4200/1 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 5 Pgm.:1	113.600,76	CP CS	156.349,68 269.950,44	56.800,38	56.800,38
20260 1 20260	INCARICHI PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE, ACCAT TAMENTO IMMOBILI entr. O.U. P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 1 Pgm.:5	35.000,00	CP CS	30.000,00 36.750,00	30.000,00	30.000,00
20290 1 20290	ACQUISTO HARDWARE LL.PP. P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:6	1.500,00	CP CS	1.400,00 1.400,00	1.300,00	1.500,00
20310 1 20310	PROGETTAZ., DIREZIONE LAVORI. COLLAUDI, INDAGINI GEOLOGICHE ENTR. O.U. P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 1 Pgm.:6	0,00	CP CS	0,00 600,92	0,00	0,00
20320 1 20320	PROGETTAZ. MESSA IN SICUREZZA AGGLOMERATO URBANO C.DA SAN GIORGIO ART.1, C.51BIS, L.160/2019 - E P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 1 Pgm.:6	69.108,77	CP CS	0,00 21.138,21	0,00	0,00
20320 2 0	CONTRIBUTO PER PROGETTAZION IMPIANTO DRENAGGIO C .DA PERRIERA L. N.160/2019 ART.1 C.58-BI P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 1 Pgm.:6	43.867,33	CP CS	0,00 19.002,35	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
14415 1 0	QUOTA PER SPESE COSTITUZIONE ATI P.d.C.: 1.04.01.04 Miss.: 14 Pgm.:4	500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20060 2 0	SIST.COPERTURA E LOCALI VIA GARIBALDI E.4110/69 P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	300.000,00
20070 1 20070	MANUTENZIONE STRAORD. EDIFICI COMUNALI " Mutuo E .4210/4 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 21.504,79	0,00	0,00
20080 1 20080	RISTRUTTURAZIONE ASILO C.DA SOVARETO E.4110/1 P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	500.000,00
20090 1 20090	CONSOILIDAMENTO E RISTRUTTURAZIONE CASA COMUNALE EX CONVENTOGESUITI. E.4110/14 REGIONE P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	7.747.000,00
20100 1 20100	CONSOILIDAMENTO EX ISTITUTO D'ARTE. "fin.regione" E.4110/15 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	6.582.000,00
20115 1 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO DELLE TERME E.4 110/18 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	500.000,00	CP CS	472.033,30 972.018,92	0,00	0,00
20120 1 20120	ADEGUAMENTO EX CONVENTO S. MARIA DELL'ITRA (BADI A GRANDE) E.4110/19 REGIONE P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	850.000,00
20130 1 20130	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE C.DA MAURICI TRASF.STATO E.4050/1 P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	7.057,25	CP CS	7.057,25 0,00	0,00	0,00
20130 2 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE C.DA MAURICI P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	2.500,00	CP CS	3.000,00 3.000,00	0,00	0,00
20140 1 20140	RISTRUTTURAZ. IMMOBILE CHIESA DELLA RACCOMANDATA E. 4110/33 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	150.000,00	0,00
20150 1 20150	RIUSO EX MATTATOIO DA DESTINARE A CENTRO FUNZION ALE PER LA VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL TERRI P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	2.630.000,00	0,00
20160 1 20160	RESTAURO COMPLESSO EX CONVENTO S.F.SCO DI PAOLA E.4110/49 P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	350.000,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13215 1 0	PROTEZIONE CIVILE PRESTAZ. PROFESSIONALI E.1090/ 1 P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 11 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
13280 1 0	GESTIONE DELLE COLONNINE ZONA PORTUALE E.3170/1 servizio a copertura P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:4	4.000,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
13285 1 0	ACQUISTO SMART CARD PER GESTIONE DELLE COLONNINE ZONA PORTUALE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.999,18	1.000,00	1.000,00
13290 1 0	GESTIONE DELLE COLONNINE ZONA PORTUALE (energia elettrica) E.3170/1 servizio a copertura P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	6.000,00	CP CS	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
13290 2 0	GESTIONE DELLE COLONNINE ZONA PORTUALE (fornitur a acqua) E.3170/1 servizio a copertura P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	29.000,00	CP CS	29.000,00 29.000,00	29.000,00	29.000,00
13290 3 0	GESTIONE DELLE COLONNINE ZONA PORTUALE (canone d emaniale) E.3170/1 servizio a copertura P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	5.000,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
13300 1 13300	TRASPORTO ACQUA POTABILE P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:4	1.500,00	CP CS	1.500,00 2.297,00	1.500,00	1.500,00
13320 1 13320	UTENZE SERVIZIO IDRICO BEVAI.FONTANE PUBBLICHE,S CUOLE. P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	194.000,00	CP CS	178.000,00 479.071,74	178.000,00	178.000,00
13325 1 0	MANUTENZIONE ORDINARIA RETE IDRICA E FOGNARIA P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:4	27.500,00	CP CS	0,00 27.500,00	0,00	0,00
13595 1 0	RIMBORSO SPESE CHILOMETRICHE ESA P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 9 Pgm.:2	500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
14250 1 14250	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SERVIZIO CIMITERIAL E P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 12 Pgm.:9	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
14260 1 14260	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI CIMITERO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 12 Pgm.:9	1.000,00	CP CS	800,00 1.959,00	800,00	1.000,00
14290 1 14290	RIMBORSO SOMME CIMITERIALE P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 12 Pgm.:9	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
12900 1 12900	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE STRADE E.1090/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	12.000,00	CP CS	10.000,00 26.000,00	11.000,00	11.000,00
12910 1 0	CANTIERI DI LAVORO E.2230/1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 10 Pgm.:5	227.971,69	CP CS	0,00 120.835,57	0,00	0,00
12920 1 12920	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI VIABILITA' STRADE ESTERNE C.D.S. P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	3.000,00	CP CS	0,00 3.000,00	0,00	0,00
12930 2 0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI STRADE COMUNALI (E.1090/1) P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	90.000,00	CP CS	170.000,00 278.943,60	80.000,00	80.000,00
12940 1 0	SERVIZIO MOTITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PIATTAFORMA OO.PP. P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
12960 1 12960	RIMBORSO SPESE PER OPERE MARITTIME ESEGUITO DAL MINISTERO DEI LL.PP. P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 10 Pgm.:5	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.264,29	1.000,00	1.000,00
12965 1 0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DA CALAMITA' NATURALI - E.2200/12 P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 7.729,70	0,00	0,00
12970 1 12970	SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE Convenzione CONSIP "Servizio Luce 2" P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10 Pgm.:5	660.000,00	CP CS	600.000,00 795.091,69	600.000,00	600.000,00
12970 3 0	SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE - O.U. Convenzione CONSIP "Servizio Luce 2" P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10 Pgm.:5	300.000,00	CP CS	300.000,00 300.000,00	300.000,00	300.000,00
13200 1 13200	ACQUISTO BENI PROTEZIONE CIVILE E.1090/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 11 Pgm.:1	2.600,00	CP CS	600,00 905,08	600,00	600,00
13200 2 0	ACQUISTO BENI PROTEZIONE CIVILE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 11 Pgm.:1	11.000,00	CP CS	9.500,00 19.205,59	9.500,00	10.000,00
13210 1 13210	MANUTENZIONE ORDINARIA E SERVIZI PROTEZIONE CIVILE E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 11 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	16.000,00 21.300,00	16.000,00	16.000,00
13210 2 0	SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 11 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	0,00 1.030,00	30.000,00	30.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11040 1 11040	PUBBLICAZIONE BANDI D GARA E SPESE ISTRUTTORIA P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:6	3.000,00	CP CS	3.000,00 4.351,90	3.000,00	3.000,00
11042 1 11040	POLIZZE ASSICURATIVE RESP. CIVILE E A GARANZIA P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 1 Pgm.:6	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
11050 1 11050	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI UFFICI LL.P P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:6	1.300,00	CP CS	600,00 740,00	600,00	600,00
11490 1 11490	FITTO LOCALI ADIBITI AD UFFICIO DI COLLOCAMENTO P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:11	18.000,00	CP CS	18.000,00 29.761,48	18.000,00	18.000,00
12100 1 12100	FITTO LOCALI SCUOLA MATERNA P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 4 Pgm.:1	4.910,00	CP CS	4.910,00 29.548,57	4.910,00	4.910,00
12150 1 12150	EMERGENZA SCUOLE PER UTENZE E FITTI SCUOLA S.FRA NCESCO P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 2.892,64	0,00	0,00
12220 1 12220	ACQUISTO BENI FUNZIONAMENTO EDIFICI SCOLASTICI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6	800,00	CP CS	800,00 1.119,27	800,00	800,00
12240 1 12240	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER LE SCUO LE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:6	9.000,00	CP CS	4.500,00 12.433,70	5.500,00	6.000,00
12240 2 0	MANUT. IMPIANTI E RIPARAZIONE ASCENSORI SCUOLE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:6	0,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	3.000,00	3.000,00
12241 1 0	MANUT. TERMOIDRAULICA ELETR. ANTINCENDIO SCUOLE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:6	5.000,00	CP CS	7.000,00 16.455,25	7.000,00	7.000,00
12540 1 12540	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI (servizio rilevante ai fini iva) P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 6 Pgm.:1	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
12560 1 12560	MANUT. ORDINARIA RIPARAZIONI IMPIANTI SPORTIVI (servizio rilevante iva) P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 6 Pgm.:1	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
12565 1 0	MANUT. TERMOIDRAULICA ELETR. ANTINCENDIO IMP. S PORTIVI - O.U (servizio rilevante iva) P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 6 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10770 1 10770	ACQUISTO MATERIALE PER LAVORI DI MANUTENZIONE PATRIMONIO E MEZZI DI SICUREZZA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	1.900,00	CP CS	800,00 5.341,08	800,00	800,00
10790 1 10790	ACQUISTO BENI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI PATRIMONIO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	1.000,00	CP CS	800,00 958,60	800,00	800,00
10810 1 10810	MANUT. IMPIANTI RIPARAZIONI ASCENSORI S.ANNA E PALAZZO COM.LE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	3.500,00	CP CS	2.500,00 8.283,47	3.500,00	3.500,00
10840 1 10840	MANUT. ORDINARIA E RIPARAZIONI PATRIMONIO COMUNALE e.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	80.000,00	CP CS	60.000,00 71.337,58	60.000,00	60.000,00
10845 1 0	MANUT. TERMOIDRAULICA ELETTR - ANTINCENDIO PATRIMONIO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	1.000,00	CP CS	1.000,00 2.782,54	1.000,00	1.000,00
10890 1 10890	SPESE PER CONCESSIONE DEMANIALE P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:5	40.000,00	CP CS	25.000,00 73.026,72	25.000,00	25.000,00
10920 1 10920	RIMBORSI SOMME ENTRATE COMUNALI P.d.C.: 1.09.99.04 Miss.: 1 Pgm.:5	500,00	CP CS	2.500,00 2.500,00	500,00	500,00
10950 1 10950	FONDO PER PRESTAZIONI DI PROGETTAZIONE AFFIDATA AL PERSONALE INTERNO E.3250/1 P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	70.000,00	CP CS	70.000,00 79.432,59	70.000,00	70.000,00
10970 1 10970	ACQUISTO BENI DI CONSUMO UFFICIO TECNICO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	1.500,00	CP CS	1.300,00 2.693,71	1.300,00	1.300,00
10980 1 10980	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO D.LGS 81/2008 SETTORE 4° P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	1.000,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
10990 1 10990	MANUTENZIONE AUTOMEZZI COMUNALI UFFICIO TECNICO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:6	2.200,00	CP CS	1.000,00 2.293,44	1.000,00	1.000,00
11010 1 11010	MISSIONE AL PERSONALE - RIMBORSO SPESE P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 1 Pgm.:6	200,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
11020 1 11020	SPESE PER PUBBLICITA' GARE DI APPALTO E.3300/1 P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:6	0,00	CP CS	0,00 675,88	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

[F.P.V]	Cap./Art. Finanziatore	5050 / 22	2021	=====			
	Cap./Art. Finanziato	20850 / 1	2022	291.492,90	291.492,90	=====	=====

F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	5050 / 23	2021	-----			
	Cap./Art. Finanziato	21180 / 1	2022	81.274,00	81.274,00	-----	-----
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	5050 / 23	2021	-----			
	Cap./Art. Finanziato	21930 / 1	2022	65.961,20	65.961,20	-----	-----
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	4110 / 75	2021	-----			
	Cap./Art. Finanziato	21940 / 1	2022	31.416,00	31.416,00	-----	-----
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	1090 / 1	2021	-----			
	Cap./Art. Finanziato	21950 / 1	2022	7.808,23	7.808,23	-----	-----
Avan. 11	AVANZO DA MUTUI			-----			
	applicato per Capitolo	21160	Articolo 1	-----	90.000,00	-----	-----
Avan. 16	VINCOLI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE			-----			
	applicato per Capitolo	20130	Articolo 1	-----	7.057,25	-----	-----
				0,00			
				0,00			
	TOTALI GENERALI			9.353.126,71	10.196.801,61	26.575.896,95	73.085.396,95

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
5050 18	MUTUO PER MESSA IN SICUREZZA MURO VIA PORTA DI MAR E POS.6006726 - CAP.21430/1 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0.00 14.256.58	0,00	0,00
5050 20	MUTUO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE U.20840/1 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 495.955,10	0,00	0,00
5050 22	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE RURALI - MUTUO- U.20850/1 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 296.891,80	0,00	0,00
5050 23	CONSOLIDAMENTO COSTONE ROCCA REGIA - U.21180/1 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 90.000,00	0,00	0,00
5050 25	MUTUO - INTERVENTI DI DIFESA COSTIERA LOC. SAN GIO RGIO U.21660 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 90.000,00	0,00	0,00
5050 28	MUTUO PER INSTALLAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIA NZA NEL TERRITORIO COMUNALE - U.20395 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 2.630,13	0,00	0,00
5050 29	MUTUO - REALIZZAZIONE E SISTEMAZIONE AREE PARCHI A TTREZZATI U.21930 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 65.961,20	0,00	0,00
5050 30	MUTUI ANTICIPAZIONE FONDO ROTATIVO CASSA DD.PP. - U.20340 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 2.824,06	0,00	0,00
	TOTALI	8.120.748,09	CP CS	8.867.365,74 16.611.397,60	26.575.896,95	73.085.396,95
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4110 / 64 2021 Cap./Art. Finanziato 20210 / 1 2022	23.365,87		23.365,87		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4110 / 62 2021 Cap./Art. Finanziato 20460 / 1 2022	29.985,49		29.985,49		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 5050 / 17 2021 Cap./Art. Finanziato 20710 / 1 2022	58.365,00		58.365,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 1090 / 1 2021 Cap./Art. Finanziato 20820 / 1 2022	143.000,00		143.000,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 5050 / 20 2021 Cap./Art. Finanziato 20840 / 1 2022	495.065,22		495.065,22		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 5050 / 2 2021 Cap./Art. Finanziato 20850 / 1 2022	4.644,71		4.644,71		

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4125 1	CONTRIBUTO PER PROGETTAZION AGGLOMERATO URBANO SAN GIORGIO L. N.160/2019 ART.1 C.58-BIS - P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4125 2 A	CONTRIBUTO PER PROGETTAZION IMPIANTO DRENAGGIO C.D PERRIERA L. N.160/2019 ART.1 C.58-BIS - P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4130 1	INTERV. ADEGUAMENTO SCUOLE EMERGENZA COVID-19 U.20 560/1 P.d.C.: 4.02.01.01	128.000,00	CP CS	0,00 128.000,00	0,00	0,00
4135 1	MIUR DECRETO N.247/2021 LAVORI A.S. 2021-2022 - U. 20575/1 LAVORI SCUOLA M.ROSSI-PERRIERA P.d.C.: 4.02.01.01	30.000,00	CP CS	0,00 30.000,00	0,00	0,00
4200 1	FINANZ. INFRASTRUTTURE SOCIALI - DECR. 17/7/2020 - U.20250/1 P.d.C.: 4.02.01.01	113.600,76	CP CS	156.349,68 269.950,44	56.800,38	56.800,38
5050 1	MUTUO POS.4448124/00 - RETE IDRICHE LOC. SAN GIORGIO-CUTRONEISABELLA. U.21740/1 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 35.609,48	0,00	0,00
5050 4	MUTUO CASSA DD.PP. X AMPLIAMENTO ISTITUTO COMPRESIVO ROSSI U.20540 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 68.952,87	0,00	0,00
5050 5	MUTUO X COMPLET.PISCINE U.2060101/1 SCUOLA MAGNOLIE E CATUSIPOS.4540188 (MUTUO 2014 E.300.000 POS.6 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 57.401,08	0,00	0,00
5050 6	REALIZZAZIONE CONDOTTA FOGNARIA 1^ MODULO mutuo CC DD. POS. 4462133/00 - U.21750/1 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 54.183,39	0,00	0,00
5050 8	MUTUO MANUT. STRAORDINARIA SCUOLE POS.4555254 U.20470 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 25.594,06	0,00	0,00
5050 12	MUTUO PER MANUT. STRAORD. STRADE RURALI U.20880/1 devoluz. P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 16.669,01	0,00	0,00
5050 13	MUTUO PER MANUT. STRAORD. PUBBLICA ILLUMINAZIONE U.21490/1 P.d.C.: 6.03.01.04	200.000,00	CP CS	0,00 200.000,00	0,00	0,00
5050 17	MUTUO CASSA DD.PP. X MANUT. STRAORD. IMP. SPORTIVI U.20710/1 P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 61.000,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4110 58	MANUT. STRAORD. SCUOLA ELEMENTARE VIA CATUSI FIN.REGIONE U.20600/1 (AVANZO DA MUTUO 5 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 41.491,28	0,00	0,00
4110 60	MANUT. STRAORD. SCUOLA ELEMENTARE RIONE MARINA FIN.REGIONE U.20620/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	2.500.000,00
4110 61	MANUT. STRAORD. SCUOLA MATERNA PLESSO PERRIERA L. SCIASCIA FIN.REGIONE U.20450/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	1.500.000,00	0,00
4110 62	MANUT. STRAORD. SCUOLA MATERNA VIA MASCAGNI - U.20 460/1 P.d.C.: 4.02.01.02	294.400,00	CP CS	294.400,00 588.800,00	0,00	0,00
4110 63	REALIZZAZIONE SCUOLA ELEMENTARE C.DA FERRARO FIN.REGIONE U.20630/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	2.950.000,00
4110 64	FINANZ. PROGETTO RIQUALIFICAZIONE BENI CONFISCATI ALLA MAFIA - U.20210/1 P.d.C.: 4.02.01.02	467.317,00	CP CS	443.951,43 887.902,86	0,00	0,00
4110 66	FIN. REALIZZAZIONE COLLEG. PEDONALE VIA ALLENDE E VIA LIDO U.21380 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	365.500,00	0,00
4110 67	FIN. REGIONE MESSA IN SICUREZZA VIA ELEONORA D'ARA GONA U.21260/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	1.100.000,00	0,00
4110 69	FINANZ. OPERE U. 20060/2 - 21400/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	1.430.000,00
4110 75	CONTRIBUTO PROGETTO PARCO GIOCHI INCLUSIVO PERIERA U.21940/1 P.d.C.: 4.02.01.02	39.270,00	CP CS	7.854,00 15.708,00	0,00	0,00
4115 1	CONTRIB. L. N.160/2019 ART. 1 C.29 INVESTIMENTI cap.20165/1 P.d.C.: 4.02.02.01	131.495,17	CP CS	131.495,17 262.990,34	0,00	0,00
4115 2	CONTRIB. L. N.160/2019 ART. 1 C.29 INVESTIMENTI U.21945/1 P.d.C.: 4.02.02.01	128.504,83	CP CS	8.334,83 136.839,66	0,00	0,00
4120 1	CONTRIBUTI FINALIZZATE ALLA PROGETTAZIONE EDIFICI SCOLASTICI U. 20625/1 P.d.C.: 4.02.01.02	137.956,34	CP CS	0,00 175.248,12	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4110 37	CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PORZIONE DI CO STONE SAN PAOLO U. 21170/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	240.000.00	0.00
4110 39	Trasferimenti X REALIZZAZIONE NUOVO MERCATO ITTICO COM.LE U.22060 P.d.C.: 4.02.01.02	375.638.81	CP CS	0.00 375.638.81	0.00	0.00
4110 40	Trasf. STRADA COMUNALE STRASATTO/NADORE U.20990 P.d.C.: 4.02.01.02	500.000.00	CP CS	500.000.00 500.000.00	0.00	0.00
4110 41	Trasf. MESSA IN SICUREZZA STRADA VIA E. GHEZZI - U .21650/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	3.529.000.00
4110 42	TRASF. PROGETTO PALAZZETTO CENTRO SPORTIVO C.DA PE RRIERA U.20740/1 P.d.C.: 4.02.01.02	600.000.00	CP CS	600.000.00 1.200.000.00	0.00	4.350.000.00
4110 45	TRASF. REGIONE PER STRADA VIA TUMOLIERE E B.NASTAS I U. 21020 - 21030 - 21600 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 88.310.61	0.00	0.00
4110 46	TRASF. REGIONE MESSA IN SICUREZZA VIA DEL PELLEGGRI NAGGIO U.20870 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	285.000.00	0.00
4110 47	TRASF. REGIONE PROGETTO RIQUALIFIC. URBANA C.DA FO GGIA U.21410/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	500.000.00
4110 48	TRASF. CAPITALE REGIONE - U.21240-21420 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	1.055.000.00	200.000.00
4110 49	TRASF. CAPITALE REGIONE X FINANZ. U.20150-20160 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	2.980.000.00	0.00
4110 50	TRASF. LAVORI AMPLIAMENTO CENTRO COMLE RACCOLTA RS U U.21850/1 P.d.C.: 4.02.01.02	436.802.30	CP CS	437.000.00 437.000.00	0.00	0.00
4110 55	TRASF. REGIONE- REALIZZAZ. SISTEMA DI DRENAGGIO U RBANO BACINO IDROGEOLOGICO PERRIERA - U.21620 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	781.000.00	0.00
4110 56	MANUT. STRAORD. ISTIT. SCOLASTICO AGAZZI VIA B. NA STASI FIN.REGIONE U.20590/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	867.000.00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4110 20	TRASF.DALLA REGIONE FINANZ.PROGETTI MISURA 5.02 U. 20900 20910-20920-20930-20980-21080-21100-2111 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	11.879.000,00	13.530.000,00
4110 21	TRASF. RIQUILIFCAZIONE URBANA PIAZZETTA MARCONI U .20960/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	122.000,00
4110 22	TRASF. REGIONE RIFACIMENTO RETE IDRICA CITTADINA U.21840/1 P.d.C.: 4.02.01.02	1.435.872,83	CP CS	1.435.872,83 2.874.145,66	0,00	0,00
4110 23	TRASF. REALIZZAZIONE E GESTIONE RIFUGI PER CANI E/ O GATTI U.21900/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	7.251.000,00
4110 24	FINANZ. X IMPIANTI SPORTIVI - U. 20730/1 P.d.C.: 4.02.01.02	160.947,67	CP CS	2.457.000,00 2.812.977,04	310.000,00	0,00
4110 25	Trasf.capitale regione REALIZZAZ. PARCHEGGI PORTA PALERMO U.21000/1- P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	7.072.000,00
4110 28	TRASF. MANUT. STRAORDINARIA STRADE - U.20950 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	500.000,00
4110 29	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTO INVEGES VIA DE GASPERI TRASF.REGIONE - U.20660 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	1.100.000,00	0,00
4110 30	TRASF. REGIONE - REDAZIONE DEL PAESC - U.20360/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 13.842,96	0,00	0,00
4110 32	SISTEMAZIONE STRADA VIA DEI SICANI U.21450/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	1.250.000,00	0,00
4110 33	RISTRUTTURAZ. IMMOBILE CHIESA DELLA RACCOMANDATA U. 20140/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	150.000,00	0,00
4110 34	PARCHEGGIO INTERSCAMBIO AREA PERRIERA U.21140 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	331.000,00
4110 35	RIUTILIZZO EX LINEA FERROVIARIA C.DA FOGGIA-SCIACC A U. 21150 - 21155 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	3.299.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022.

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4060 1	FIN. L.234/2021, ART.1, C.407/413 MANUT. STRAORDINARIA STRA DE COMUNALI - U.20795/1 P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	125.000,00 125.000,00	65.000,00	0,00
4110 1	RISTRUTTURAZIONE ASILO C.DA SOVARETO - U.20080 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	500.000,00
4110 7	TRAS. RIQUALIFICAZIONE AGGLOMERATO URBANO S. GIORGIO U.21220 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	1.630.000,00	0,00
4110 10	TRASF.REGIONE "REALIZZAZ. CENTRO FIERISTICO PER IL SOSTEGNO DELLA CULTURA E ATTIVITA' PRODUTTIVE. U. P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	4.615.000,00
4110 11	SVINCOLO STRADALE SS 115 U.20810/1 P.d.C.: 4.02.01.02	990.155,26	CP CS	990.155,26 990.155,26	0,00	0,00
4110 12	Trasf. RIQUALIFICAZIONE VILLA I. SCATURRO - U.21920/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	850.000,00	0,00
4110 13	REGIONE MESSA IN SICUREZZA PALAZZO GESUITI SITO IN VIA V. EMANUELE - U.20200/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	2.525.000,00
4110 14	Trasf.regione "consolidamento e ristrutturaz. casa comunale"U.20090/1 - 20180/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	700.000,00	7.747.000,00
4110 15	Trasf.regione "consolidamento ex ISTITUTO D'ARTE. U.20100/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	6.582.000,00
4110 16	Trasf. Reg. CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DELLA CINTA MURARIA MURA DI VEGA - U.20190/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	200.000,00 200.000,00	0,00	0,00
4110 17	TRASF. MESSA IN SICUREZZA STRADA STADA VIA GHEZZI C.DA ISABELLA U. 21580/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	1.500.000,00
4110 18	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO DELLE TERME U.20115/1 P.d.C.: 4.02.01.02	500.000,00	CP CS	472.033,30 972.018,92	0,00	0,00
4110 19	Trasf. reg. "ADEGUAMENTO EX CONVENTO S. MARIA DELL'ITRA (BADIA GRANDE) U.20120/1 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	850.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
3190 2	PROVENTI SERVIZIO FORNITURA ACQUA (servizio rilevante ai fini IVA) P.d.C.: 3.01.02.01	20.000,00	CP CS	60.000,00 60.000,00	20.000,00	20.000,00
3215 1	CONCESSIONE RETE METANO P.d.C.: 3.01.03.01	187.542,54	CP CS	93.771,27 187.542,54	93.771,27	93.771,27
3220 2	PROVENTI PER UTILIZZO TEMPORANEO BENI IMMOBILI COMMUNALI P.d.C.: 3.01.03.02	5.000,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
3230 1	CONCESSIONI SUOLO CIMITERIALE P.d.C.: 3.01.03.01	0,00	CP CS	0,00 186.902,30	0,00	0,00
3230 2	CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI - U.22020/1 P.d.C.: 3.01.03.01	40.000,00	CP CS	40.000,00 40.000,00	0,00	0,00
3250 1	FONDO PROGETTAZIONE PERSONALE U.T.C. U.10950/1 P.d.C.: 3.05.99.02	70.000,00	CP CS	70.000,00 90.657,99	70.000,00	70.000,00
3265 1	RECUPERO INTERVENTI SOSTITUTIVI AICA P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	33.000,00 33.000,00	0,00	0,00
3500 1	INDENNIZZO ESPROPRIO LIBERO CONSORZIO AGRIGENTO P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4045 1	contributo per finanziamento PATTO TERRITORIALE - realizzazione infrastrutture - P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 110.061,50	0,00	0,00
4050 3	FIN. CIPE PER COMPLETAMENTO PISCINA COMUNALE - U.20705/1 P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 30.000,00	0,00	0,00
4050 7	FIN. STATO - RIQUALIFICAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE - U.20170/1 DECRETO L. CRESCITA N.34/30.4.2019 P.d.C.: 4.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 22.621,35	0,00	0,00
4050 8	CONTRIBUTO MIUR PER INDAGINI E VERIFICHE DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI P.d.C.: 4.02.01.01	105.000,00	CP CS	0,00 105.000,00	0,00	0,00
4050 9	CONTRIBUTO MIUR PER ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DI DIVERSI EDIFICI SCOLASTICI U.20585/1 P.d.C.: 4.02.01.01	840.000,00	CP CS	0,00 144.318,19	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 7 DIRIGENTE 4° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2010 1	CONTRIBUTO DELLO STATO PER GLI UFFICI GIUDIZIARI P.d.C.: 2.01.01.01	83.166,30	CP CS	26.280,97 26.280,97	14.825,30	14.825,30
2200 11	TRASF. CORRENTI DALLA REGIONE DA ALLUVIONE 10/11 NOV. 2021 P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	169.567,00 169.567,00	0,00	0,00
2200 12	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE DA CALAMITA' NATURALI U.12965/1 P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 5.585,06	0,00	0,00
2200 17	CONTRIBUTO REGIONE EMERGENZA RISCHIO SANITARIO COVID-19 SANIFICAZIONE P.d.C.: 2.01.01.02	15.329,58	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2230 1	CANTIERI DI LAVORO - U.12910/1 P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 224.521,42	0,00	0,00
2450 1	RIMBORSO RATE MUTUI OPERE IDRICHE P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 356.090,56	0,00	0,00
3050 1	DIRITTI PER RILASCIO COPIE P.d.C.: 3.01.02.01	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
3090 1	PROVENTI DA SERVIZI NECROSCOPICO E CIMITERIALE. P.d.C.: 3.01.02.01	22.000,00	CP CS	22.000,00 22.000,00	12.000,00	12.000,00
3090 2	PROVENTI DA SERVIZI LAMPADINE VOTIVE ELETTRICHE NEL CIMITERO (servizio rilevante ai fini iva) P.d.C.: 3.01.02.01	12.748,70	CP CS	38.300,00 38.300,00	13.000,00	13.000,00
3090 3	DIRITTI SEGRETERIA SERVIZI CIMITERIALE P.d.C.: 3.01.02.01	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
3130 1	Proventi degli Impianti Sportivi. (servizio rilevanti ai fini IVA) P.d.C.: 3.01.02.01	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
3130 2	Proventi da Campi da Tennis (servizio rilevante ai fini iva) P.d.C.: 3.01.02.01	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
3170 1	GESTIONE DELLE COLONNINE ZONA PORTUALE U.13280 - 13285 - 13290/1-2 P.d.C.: 3.01.02.01	45.000,00	CP CS	45.000,00 45.000,00	45.000,00	45.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 10 DIRIGENTE 5° SETTORE URBANISTICA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
20270 1 0	INCARICO PER ADEGUAMENTO DELLA CARTOGRAFIA DEL P RG AVANZO O.U. P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 1 Pgm.:5	0.00	CP CS	0.00 18.056.24	0.00	0.00
21020 1 21020	REALIZZAZIONE OPERE LUNGO LA VIA RENELLA - O.U. A SCOMPUTO E.4040/6 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	53.750,12	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
21025 1 0	RIQUALIFICAZIONE VICOLO CARICATORE O.U. A SCOMP UTO E. 4040/7 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	38.263,81	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
21630 1 21630	REALIZZ. PROGRAMMA INTEGRATO C/DA PERRIERA - FIN .O.URB. E.4040/4 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 8 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 7.924.27	0.00	0.00
21690 1 21690	ACQUISTO BENI URBANISTICA P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 8 Pgm.:1	2.500,00	CP CS	500.00 1.534.80	500.00	500.00
21700 1 21700	Spese per la formaz., adeguamento degli strument i Urbanistici,incarichi prof.ali "PIANO REGOLAT. P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 8 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 222.603.31	0.00	0.00
21710 1 21710	REDAZIONE PIANO REGOLATORE COMMERCIALE P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 8 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 57.111.52	0.00	0.00
21720 1 21720	REDAZIONE P.R.G. - PIANI ATTUATIVI - PARTICOLARE GGIATI - DEL CENTRO STORICO E ISABELLA - PROT P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 8 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 14.112,37	0.00	0.00
21730 1 21730	REDAZIONE PIANO DEL PORTO P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 8 Pgm.:1	0.00	CP CS	0.00 25.000,00	0.00	0.00
	TOTALI GENERALI	139.698,93	CP CS	39.214.40 410.535.68 39.214.40 0.00	24.900.00 0.00 24.900.00 0.00	24.900.00 0.00 24.900.00 0.00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 10 DIRIGENTE 5° SETTORE URBANISTICA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11670 1 11670	RIMBORSO QUOTA DA RILASCIO TESSERINI AUTORIZZAZIONI ALLA RACCOLTA DI FUNGHI. P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 1 Pgm.:11	100,00	CP CS	100,00 100,00	100,00	100,00
11930 1 11930	ACQUISTO BENI DI CONSUMO - SERVIZIO COMMERCIO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	500,00	CP CS	500,00 1.000,00	500,00	500,00
11950 1 11950	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI UFFICIO COMMERCIO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 3 Pgm.:1	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
13080 1 13080	ACQUISTO BENI DI CONSUMO URBANISTICA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	1.500,00 2.498,81	1.500,00	1.500,00
13090 1 13090	ACQUISTO BENI DI CONSUMO SPORTELLO CATASTALE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	400,00	CP CS	400,00 482,80	400,00	400,00
13100 1 13100	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI UFFICIO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 8 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	800,00 1.300,00	800,00	800,00
13125 1 0	ASSISTENZA SOFTWARE AREA URBANISTICA P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 8 Pgm.:1	13.585,00	CP CS	12.000,00 12.000,00	12.000,00	12.000,00
13130 1 13130	INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE E RIMBORSO SPESE P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 8 Pgm.:1	100,00	CP CS	100,00 100,00	100,00	100,00
13140 1 0	REDAZIONE DEL P.U.D.M. PIANO DI UTILIZZO DEL DEMANIO MARITTIMO - FIN. REGIONE D.R.A. N.1865/22-1 P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CP CS	14.314,40 14.314,40	0,00	0,00
13180 1 13180	RESTITUZIONE SOMME VERSATE E NON DOVUTE "ONERI CONCESSIONARI" P.d.C.: 1.09.99.04 Miss.: 8 Pgm.:1	1.500,00	CP CS	4.000,00 5.500,00	4.000,00	4.000,00
13180 2 0	RESTITUZIONE SOMME VERSATE E NON DOVUTE "ONERI CONCESSIONARI" AVANZO O.U. P.d.C.: 1.09.99.04 Miss.: 8 Pgm.:1	20.000,00	CP CS	0,00 21.897,16	0,00	0,00
13190 1 13190	RIMBORSO QUOTA AGENZIA ENTRATE PER RILASCIO VISURE CATASTALI P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 8 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
14540 1 14540	QUOTA ASSOCIATIVA ASS.NE STRADE DEL VINO TERRE SICANE E.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 16 Pgm.:1	2.500,00	CP CS	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 10 DIRIGENTE 5° SETTORE URBANISTICA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2260 1	fin. REDAZIONE DEL P.U.D.M. PIANO DI UTILIZZO DEL DEMANIO MAMO - FIN. REGIONE D.R.A. N.1865/22-12-20 P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	14.314.40 14.314.40	0.00	0.00
3020 1	DIRITTI DI ISTRUTTORIA DI ATTI UFFICIO TECNICO P.d.C.: 3.01.02.01	100.000,00	CP CS	160.000.00 160.000.00	120.000,00	120.000,00
3020 2	DIRITTI RILASCIO VISURE CATASTALI SPORTELLO DECENTRATO PRESSO COMUNE P.d.C.: 3.01.02.01	15.000,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	1.500,00	1.500,00
3025 1	DIRITTI PER RILASCIO TESSERINI ACCESSO AL MERCATO P.d.C.: 3.01.02.01	300,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
3190 3	PROVENTI DERIVANTI DAL RILASCIO TESSERINI X AUTORIZZAZIONE ALLA RACCOLTA DI FUNGHI. P.d.C.: 3.01.02.01	150,00	CP CS	150,00 150,00	150,00	150,00
3310 1	PROVENTI DA ATTIVITA' DI ESTRAZIONE DEI GIACIMENTI MINERARI DI CAVA - LEGGE 9/7.5.2015 P.d.C.: 3.05.99.99	6.000,00	CP CS	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
4020 1	PROVENTI PER MONETIZZAZIONE AREE P.d.C.: 4.05.04.99	20.491,67	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4030 1	PROVENTI DA ONERI CONCESSORI P.d.C.: 4.05.01.01	400.000,00	CP CS	400.000,00 400.000,00	400.000,00	400.000,00
4040 6	ONERI A SCOMPUTO PER REALIZZAZIONE OPERE VIA RENELLA U.21020/1 P.d.C.: 4.05.01.01	53.750,12	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4040 7	ONERI A SCOMPUTO PER RIQUALIFICAZIONE VICOLO CARICATORE U.21025/1 P.d.C.: 4.05.01.01	38.263,81	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI	633.955,60	CP CS	595.764,40 595.764,40	527.950,00	527.950,00
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 633.955,60		595.764,40	527.950,00	527.950,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

		[CP]	432.600,00	436.800,00	7.688.200,00
TOTALI GENERALI		[CS]	666.085,51	0,00	0,00
	442.619,84		432.600,00	436.800,00	7.688.200,00
			0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 6 DIRIGENTE 6° SETTORE IMP SERV.A RETE GES

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13510 1 13510	ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE VILLE E GIARDINI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	3.500,00	CP CS	3.000,00 3.027,16	3.000,00	3.000,00
13530 1 13530	ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE - ECOLOGIA E IMPIANTI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	4.000,00	CP CS	3.000,00 3.100,42	3.000,00	3.000,00
13540 1 13540	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO D.LGS.81/2008 SETTORE 6° AMBIENTE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
13550 1 13550	ACQUISTO SEMENTI. PIANTE ETC. X VILLE - GIARDINI e.1090/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	2.500,00	CP CS	3.000,00 4.676,45	3.000,00	3.000,00
13580 1 13580	ACQUISTO ALIMENTI X CANI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	200,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
13610 1 13610	MANUT. BENI E AUTOMEZZI X IL SERVIZIO VILLE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:2	2.000,00	CP CS	1.800,00 1.835,00	1.800,00	2.000,00
13640 1 13640	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SERVIZIO VILLE GIARDINIE.1090/1 P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:2	72.000,00	CP CS	29.000,00 100.998,42	25.000,00	25.000,00
13660 1 13660	SERVIZIO CUSTODIA E MANTENIMENTO CANI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:2	299.437,84	CP CS	340.000,00 460.785,45	340.000,00	340.000,00
13710 1 0	ACQUISTO FUNZ. AMBULATORIO VETERINARIO PER SERVIZIO RANDAGISMO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	1.500,00	CP CS	800,00 821,40	800,00	1.000,00
14330 1 14330	ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE UFFICIO AFFISSIONI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 14 Pgm.:4	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.972,00	1.000,00	1.000,00
21900 1 21900	REALIZZAZIONE E GESTIONE RIFUGI PER CANI E/O GATTI E.4110/23 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	7.251.000,00
21910 1 0	ACQUISTO TRABATELLO PER VILLE E GIARDINI P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 9 Pgm.:2	1.500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
21955 1 0	ACQUISTO BENI DUREVOLI SERVIZIO RANDAGISMO P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 9 Pgm.:2	2.000,00	CP CS	1.000,00 2.871,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 6 DIRIGENTE 6° SETTORE IMP SERV.A RETE GES

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021	CP CS	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
10760 1 10760	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO D.LGS 81/2008 D.LGS.81/2008 SETTORE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	1.000,00	CP CS	800,00 1.739,00	800,00	800,00
10765 1 0	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL PATRIMONIO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	600,00	CP CS	500,00 999,20	500,00	500,00
10780 1 10780	ACQUISTO BENI X MANUT. AUTOMEZZI SETTORE PATRIMONIO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	1.000,00	CP CS	800,00 944,00	800,00	800,00
10800 1 10800	ACQUISTO CARBURANTE X GLI AUTOMEZZI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.493,99	1.000,00	1.000,00
10850 1 10850	INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE E RIMBORSO SPESE P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 1 Pgm.:5	100,00	CP CS	100,00 100,00	100,00	100,00
10880 1 10880	SERVIZIO INTEGRATO GESTIONE DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - D.LGS. 81/2008 P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:5	10.000,00	CP CS	15.000,00 44.929,64	15.000,00	15.000,00
10960 1 10960	ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE LAV. PUBBLICI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.621,71	2.000,00	2.000,00
11360 1 11360	carburante, gasolio e materiale per gli automezzi sezione autoparco. P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11	5.000,00	CP CS	5.000,00 7.050,72	5.000,00	5.000,00
11370 1 11370	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:11	2.000,00	CP CS	1.800,00 2.088,26	1.800,00	1.800,00
11380 1 11380	ONERI ASSICURATIVI - autoparco - dirigenti - vari P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 1 Pgm.:11	7.782,00	CP CS	6.800,00 7.364,00	15.000,00	15.000,00
11560 1 11560	Tasse per automezzi com.li. - P.d.C.: 1.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:11	4.500,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
11910 1 11910	Acquisto carburante per il parco macchine P.Municipale P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	12.000,00	CP CS	10.000,00 10.467,69	10.000,00	10.000,00
13105 1 0	ACQUISTO TARGHE PER TOPONOMASTICA E.1090/1 P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	5.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 6 DIRIGENTE 6° SETTORE IMP SERV.A RETE GES

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4010 1	ALIENAZIONE DI TERRENI P.d.C.: 4.04.02.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
	TOTALI	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 4 DIRIGENTE 7° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
13220 1 13220	SERVIZIO DI VIGILANZA E SALVATAGGIO SPIAGGE E. 1 090/1 P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 11 Pgm.:1	60.000,00	CP CS	60.000.00 60.000.00	60.000.00	60.000.00
13230 1 0	RISPETTO DELLE MISURE ANTI COVID-19 SPIAGGE SICU RE - ALTRI SERVIZI DIVERSI n.a.c. - PROTEZIONE P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 11 Pgm.:1	41.609,73	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20390 1 20390	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEMAFORI c.d.s. P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 3 Pgm.:1	14.306,35	CP CS	14.306.35 21.543.68	14.306.35	14.306.35
20395 1 0	INSTALLAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO COMUNALE - E.5050/28 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 3 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 2.630,13	0,00	0,00
20396 1 0	TELECAMERE MOBILI PER CONTRASTARE L'ABBANDONO I NDISCRIMINATO DI RIFIUTI P.d.C.: 2.02.01.04 Miss.: 3 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20410 1 20410	ACQUISTO ATTREZZATURE PER POLIZIA MUNICIPALE C.D .S. P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 3 Pgm.:1	5.000,00	CP CS	4.000.00 4.189.00	4.000.00	4.000.00
21390 1 0	PROGETTO PROGRAMMA SPERIMENTALE MOBILITA' SOSTEN IBILE CASA- SCUOLA-LAVORO FIN. MINISTERO E.4050/ P.d.C.: 2.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	395.890,00	CP CS	0,00 395.890,00	0,00	0,00
	TOTALI GENERALI	684.489,62	CP CS	239.759.60 737.566,67 239.759.60 0,00	208.759.60 0,00 208.759,60 0,00	208.759,60 0,00 208.759,60 0,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 4 DIRIGENTE 7° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11940 1 11940	SERVIZIO STRADALE E AMBIENTALE ASS.NE VOLONTARI C.D.S. P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 3 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11980 1 11980	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI UFFICI P.M. C.D.S. P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 3 Pgm.:1	2.900,00	CP CS	2.000,00 2.501,22	2.000,00	2.000,00
11990 1 11990	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PARCO MACC HINE P.M. C.D.S. P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 3 Pgm.:1	5.000,00	CP CS	3.000,00 5.995,59	3.000,00	3.000,00
12000 1 12000	FORMAZIONE PERSONALE P.M. - C.D.S. P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 3 Pgm.:1	4.000,00	CP CS	3.000,00 5.884,55	3.000,00	3.000,00
12010 1 12010	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SEMAFORI C. D.S. P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 3 Pgm.:1	13.337,72	CP CS	14.000,00 20.925,28	14.000,00	14.000,00
12020 1 12020	ACCERTAMENTO E CONTROLLO IN MATERIA DI C.D.S. P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 3 Pgm.:1	40.000,00	CP CS	35.000,00 64.769,06	35.000,00	35.000,00
12030 1 12030	INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE E RIMBORSO S PESE C.D.S. P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 3 Pgm.:1	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
12040 1 12040	CANONE NOLEGGIO AUTOMEZZI - C.D.S. P.d.C.: 1.03.02.08 Miss.: 3 Pgm.:1	13.000,00	CP CS	19.000,00 22.069,56	19.000,00	19.000,00
12045 1 0	CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE E MACCHINARI - C.D. S. P.d.C.: 1.03.02.08 Miss.: 3 Pgm.:1	0,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
12050 2 0	IRAP sul personale "progetto potenziamento c.d.s ," P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	321,50	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12050 3 0	IRAP sul personale INDENNITA' ORDINE PUBBLICO C OVID-19 P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	1.992,00	CP CS	1.992,00 2.417,47	0,00	0,00
12050 4 0	IRAP SERVIZIO STRAORDINARIO EFFETTUATO DAL PERSO NALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE PER COVID-1 P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12070 1 12070	RIMBORSO SOMME INCASSATE IN ECCESSO - POLIZ. MUN ICIP, C.D.S. P.d.C.: 1.09.99.04 Miss.: 3 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 4 DIRIGENTE 7° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
11620 1 11620	RIMBORSO SOMME ALLA REGIONE SICILIA X SERV. SALV ATAGGIO SPIAGGIE P.d.C.: 1.09.99.02 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00	CP CS	0,00 49.600,00	0,00	0,00
11700 2 0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' RUOLI C.D.S. P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:2	7.445,82	CP CS	7.953,25 0,00	7.953,25	7.953,25
11830 2 0	Personale Assegni Fissi "progetto potenziamento" c.d.s. P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	3.779,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11830 3 0	Personale Assegni Fissi INDENNITA' ORDINE PUBBLI CO COVID-19 P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	23.431,00	CP CS	23.431,00 23.509,00	0,00	0,00
11830 4 0	SERVIZIO STRAORDINARIO EFFETTUATO DAL PERSONALE DELLA DELLA POLIZIA MUNICIPALE PER COVID-1 P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	4.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11840 2 0	Contributi su Assegni Fissi "progetto potenziame nto" c.d.s. P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	899,50	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11840 3 0	Contributi INDENNITA' ORDINE PUBBLICO COVID-19 P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	5.577,00	CP CS	5.577,00 6.395,72	0,00	0,00
11840 4 0	CONTRIBUTI SERVIZIO STRAORDINARIO EFFETTUATO DAL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE PER COVID-1 P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11850 1 11850	PREVIDENZA COMPLIMENTARE ART.17 C.C.N.L. P.M. C .D.S. P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	5.000,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
11880 1 11880	ACQUISTO SUSSIDI DIDATTICI PROGETTO EDUCAZIONE S TRADALE C.D.S. E.3080/1 P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	500,00	CP CS	500,00 852,20	500,00	500,00
11890 1 11890	VESTIARIO E ARMAMENTO PERSONALE P.M. - C.D.S. ACQUISTO BENI SICUREZZA SUI LUOGHI D P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	15.000,00	CP CS	18.000,00 18.000,00	18.000,00	18.000,00
11900 1 11900	ACQUISTO BENI PER LA P.M. C.D.S. P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	5.000,00	CP CS	5.000,00 6.386,82	5.000,00	5.000,00
11920 1 11920	ACQUISTO PER POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLA SEGNALETICASTRADALE C.D.S. P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	12.000,00	CP CS	16.000,00 17.007,39	16.000,00	16.000,00

COMUNE DI SCIACCA

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022

Responsabile 4 DIRIGENTE 7° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2021		Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2030 1	TRASF. PER SERVIZIO ORDINE PUBBLICO E STRAORDINARIO PER EMERGENZA COVID 19 PERSONALE PM U.11830/3 E 118 P.d.C.: 2.01.01.01	31.000,00	CP CS	31.000,00 37.621,62	0,00	0,00
2080 16	PROGETTO SPIAGGE SICURE P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2220 1	FONDO PREVENZIONE ED IL CONTRASTO MALTRATTAMENTO ANIMALI P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2240 1	CONTRIB. REGIONE PER PREVENZIONE DEL CONTAGIO COVID-19 IN CORRISPONDENZA DELLE SPIAGGE LIBERE - U.13 P.d.C.: 2.01.01.01	41.609,73	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3072 1	DIRITTI X RILASCIO CONTRASSEGNO DISABILI - POLIZIA MUNICIPALE P.d.C.: 3.01.02.01	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
3080 1	PROVENTI PER INFRAZIONE CODICE DELLA STRADA P.d.C.: 3.02.02.01	200.000,00	CP CS	200.000,00 200.000,00	200.000,00	200.000,00
3080 2	PROVENTI PER INFRAZIONE CODICE DELLA STRADA DA RUOLI P.d.C.: 3.02.02.01	10.000,00	CP CS	10.000,00 501.958,81	10.000,00	10.000,00
3082 1	PROVENTI DA PARCHEGGI STRISCIE BLU P.d.C.: 3.01.02.01	150.000,00	CP CS	180.000,00 180.850,00	180.000,00	180.000,00
3190 1	PROVENTI DA RIMBORSO SPESE POSTALI. SIV. ANCITEL E MOTORIZZAZIONE X INFRAZIONI AL C.D.S. P.d.C.: 3.01.02.01	10.000,00	CP CS	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
4050 6	PROGRAMMA MOBILITA' SOSTENIBILE CASA-SCUOLA-LAVORO FIN. MINISTERO DELL'AMBIENTE" - U.21390/ P.d.C.: 4.02.01.01	313.845,00	CP CS	0,00 313.845,00	0,00	0,00
	TOTALI	756.954,73	CP CS	431.500,00 1.244.775,43	400.500,00	400.500,00
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 756.954,73		431.500,00	400.500,00	400.500,00



COMUNE DI SCIACCA
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

PIANO OBIETTIVI/PIANO PERFORMANCE (2022/2024)

INDICE
PARTE I

Premessa..... pag.02

1.Presentazione del Piano.....pag.03

1.1 Percorso attivazione modalità Lavoro Agile (Piano organizzativo lavoro agile)..... pag.04

2.Identità dell’Ente..... pag. 05

2.1 Brevi considerazioni sul Contesto Esterno.....pag.05

2.2 Contesto Interno.....pag.06

Struttura politica e struttura organica..... pag.06-07

3.Piano della Performance.....pag.09

4.Dalle Linee di Mandato agli Indirizzi Strategici.....pag.10

5.Dagli Indirizzi Strategici agli Obiettivi Strategici..... pag. 12

6. Valutazione della performance.....pag. 14

6.1 La Performance organizzativa dell’Ente.....pag. 14

6.2 La Performance dei Dirigenti (Obiettivi e fattori prestazionali/comportamenti organizzativi)...pag. 16

6.3 La Performance delle Posizioni organizzative e del Personale del comparto.....pag. 21

6.4 La Performance del Segretario Generale.....pag. 21

7. Ciclo della performance e obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.....pag. 21

8. Indirizzi per il controllo di qualità.....pag. 24

9. Indirizzi per il controllo di gestionepag.26

PARTE II – ALLEGATI.....pag.27

PARTE I - PIANO OBIETTIVI/PIANO PERFORMANCE 2022/2024

PREMESSA

Ai sensi dell'art. 169 comma 3bis del D.lgs 267/2000 e s.m.i., il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del detto testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione.

Il Piano della performance, nel rispetto della normativa vigente e del regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance del personale, approvato dalla Giunta Municipale con delibera n° 152 del 18 luglio 2014, si inserisce nel processo di definizione ed assegnazione degli obiettivi di miglioramento e sviluppo qualitativo e/o quantitativo degli interventi e dei servizi erogati, dei rispettivi indicatori di risultato e valori attesi all'interno del ciclo della performance che collega la pianificazione, la definizione degli obiettivi, la misurazione dei risultati con riferimento all'Ente nella sua globalità (performance organizzativa) e al singolo dipendente (performance individuale). Tale processo vede coinvolto l'Ente nel suo complesso (organi di indirizzo politico - amministrativo, il vertice direzionale in funzione di sovrintendenza e coordinamento, l'ufficio finanziario addetto al controllo di gestione, i Dirigenti e tutto il personale, l'organismo indipendente di valutazione) e, nel rispetto dei principi della trasparenza, viene portato a conoscenza degli utenti (cittadini, professionisti, associazioni, imprese, etc.) con successiva pubblicazione sul sito istituzionale.

Il presente documento costituisce organico documento di riferimento per gli obiettivi gestionali ed anche per indirizzi per controllo di qualità e di gestione alla luce degli obiettivi strategici e dei documenti di programmazione economica vigenti approvati dal Commissario straordinario in sostituzione del Consiglio Comunale per il triennio 2022/2024 con deliberazioni n.15 del 28/04/2022 (Documento Unico di programmazione) e n.16 del 28/04/2022 (Bilancio di previsione 2022/2024).

Anche nel 2022 si pone la necessità di affrontare, seppur in termini diversi dai due anni precedenti, la situazione dettata dalla situazione da Covid19 e pertanto occorre porre in campo azioni specifiche al fine di garantire adeguate condizioni lavorative del personale e di garantire l'erogazione ordinaria di tutti i servizi che servono alla ripresa della capacità produttiva del sistema economico.

Determinante nel 2022 risulterà mettere in campo tutte le risorse per fruire delle opportunità di sviluppo, investimenti e risorse offerte dal Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo.

L'approvazione dei documenti di programmazione nel mese di Aprile può, in corso d'anno, presentare la necessità di possibili modifiche stante la tornata delle elezioni amministrative del mese di Giugno.

Si precisa in questa sede che l'art. 6 del D.L. 80/2021 convertito in legge 113/2021 con modifiche prevede l'approvazione di un Piano integrato di attività ed organizzazione in cui tra l'altro andrebbero ad essere inglobati altresì il Piano della performance, il piano degli obiettivi ed il piano esecutivo di gestione dell'ente. Ad oggi, si è in attesa della definizione dell'iter per l'adozione definitiva dei decreti attuativi relativi all'approvazione del suddetto Piano integrato e pertanto si è predisposto il presente Piano della performance /piano degli obiettivi al fine di garantire comunque continuità all'attività programmatica dell'ente.

1. PRESENTAZIONE DEL PIANO

Il decreto legislativo 150/2009, applicabile in larga parte per principi agli enti locali, ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa ed a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

Tra le novità più rilevanti un ruolo centrale è ricoperto dal concetto di ciclo della performance.

I principi cui si ispira il Ciclo della Performance sono:

- a) Coerenza tra politiche, strategia e operatività attraverso il collegamento tra processi e strumenti di pianificazione strategica, programmazione operativa e controllo;
- b) Trasparenza intesa come accessibilità totale delle informazioni di interesse per il cittadino; quindi, pubblicazione in formato accessibile e di contenuto comprensibile dei documenti di pianificazione, programmazione e controllo;
- c) Miglioramento continuo inteso come utilizzo delle informazioni derivate dal processo di misurazione e valutazione delle performance a livello organizzativo e individuale, in un ambito di pari opportunità;
- d) Misurabilità degli impatti di politiche e azioni dell'Amministrazione che devono essere esplicitati, misurati e comunicati al cittadino.

Il Piano della Performance rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee di mandato del programma elettorale approvate quale parte integrante del Documento Unico di Programmazione unitamente alle linee strategiche ivi individuate ed i successivi strumenti di pianificazione e programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dall'Ente, nonché l'esplicitazione degli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione del personale.

Dalle linee programmatiche di mandato discendono le priorità strategiche dell'amministrazione che si definiscono nel DUP (documento unico di programmazione) su un arco temporale triennale. Il Piano esecutivo di gestione, in uno al Piano della performance, assegna le risorse ai Dirigenti responsabili dei servizi e individua gli obiettivi operativi su base annua nonché gli indicatori per misurarne il raggiungimento secondo le regole del sistema di misurazione e valutazione adottato dall'ente.

Gli strumenti programmatori contabili di riferimento per l'esercizio 2022 e per il triennio 2022/2024 sono, oltre a quelli per il triennio di riferimento 2021/2023 annualità 2022:

- Il DUP 2022/2024 approvato con delibera del Commissario straordinario n.15 del 28/04/2022;
- Il Bilancio 2022/2024 approvato con delibera del Commissario straordinario n.16 del 28/04/2022.

Il piano della performance costituisce occasione per una facile lettura dei documenti di programmazione, per conoscere il funzionamento dell'ente e costituisce la base per misurare la performance organizzativa ed individuale, rendendo il cittadino partecipe degli obiettivi che l'ente si prefigge per il periodo di riferimento.

Al Piano viene data pubblicità attraverso la pubblicazione all'albo on line e nella sezione amministrazione trasparente dell'ente.

Il piano della performance è il prodotto di un percorso condiviso con il quale si impartiscono le direttive e si assegnano gli obiettivi ai dirigenti responsabili dei vari settori, affinché questi le attuino e a loro volta poi assegnino ai propri dipendenti i compiti che ognuno dovrà svolgere per il raggiungimento degli obiettivi organizzativi di settore e/o servizio ed individuali (conferenze dei Dirigenti del 07/04, del 02/05 e incontri con i singoli Dirigenti e scambi di corrispondenza).

1.1 PERCORSO ATTIVAZIONE MODALITÀ LAVORO AGILE A REGIME (Piano organizzativo lavoro agile)

Nel 2020, con la dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica nazionale, il ricorso al lavoro agile è stato individuato quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni e si sono all'uopo succeduti diversi provvedimenti che hanno altresì previsto lo svolgimento da attuarsi in modalità semplificata e prescindendo dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dalla legge 22/05/2017 n.81.

E' stata attivata nell'immediato un'organizzazione degli uffici che garantisca il rispetto delle indicazioni del governo nazionale e ci si è gradatamente adeguati nel garantire il supporto informatico base per lo svolgimento dell'attività lavorativa anche "a distanza".

Il ricorso obbligato e repentino al lavoro agile presso questo Comune ha comportato un nuovo approccio nell'organizzazione dei servizi, ha dato impulso alla digitalizzazione dell'attività amministrativa ed ha evidenziato la necessità di un incremento costante dell'informatizzazione dei servizi dell'ente anche in linea con le indicazioni già fornite dal legislatore.

Nella fase pandemica si sono susseguiti diversi interventi di decretazione d'urgenza, che hanno imposto l'applicazione del lavoro agile prescindendo da accordi individuali ed altre regole proprie della detta modalità lavorativa nella sua applicazione ordinaria (in particolare DL 9/2020, il DL 18/2020, il DL 34/2020).

Con Decreto 8.10.2021 del Ministro per la Pubblica Amministrazione è stato disposto il rientro in presenza dei dipendenti, segnando altresì la conclusione del lavoro agile quale modalità ordinaria e riportando l'istituto a modalità da formalizzare mediante accordo individuale scritto.

Ad oggi si è in attesa della nuova Contrattazione nazionale di Comparto che disciplinerà anche il lavoro agile.

Nel corso del 2022, tenuto conto che, dal 01/04/2022, risulta cessato lo stato di emergenza e pertanto il lavoro agile, fatte salve disposizioni normative specifiche, deve essere inquadrato secondo un regime ordinario, nelle more della contrattazione collettiva e nelle more di conoscere i decreti attuativi definitivi relativi al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), si prevedono le seguenti misure relative al Piano organizzativo del lavoro agile:

- circolare informativa del servizio gestione risorse umane in merito allo stato della normativa vigente per il ricorso all'istituto del lavoro agile e proposta di modifica/aggiornamento/revoca deliberazione di Giunta n.196/2021 e/o nuova proposta per disciplinare il ricorso al lavoro agile nel rispetto della normativa, ed in maniera omogenea all'interno dell'ente nell'ambito delle attività che sono individuate tra quelle che si possono svolgere in modalità agile (servizio gestione risorse umane);
- previsione di adeguata formazione per i lavoratori che svolgono servizio in modalità agile anche ai sensi della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (servizio gestione risorse umane e sicurezza sui luoghi di lavoro);
- individuazione delle attività che possono essere svolte totalmente o parzialmente in modalità agile. In merito, il servizio gestione risorse provvederà, secondo le indicazioni dei vari Dirigenti per i servizi di competenza, ad una ricognizione delle attività, secondo criteri omogenei tra i vari settori, che andranno altresì disciplinati (servizio gestione risorse umane, su indicazione dei Dirigenti dei vari settori);
- previsione della strumentazione tecnica necessaria e delle verifiche sulla strumentazione utilizzata dal lavoratore autorizzato a prestare attività in modalità agile (servizi informatici e servizio gestione risorse umane).

2' IDENTITA' DELL'ENTE

Il Comune di Sciacca è un ente territoriale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Il Comune deriva le proprie funzioni direttamente dall'art. 117 della Costituzione e dalla normativa regionale sull'ordinamento degli enti locali. Ha autonomia statutaria, normativa, organizzativa e finanziaria nell'ambito del proprio statuto, dei regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica. E' titolare di funzioni proprie e di quelle conferite da leggi dello Stato e della Regione secondo il principio di sussidiarietà. Svolge le sue funzioni anche attraverso attività che possono essere adeguatamente esercitate da cittadini e loro formazioni sociali.

Ha sede in Via Roma e tutte le informazioni aggiornate su attività e servizi sono disponibili sul sito www.comunedisciacca.agrigento.ag.it

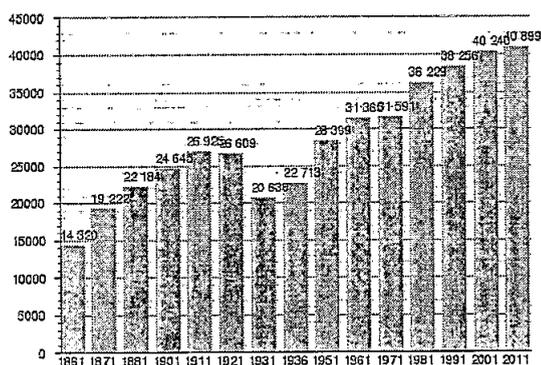
Il Comune opera secondo il principio della programmazione ed attua gli indirizzi strategici prefissati per mezzo dei documenti di programmazione

Il fine ultimo dell'azione amministrativa è quello di soddisfare i bisogni della Comunità che rappresenta erogando servizi secondo i principi di buon andamento ed imparzialità.

2.1 BREVI CONSIDERAZIONI SUL CONTESTO ESTERNO

SITUAZIONE DEMOGRAFICA

La città ha una popolazione di 40.899 abitanti, rilevata con l'ultimo censimento (2011). L'evoluzione demografica registrata dal Comune di Sciacca evidenzia un andamento demografico, dal 1958 al 2011, in continuo aumento, così come negli ultimi tre decenni - dal 1981 al 2011 - periodo durante il quale la popolazione è cresciuta da 36.229 a 40.899 abitanti, con un incremento pari a 4.670 unità e, in termini percentuali, del 12,89% circa. A partire dalla seconda metà del XX secolo si registra, per quanto sopra, un costante aumento annuo della popolazione dello 0,87%. Si registra una flessione soltanto nel periodo 1961-1971.



SITUAZIONE SOCIO - ECONOMICA:

Con riferimento specifico al contesto esterno, non può sottacersi l'**incidenza della pandemia sulla situazione socio-economica del territorio** in tutti gli ambiti dal settore edilizio a quello produttivo a quello turistico.

La chiusura delle attività produttive ha avuto impatti negativi sul tessuto socio economico nel complesso, poiché ha interessato lavoratori ed imprese e di riflesso gli enti locali per la particolare incidenza sulle entrate.

Si ritiene che nell'anno 2022, la fine dello stato di emergenza al 31/03/2022, dovrebbe portare ad un graduale ritorno alla normalità con un riflesso positivo anche sull'economia in generale.

Il PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza, rappresenta un'opportunità di sviluppo, investimenti e riforme il cui scopo è quello di riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni.

Ad oggi vengono messe in atto tutte le iniziative per consentire la ripresa.

2.2 CONTESTO INTERNO

Ad oggi la struttura politica e amministrativa dell'ente è organizzata per come segue:

STRUTTURA POLITICA

SINDACO: PROF. AVV. FRANCESCA VALENTI

Vice Sindaco, Prof Gisella Mondino;

Assessori: Accursio Caracappa, Fabio Michele Leone, Antonino Venezia (ad oggi dimessosi) Roberto Lo Cicero, Michele Bacchi

CONSIGLIO COMUNALE: (ad oggi decaduto e sostituito dal Commissario straordinario Ing. Pietro Valenti, giusta Decreto del Presidente della Regione n.622 del 30/11/2020). Nell'anno 2022 si svolgeranno le elezioni amministrative comunali per il rinnovo degli organi.

STRUTTURA ORGANICA

Si dà atto che, con **deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 27/01/2021**, è stata rimodulata la **struttura organica dell'ente** che viene qui richiamata in quanto facente parte integrante e sostanziale del presente piano ai fini della definizione del contesto di riferimento.

La struttura dell'ente è composta da 7 settori, ripartiti in sezioni e uffici e risulta organizzata per come segue, giusta anche l'attribuzione degli incarichi dirigenziali disposta con decorrenza 06/02/2021, con determinazione sindacale n. 6 del 30/01/2021:

- **Avv. Todaro Michele**, Dirigente Amministrativo: Settore 1° "Affari Generali, Legali, Istituzionali, Servizi Demografici, Cultura, Turismo e Manifestazioni, Spettacoli, Sport, Trasporti, Custodia e pulizia immobili comunali, Pari opportunità", nonché incarico di ViceSegretario e Responsabile Ufficio procedimenti disciplinari;

- **Dr. Carlino Filippo**, Dirigente Contabile-Amministrativo: Settore 2° "Finanze, Tributi, Servizi Informatici, Controllo società partecipate, Controllo di gestione";

- **Dr. Rapisardi Venerando**, Dirigente Amministrativo: Settore 3° Cooperazione e Sviluppo Economico, Gestione risorse umane, Ecologia, Affari sociali, pubblica istruzione;

- **Ing. Gioia Salvatore Paolo**, Dirigente Tecnico: Settore 4° "Programmazione, Progettazione e realizzazione Opere pubbliche, ristrutturazioni, manutenzioni, espropriazioni, Servizi manutentivi e servizi tecnici inerenti immobili comunali e strade (immobili adibiti ad uffici, edifici scolastici, viabilità, Impianti sportivi,...), arredo urbano, gestione e valorizzazione di tutto il patrimonio comunale e gestione del patrimonio termale; impianti e servizi a rete; piano generale degli impianti pubblicitari;

- **Ing. Bono Giovanni**, Dirigente Tecnico: Settore 5° "Pianificazione, gestione e controllo del terri-

torio, Urbanistica, attività produttive, mercati”

- **Arch. Misuraca Aldo**, Dirigente Tecnico Settore 6° : Studio e ricerca nell’ambito di servizi tecnici, progettazione tecnica per partecipazione a bandi comunitari, nazionali e regionali, fonti energetiche alternative e PAESC, servizio randagismo, gestione autoparco, servizio di prevenzione e protezione luoghi di lavoro (D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.), servizio verde pubblico, toponomastica;

- **Avv. Francesco Calia**, Dirigente Settore 7° “Polizia Municipale”.

Nella stessa determinazione sono stati individuati **i sostituti ed i titolari del potere sostitutivo ai sensi dell’art. 2 commi da 9bis Legge 241/1990** per come sostituito dal D.L. 5/2012 convertito in legge 35/2012.

Si dà atto che le eventuali modifiche che interverranno sulla struttura, comporteranno una dinamica variazione degli obblighi a carico dei Dirigenti di competenza.

Secondo i dati acquisiti dall’ufficio gestione risorse umane dell’ente, al 31/12/2021 presso l’ente, sono in servizio: il Segretario Generale; n.7 Dirigenti (una posizione dirigenziale è stata coperta a fine 2020 con un incarico a tempo determinato ai sensi dell’art. 110 TUEL ponendo fine alla situazione di interim di una posizione dirigenziale); n.140 dipendenti a tempo pieno e indeterminato e n.110 dipendenti a tempo parziale e indeterminato. La distribuzione per categorie è la seguente: 7 Dirigenti, 6 D3, 24 D, 77 C, 1 B3, 40 B, 102 A

Qui di seguito si riporta la situazione relativa al personale DIPENDENTE del comune di Sciacca al 31/12/2021

**PERSONALE DIPENDENTE COMUNE DI SCIACCA
PER SESSO E TIPOLOGIA DI CONTRATTO DI LAVORO al 31/12/2021**

POSIZIONE CONTRATT.	UOMINI	DONNE	TOTALE
TEMPO INDETERMINATO	152	98	250
TEMPO DETERMINATO	0	0	0
TOTALE	152	98	250
%	60,80%	39,20%	100%

PERSONALE DIPENDENTE COMUNE DI SCIACCA PER SESSO E TITOLO DI STUDIO al 31/12/2021

POSIZIONE	SCUOLA ELEMENTARE		LICENZA MEDIA		LIC. MEDIA SUPERIORE		LAUREA	
	UOMINI	DONNE	UOMINI	DONNE	UOMINI	DONNE	UOMINI	DONNE
TEMPO INDETERMINATO	5	0	63	37	54	48	30	13
TEMPO DETERMINATO	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	5	0	63	37	54	48	30	13
%	2,00	0,00	25,20	14,80	21,60	19,20	12,00	5,20
TOTALE	100,00							

PERSONALE DIRIGENZIALE COMUNE DI SCIACCA al 31/12/2021

DIRIGENTI	UOMINI	DONNE	TOTALE
7 SETTORI	7	0	7
TOTALE	7	0	7
%	100%	0	100%

Ad oggi le **posizione organizzative** istituite nell'ente con deliberazione di Giunta Comunale n.39 del 09/02/2021 sono 12.

La carenza di personale dovuta ai numerosi pensionamenti si sta gradualmente affrontando con una programmazione di assunzioni attuata a partire dall'anno 2020 ed ancora in corso nonostante le difficoltà relative alla situazione economica-finanziaria.

Di seguito si riporta un prospetto generale inerente ai settori ed ai servizi principali di competenza a seguito dell'approvazione della su indicata struttura organica e della determinazione di attribuzione incarichi:

Settore	Descrizione	Dirigente
1° Settore	Affari Generali, Legali, Istituzionali, Servizi Demografici, Cultura, Turismo e Manifestazioni, Spettacoli, Sport, Trasporti, Custodia e pulizia immobili comunali, Pari opportunità", nonché incarico di ViceSegretario e Responsabile Ufficio procedimenti disciplinari;	Avv. Michele Todaro
2° Settore	- Finanze, Tributi, Servizi Informatici, Controllo società partecipate, Controllo di gestione";	Dott. Filippo Carlino
3° Settore	Cooperazione e Sviluppo Economico, Gestione risorse umane, Ecologia, Affari sociali, pubblica istruzione	Dott. Venerando Rapisardi
4° Settore	- Programmazione, Progettazione e realizzazione Opere pubbliche, ristrutturazioni, manutenzioni, espropriazioni, Servizi manutentivi e servizi tecnici inerenti immobili comunali e strade (immobili adibiti ad uffici, edifici scolastici, viabilità, Impianti sportivi,...), arredo urbano, gestione e valorizzazione di tutto il patrimonio comunale e ge-	Ing. Gioia Salvatore Paolo

	stione del patrimonio termale; impianti e servizi a rete; piano generale degli impianti pubblicitari;	
5° Settore	- Pianificazione, gestione e controllo del territorio, Urbanistica, attività produttive, mercati"	Ing. Giovanni Bono
6° Settore	Studio e ricerca nell'ambito di servizi tecnici, progettazione tecnica per partecipazione a bandi comunitari, nazionali e regionali, fonti energetiche alternative e PAESC, servizio randagismo, gestione autoparco, servizio di prevenzione e protezione luoghi di lavoro (D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.), servizio verde pubblico, toponomastica	Arch. Aldo Misuraca
7° Settore	Polizia Municipale	Avv. Francesco Calia

Si dà atto che il **servizio protezione civile**, con determinazione sindacale n. 39 del 15/11/2021 è stato attribuito al Dirigente IV settore Ing. Salvatore Paolo Gioia

Si dà atto altresì che il Dirigente Avv. Michele Todaro ha l'incarico di Responsabile **ufficio procedimenti disciplinari**

3 . PIANO DELLA PERFORMANCE

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, il Comune redige annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale apicale ed i relativi indicatori.

Il decreto legislativo 150/2009 applicabile per gran parte per principi agli enti locali ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa ed a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

I documenti che assumono rilevanza in tale processo disciplinato dal I titolo del D.Lgs. n.150/2009 e modificato dal D.lgs. n.74/2017 sono in particolare:

1. **Il sistema di misurazione e valutazione della performance** che detta la disciplina in materia;
2. **Il Piano della performance** che si adotta annualmente in coerenza con i contenuti dei documenti di programmazione finanziaria. Esplicita gli obiettivi per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione e gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori nell'ambito delle risorse disponibili;
3. **La Relazione sulla performance** che, a rendiconto, evidenzia i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati.

Il Comune di Sciacca ha gradualmente attuato e migliorato il sistema di misurazione e valutazione della performance.

L'approvazione dei documenti di programmazione ad esercizio finanziario avanzato rispetto agli esercizi di riferimento ha creato un disallineamento temporale nell'attuazione del ciclo della performance con uno slittamento in avanti dell'approvazione del piano della performance definitivo. Per l'anno 2022 si è definito più velocemente l'iter per l'approvazione dei documenti di programmazione e dunque non si è reso necessario un piano performance provvisorio, tenuto conto peraltro che, al fine di evitare che si venga a determinare una gestione in esercizio provvisorio carente di obiettivi assegnati dall'Amministrazione, nel Piano esecutivo di gestione nella parte relativa al Piano della performance si sono individuati nel triennio obiettivi anche pluriennali, nonché obiettivi con scadenza successiva al primo anno del triennio di riferimento, ed inoltre si prevede anche in questa sede, quale **obiettivo comune per tutti i Dirigenti, quello secondo cui gli obiettivi non raggiunti nell'anno precedente e comunque quelli che si intendono ripetibili negli anni rispetto a quello di riferimento si intendono riassegnati per il primo semestre dell'anno successivo, in assenza di ulteriore programmazione.**

In particolare si è data sempre maggiore evidenza al percorso di progressiva integrazione tra le linee di mandato, gli indirizzi strategici, gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi, al fine di garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente e l'esplicitazione degli obiettivi più rilevanti.

Nel Piano 2022/2024, si dà maggiore evidenza agli obiettivi di performance organizzativa dell'ente, nonché agli obiettivi in materia di qualità dei servizi e controllo di gestione per come previsto dal sistema dei controlli interni e dal piano auditing approvato da ultimo con determinazione del Segretario Generale n. 01 del 28/4/2020 e che in questa sede si conferma anche per l'anno 2022 e di cui si prende atto per approvazione.

Ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n.267/2000 comma 3-bis. "...Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n.8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150, sono unificati organicamente nel PEG...".

Ad oggi si è in attesa della definizione dell'iter per l'adozione definitiva dei decreti attuativi relativi all'approvazione del Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 D.L. 80/2021 convertito con modificazioni nella legge n.113/2021 che dovrebbe inglobare altresì il piano della performance e piano degli obiettivi, nonché il piano esecutivo di gestione.

4 Dalle LINEE DI MANDATO agli INDIRIZZI STRATEGICI

Le linee di mandato di cui al programma elettorale del Sindaco Valenti, previa verifica di fattibilità tecnica e sostenibilità economica, sono state trasformate in indirizzi strategici dell'Amministrazione ovvero in quelle direttrici fondamentali che si intende perseguire e sviluppare nel corso del quinquennio del mandato.

Qui di seguito si riportano le linee di mandato, gli indirizzi strategici e gli obiettivi strategici dell'amministrazione per il periodo 2017/2022 che si sono confermati nel corso del quinquennio seppur declinati diversamente nell'attività programmatica della modalità operativa tenuto conto delle opportunità, delle situazioni contingenti e delle scelte programmatiche individuate come prioritarie.

In questa sede si dà atto che nell'anno 2022 è previsto lo svolgimento delle elezioni amministrative per il rinnovo degli organi dell'ente e, pertanto, le linee di programmazione previste anche nel presente Piano potranno in corso d'anno essere modificate sulla base del programma di mandato della nuova amministrazione.

LINEE DI MANDATO	INDIRIZZI STRATEGICI
1. Organizzazione amministrativa e gestionale: programmazione, digitalizzazione, razionalizzazione e valorizzazione delle risorse umane, trasparenza e partecipazione dei cittadini, attuazione di misure anticorruzione	1. PARTECIPAZIONE, ORGANIZZAZIONE, TRASPARENZA, E LEGALITA': IL COMUNE DI SCIACCA AL SERVIZIO DEL CITTADINO
5.1 Innovazione tecnologica a servizio del cittadino	
5. Finanza – Tributi – Bilancio: Politiche fiscali, razionalizzazione della spesa e incremento delle entrate	2. OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A VANTAGGIO DELLA COLLETTIVITA'
9. Segretariato sociale (infanzia, giovani, anziani e diversamente abili)	3. WELFARE SOCIALE: ATTENZIONE DEDICATA A TUTTI GLI AMBITI DEL SOCIALE
8. Lavoro	4. CULTURA, SPORT, GIOVANI E FORMAZIONE: SCIACCA VERSO IL FUTURO CON ATTENZIONE AL PRESENTE
3. Sport	
4. Cultura, formazione e scuola, come fondamento della comunità e base per la costruzione del futuro delle nuove generazioni	
6. Urbanistica – Trasporti e viabilità – Quartieri – Parcheggi	
11. Ambiente ed ecologia	5. TERRITORIO E AMBIENTE: SCIACCA CITTA' DA TUTELARE E VALORIZZARE
5.1 Innovazione energetica	
8.2 Verde Pubblico	
7. Fruibilità delle spiagge e diporto nautico	
6.1 Sicurezza urbana	
6.2 Opere pubbliche	6. SVILUPPO ECONOMICO, PATRIMONIO E TURISMO: SCIACCA CITTA' DA PROMUOVERE
2. Definizione della vicenda delle terme	
8.1 attività produttive (commercio, artigianato, agricoltura, pesca e industrie ittico-conserviere)	
4.1 Patrimonio e siti artistico- culturali	
10. Turismo – spettacolo – Carnevale	

5 Dagli INDIRIZZI STRATEGICI agli OBIETTIVI STRATEGICI

Il prospetto che segue illustra il collegamento tra gli indirizzi strategici e gli obiettivi strategici. Nel DUP approvato con deliberazione del Commissario n.15/2022, detti obiettivi sono collegati a programmi e missioni corrispondenti

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
1.PARTECIPAZIONE, ORGANIZZAZIONE, TRASPARENZA, E LEGALITA': IL COMUNE DI SCIACCA AL SERVIZIO DEL CITTADINO	1.1 Partecipazione: amministrare guardando all'interesse della città attraverso un confronto con l'associazionismo, i comitati, i rappresentanti dei cittadini in genere	
	1.2 Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	
	1.3 Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse umane: organizzare la struttura per garantire ai cittadini servizi efficienti ed efficaci	
	1.4 Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	
2. OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A VANTAGGIO DELLA COLLETTIVITA'	2.1 Razionalizzazione della spesa per garantire i servizi essenziali e quelli più richiesti dalla collettività	
	2.2 Attenzione alle politiche fiscali per attuare il principio del "pagare tutti per pagare meno"	
	2.3 Attenzione alle entrate quale leva di equità sociale	
3.WELFARE SOCIALE: ATTENZIONE DEDICATA A TUTTI GLI AMBITI DEL SOCIALE	3.1 Garantire i servizi a favore delle fasce deboli della società (infanzia, minori, anziani e disabili)	
	3.2 Favorire interventi di contrasto alla povertà ed alla esclusione sociale	
	3.3 Attuare una politica di apertura alle associazioni, al volontariato, per diffondere una cultura di solidarietà sociale	
4.CULTURA, SPORT, GIOVANI E FORMAZIONE: SCIACCA VERSO IL FUTURO CON ATTENZIONE AL PRESENTE	4.1 Definire progetti per valorizzare le potenzialità e le energie presenti sul territorio anche per favorire il rilancio della cultura	
	4.2 Creare le condizioni per fare emergere le vocazioni e a creatività dei giovani in ambito culturale e artistico	
	4.3 Garantire adeguata conservazione e completa fruibilità del patrimonio librario presente nella biblioteca comunale	
	4.4 programmare interventi formativi coinvolgendo le famiglie e collaborando con associazioni culturali e sportive, del terzo settore e del volontariato in particolare	
	4.5 Migliorare la rete scolastica sia con interventi sul patrimonio, sia con una costante azione di collaborazione con la scuola, l'Università ed il mondo della formazione in genere per garantire prospettive future in tutti i campi, compresi quelli delle arti, me-	

	<p>stieri e professionalità tipiche del territorio</p> <p>4.6 Diffondere una cultura dello sport che educa al rispetto delle regole e della persona ed insegna correttezza e lealtà</p>	
<p>5.TERRITORIO E AMBIENTE: SCIACCA CITTA' DA TUTELARE E VALORIZZARE</p>	5.1 Sfruttare le opportunità di finanziamento per la realizzazione di nuove opere sul territorio	
	5.2 Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione del territorio	
	5.3 Attuare politiche volte alla difesa del suolo e del territorio	
	5.4 Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree culturali protette	
	5.5 Progettare interventi del sistema di traffico urbano che mirino a diffondere le pratiche del risparmio energetico ed il miglioramento dell'ambiente urbano	
	5.6 Nell'ambito del servizio rifiuti, avviare una raccolta differenziata spinta con conseguente riduzione del costo del conferimento, con interventi di informazione negli ambiti scolastici per sensibilizzare giovani e famiglie	
	5.7 Definizione dell'iter del piano regolatore generale che è uno strumento fondamentale per programmare un corretto uso del territorio e per i processi di riqualificazione delle aree urbane	
	5.8 Una migliore qualità della vita passa anche da una buona organizzazione della viabilità e della rete dei parcheggi sul territorio	
	5.9 L'ente, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità finanziarie, persegue il raggiungimento di un adeguato livello di sicurezza dei cittadini, con previsione di adeguati controlli anche da parte della polizia locale, con introduzione di sistemi di videosorveglianza, con interventi di idonea manutenzione del sistema di illuminazione pubblica, con la lotta al randagismo	
	5.10 Sviluppo di una cultura di protezione civile che si rende oggi ancor più necessaria stante anche il verificarsi di eccezionali eventi meteo	
	5.11 La riqualificazione delle zone balneari è un obiettivo di rilevante importanza anche perché il mare per il comune di Sciacca è una determinante risorsa economica e turistica. Il Piano regolatore del porto rappresenta uno strumento strategico per l'ottimizzazione dei servizi portuali e per la valorizzazione delle potenzialità commerciali e turistiche del nostro territorio	
<p>6.SVILUPPO ECONOMICO, PATRIMONIO E TURISMO: SCIACCA CITTA' DA PROMUOVERE</p>	6.1 Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente con particolare riguardo ai siti artistico-culturali, anche quale volano per l'economia ed il turismo saccense	
	6.2 Definizione iter per l'acquisizione del bacino termale e successivo avvio della procedura per l'affidamento con bando ad evidenza pubblica	

	6.3 Commercio: contribuire al potenziamento del settore tramite attività di marketing e programmazione condivisa di eventi e manifestazioni .	
	6.4 Agricoltura: Valorizzazione e promozione delle produzioni locali con un'attività di sostegno alla multifunzionalità del settore	
	6.5 Artigianato: sostegno a tutte le espressioni dell'artigianato locale, tra cui l'artigianato della ceramica, del corallo,...	
	6.6 Pesca e industrie ittico-conserviere: supportare il comparto con azioni costanti e mirate	
	6.7 Il turismo è un settore determinante che va implementato e riorganizzato attuando interventi che rendano la città più accogliente e funzionale per i turisti con eventi e manifestazioni che si svolgano non solo nella stagione estiva ma anche negli altri periodi dell'anno	
	6.8 La tradizione del Carnevale saccense anche quale volano di turismo ed economia va valorizzata e rimodulata nell'organizzazione	

Nel corso del mandato di questa Amministrazione gli obiettivi strategici per come sopra declinati hanno trovato attuazione sia con attività ordinaria degli uffici ed obiettivi di mantenimento sia in sede di assegnazione degli obiettivi operativi ai Dirigenti dei vari settori nei singoli esercizi finanziari con individuazione di indicatori e target (in passato inserito nella descrizione stessa dell'obiettivo e poi con voce esplicita). Il peso degli obiettivi ove non espressamente indicato va considerato come pari rispetto a ciascun obiettivo. Nel presente Piano, nelle schede obiettivi allegate per settore, vi sono obiettivi con esplicitazione di un peso specifico. I restanti obiettivi hanno pari peso percentuale per singolo settore

6 VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

La misurazione e valutazione della performance dei dirigenti è disciplinata dal sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di G.C. n.152/del 2014 che rinvia all'uopo alla disciplina ormai datata approvata con deliberazione di Giunta n.211 del 16/11/2000 modificata con deliberazione di Giunta n.242/2004 .

Per l'anno 2022, si assegna al Dirigente III settore l'obiettivo di elaborare/aggiornare il sistema di misurazione e valutazione della performance.

6.1 LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Per performance organizzativa si intende il contributo che ciascuna area di responsabilità/settore/ gruppo o l'organizzazione nel suo complesso apporta , attraverso la propria azione, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi strategici individuati per la soddisfazione degli obiettivi degli utenti e della collettività in generale, al fine della misurabilità degli impatti di politiche e azioni dell'Amministrazione che devono essere esplicitati, misurati e comunicati al cittadino ed agli stakeholder in generale.

Il Comune di Sciacca nei precedenti Piani ha individuato degli obiettivi cd/ comuni ai vari settori dell'ente da intendersi e considerarsi anche ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'ente.

Oggi, in un'ottica di graduale miglioramento, anche a seguito di confronto con l'Organismo indipendente di valutazione, per la misurazione della performance organizzativa, nelle more dell'aggiornamento del SMVP, si opererà per come negli anni passati attraverso obiettivi comuni e trasversali assegnati a tutti i settori dell'ente individuati in particolare in materia di trasparenza, qualità dei servizi ed in ambito finanziario (performance organizzativa di ente) e precisamente:

- **GRADO DI TRASPARENZA:** sarà considerato

➤ **il grado di incidenza delle istanze di accesso civico generalizzato evase nei termini** prescritti dalla legge calcolato come rapporto tra istanze pervenute ed istanze evase nei termini in percentuale. **(obiettivo di performance organizzativa)**

Ai fini del riscontro sarà utilizzato il registro degli accessi pubblicato semestralmente.

Nell'ipotesi in cui un settore non sia stato destinatario di istanze di accesso civico generalizzato, l'obiettivo di performance organizzativa non sarà considerato ai fini della valutazione.

➤ Si terrà in considerazione anche il risultato della rilevazione dell'Organismo indipendente di valutazione sulla base della griglia annualmente elaborata da Anac

- **QUALITA' DEI SERVIZI**

Per come deciso tra dirigenti presenti ed Amministrazione nella conferenza dei Dirigenti del 07/04/2022 e 02/05/2022 e nel corso degli incontri con i singoli Dirigenti e scambi di corrispondenza, per l'anno 2022 si individuano i seguenti servizi per i quali incrementare l'attività di sensibilizzazione dell'utenza nella somministrazione dei questionari, anche con l'utilizzo della modalità on line, dando altresì attuazione alle carte dei servizi già approvate:

- I Settore: servizi demografici e servizio URP
- II Settore: confermato servizio tributi
- III Servizi: servizi sociali erogati con accreditamento ditte (predisposizione carta servizi) , servizio rifiuti, pubblica istruzione
- IV Settore: servizio gestione servizi cimiteriali in genere
- V Settore: permessi a costruire e piattaforma SUAP e SUE (integrazione carta dei servizi piattaforma SUAP e SUE)
- VI Settore: servizio randagismo e servizio verde pubblico (predisposizione carta servizi verde pubblico)
- VII Settore: servizi che comportano in genere provvedimenti autorizzatori (pass disabili, passi carrabili, traslochi,...) nonché predisposizione carta servizi relativi a violazioni del codice della strada

Per detti servizi, per l'anno in corso dovranno essere adottate le **relative carte dei servizi** ove non ancora esistenti (obiettivo di ciascun settore) che andranno ad implementare per l'anno successivo il sistema del controllo di qualità insieme ai questionari ed ai reclami

***OBIETTIVO:** predisposizione proposta per adozione carta dei servizi per il servizio individuato con indicazione standard di qualità e attuazione carte dei servizi esistenti con sensibilizzazione dell'utenza per la compilazione dei questionari*

***RESPONSABILI:** tutti i Dirigenti*

TEMPISTICA : entro l'anno

INDICATORI: presentazione proposta di adozione della carta dei servizi e attuazione carte esistenti

RISULTATO ATTESO: presentazione proposta di adozione della carta dei servizi entro l'anno e incremento attuazione carte dei servizi esistenti

Viene inoltre previsto quale obiettivo di performance l'individuazione la predisposizione di una sezione sul sito con pubblicazione carte dei servizi di tutti i settori e modulistica per l'utenza sia on line che su cartaceo al fine di incrementare il numero dei questionari ricevuti in forma anonima dall'utenza per riscontro qualità servizi erogati. *Detto obiettivo viene assegnato al Dirigente I settore responsabile del controllo qualità servizi erogati per il tramite dell'Ufficio relazione con il pubblico (URP)*

- AMBITO FINANZIARIO

Si riprende per l'anno 2022 il seguente ambito operativo.

Realizzazione di possibili economie di spesa nell'ambito dei seguenti servizi (Responsabili tutti i Dirigenti)

- Spesa energia elettrica: rapporto tra spesa per energia elettrica e locali e uffici in uso all'amministrazione;
- Spesa per carburanti per veicoli di ogni genere: rapporto spesa carburante per il numero di veicoli (unità di misura Euro/numero veicoli)
- Spesa per consumo idrico: rapporto tra spesa /consumo in metri cubi
- Spesa per telefonia immobili comunali: rapporto spesa per telefonia/ numero utenze

Detto monitoraggio sarà effettuato in sede di controllo di gestione dal Dirigenti responsabile servizi finanziari e per l'anno 2022 sarà oggetto di rilevazione al fine di programmare eventuali economie per gli anni successivi.

- RIDUZIONE INDICE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Detto obiettivo di performance organizzativa è volto a ridurre l'indice di tempestività dei pagamenti anche al fine di accedere all'agevolazione riguardante la percentuale di accantonamento del FCDE.

L'obiettivo di performance organizzativa si intende raggiunto con la progressiva riduzione dell'indice di tempestività dei pagamenti nel triennio 2022/2024 in attuazione delle misure approvate nell'anno 2021 con deliberazione di Giunta Comunale (Responsabili sono tutti i Dirigenti secondo le direttive di cui alla deliberazione di Giunta)

I suddetti obiettivi di performance organizzativa sono assegnati per come da schede allegate per settore.

I Dirigenti assegneranno al personale incaricato di P.O. e/o al personale assegnato in genere la responsabilità attuativa delle attività del servizio di riferimento e/o gli obiettivi operativi mantenendo la vigilanza ed il controllo sull'attuazione degli stessi, anche ai fini dell'attuazione della misurazione e valutazione della performance del singolo dipendente, nel rispetto del sistema vigente presso il Comune di Sciacca.

6.2 LA PERFORMANCE DEI DIRIGENTI

Per come detto nei paragrafi precedenti, la performance dei Dirigenti è valutata attraverso il sistema di cui alla deliberazione di G.C. n.152/2014 che rinvia all'uopo alla disciplina ormai datata approvata con deliberazione di Giunta n.211 del 16/11/2000 modificata con deliberazione di Giunta n.242/2004

OBIETTIVI

Il presente documento viene approvato in uno al Piano esecutivo di gestione dopo l'approvazione del Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione 2022/2024, ed attua una ricognizione ed assegnazione degli obiettivi da parte dell'Amministrazione ai Dirigenti ed individua gli elementi necessari ai fini della valutazione complessiva. Nel Documento Unico di programmazione sono presenti i piani ed i programmi che ciascun Dirigente per competenza deve portare avanti nell'ambito delle risorse assegnate. Il peso degli obiettivi ove non espressamente indicato va considerato come pari rispetto a ciascun obiettivo. Nel presente Piano, nelle schede obiettivi allegate per settore, vi sono obiettivi con esplicitazione di un peso specifico. I restanti obiettivi, ove non diversamente indicato dall'Amministrazione, hanno pari peso percentuale per singolo settore

L'assegnazione degli obiettivi ai Dirigenti è frutto di un percorso condiviso con l'Amministrazione. In particolare prima dell'approvazione del piano si sono tenuti gli incontri con Amministrazione, Segretario Generale e Dirigenti e, dunque, nel corso dell'incontro del 07/04/2022, 02/05/2022 e con incontri con singoli dirigenti e scambio di corrispondenza è stata concertata l'assegnazione in via definitiva.

All'uopo si rinvia alle schede allegate.

I Dirigenti assegneranno al personale incaricato di P.O. e/o al personale assegnato in genere la responsabilità attuativa delle attività del servizio di riferimento e/o gli obiettivi operativi mantenendo la vigilanza ed il controllo sull'attuazione degli stessi, anche ai fini dell'attuazione della misurazione e valutazione della performance del singolo dipendente, nel rispetto del sistema vigente presso il Comune di Sciacca, anche con riferimento

Si ribadisce, per come precisato al paragrafo precedente, che i Dirigenti/settori sono altresì assegnatari di obiettivi comuni e trasversali che riguardano anche la performance organizzativa dell'ente e saranno altresì oggetto di valutazione da parte dell'Organismo Indipendente di valutazione secondo le schede per settore allegate

Gli obiettivi sono: di carattere generale se si caratterizzano per la loro ripetitività negli anni e/o se attengono a modalità operative cui tutto il personale deve uniformarsi, di carattere specifico settoriale ed intersettoriale, se ineriscono a finalità e/ o interventi specifici ritenuti prioritari dall'Amministrazione e possono interessare personale appartenente ad un unico settore o a diversi settori.

Il raggiungimento degli obiettivi a diversi livelli di soddisfazione e secondo l'entità numerica prevista nel regolamento di valutazione è condizione indispensabile affinché il personale – dirigente e non, attinga alla premialità attraverso la valutazione della relativa performance con le modalità previste e nella misura economica stabilita in sede di delegazione trattante e nell'ambito del fondo appositamente previsto.

A riguardo va detto che gli indicatori utilizzati per la valutazione degli obiettivi assegnati con il presente Piano sono quelli di cui ai punti 1, 2 e 3 dell'art. 7 del regolamento per la valutazione delle prestazioni dirigenziali allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n.242 del 23/12/2004, richiamata dall'art. 9 comma 3 lett. b1) "oggetto della valutazione", del sistema di misurazione e valutazione della performance del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.152 del 18/07/2014 e che la valutazione del Segretario Generale è effettuata ai sensi dell'art. 19 del Sistema di misurazione e valutazione sopra citato anche sulla base degli obiettivi allegati assegnati dal Sindaco. Eventuali modifiche al sistema di valutazione che dovessero intervenire anche in corso d'anno si intendono dinamicamente ed immediatamente applicabili

I principali destinatari del Piano per l'anno 2022 e secondo le specifiche sopra individuate anche per gli anni successivi del triennio, sono i dirigenti dell'Ente nell'ambito dei settori di competenza come da struttura organica dell'ente da ultimo rimodulata con deliberazione di Giunta Comunale n.28 del 27/01/2021.

FATTORI PRESTAZIONALI/COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

Oltre alla valutazione inerente al grado di raggiungimento degli obiettivi, la performance dei Dirigenti è misurata e valutata altresì sulla scorta di alcuni fattori prestazionali/comportamenti organizzativi che devono caratterizzare l'attività gestionale dei Dirigenti e sono individuati qui di seguito e saranno valutati dall'Organismo indipendente di valutazione, sulla base della disciplina sopra indicata.

1) Capacità organizzativa: E' l'elemento più importante che deve essere posseduto da chi dirige. Consiste essenzialmente nella capacità cd/ di *problem solving* rispetto alle direttive e problematiche sottoposte dall'Amministrazione, nell'orientare l'attività del personale assegnato in tempi brevissimi, in modo chiaro e senza esitazioni, distribuendo compiti e attività in modo finalizzato al buon andamento dei processi produttivi, organizzando i servizi senza soluzione di continuità, gestendo a tal fine le sostituzioni del personale, autorizzando le ferie previa ponderata programmazione ed elaborando strategie direzionali che mirino all'ottimale funzionamento dei servizi assegnati

2) Coordinamento tra aree: La capacità di relazionarsi e coordinarsi tra i responsabili apicali è la premessa imprescindibile per realizzare gli obiettivi. La macchina amministrativa non è divisa per comparti, ma per settori produttivi che mirano alla realizzazione di un disegno complessivo e unitario. Qualsiasi frammentazione rischia di inceppare il meccanismo e di ritardare il miglioramento produttivo.

3) Orientamento all'utenza: Il motore dell'azione amministrativa deve essere il soddisfacimento dei bisogni dell'utente. Il Comune è un ente che eroga servizi, e il titolare del potere di gestione (soggetto incaricato delle funzioni dirigenziali) ha il compito di scegliere, nel ventaglio di soluzioni possibili, quelle che mirino al più elevato grado di soddisfazione del beneficiario finale. Pertanto, nei comportamenti che devono caratterizzare il Dirigente e tutto il personale assegnato, si devono privilegiare la gentilezza, la chiarezza delle informazioni, la predisposizione della modulistica necessaria e l'adozione di ogni iniziativa ritenuta necessaria a rendere ottimale il servizio reso alla cittadinanza.

4) Continuità della presenza in servizio: salvi i diritti contrattuali (ferie, permessi per la formazione etc.) il Dirigente deve garantire continuità nella presenza in servizio, nonché disponibilità a prolungare l'orario di lavoro laddove si ravvisino esigenze di servizio. Inoltre, elemento indefettibile è garantire la propria sostituzione in caso di assenza. Pertanto, il Dirigente - prima di assentarsi - deve verificare la presenza in servizio del proprio sostituto e coordinarsi con lo stesso prima di usufruire di un periodo di ferie.

5) Capacità di realizzazione degli obiettivi con contestuale svolgimento dell'attività ordinaria: gli obiettivi sono in parte di mantenimento, con miglioramento degli *standards* di qualità, e in parte obiettivi di sviluppo. E' sempre fatto salvo lo svolgimento dell'attività ordinaria propria dei servizi di competenza.

6) Rispetto dei tempi del procedimento: è essenziale il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del settore, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Il procedimento deve essere concluso nel termine di trenta giorni o diverso se previsto dalla legge o da regolamento. Ai sensi dell'art. 2 comma 4 ter primo capoverso della L.R. n. 5 del 5 aprile 2011: "La mancata o la ritardata emanazione del provvedimento sono valutate al fine della responsabilità dirigenziale, disciplinare nonché al fine dell'attribuzione della retribuzione di risultato". Si raccomanda particolare attenzione dei Dirigenti circa l'obbligo di diramare le opportune direttive, ed esercitare la vigilanza e il controllo sui compiti dei responsabili dei procedimenti amministrativi, affinché gli stessi assicurino il rigoroso rispetto della Legge n. 241/1990, e s.m.i., recepita con la L.R. n. 10/1991 e s.m.i., con particolare attenzione alle novità ed agli adempimenti di cui alla legge regionale n. 5/2011.

Si rilevano a riguardo altresì le novità introdotte anche dalle recenti disposizioni normative in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, per l'attuazione delle quali è essenziale il rispetto dei tempi procedurali.

Ai fini della determinazione della struttura, dei settori e dei servizi di riferimento, si intendono fare parte integrante e sostanziale del presente Piano, anche se non materialmente allegati:

- il prospetto della struttura organica dell'ente da ultimo rimodulata con deliberazione di Giunta n. 28 del 27/01/2021 ai fini della definizione degli obiettivi di competenza (a riguardo si dà atto che gli obiettivi individuati

per i Dirigenti dei vari settori per l'anno 2022 si intendono assegnati anche per gli esercizi 2023 e 2024 ove la tipologia di obiettivo lo consenta, in via provvisoria sino all'approvazione dei nuovi Piani, nei limiti delle risorse disponibili anche secondo il nuovo sistema di contabilità armonizzata entrato a regime dall'1/01/2016). **Gli obiettivi, a seguito di eventuali modifiche apportate alla struttura organica, si intendono assegnati in forma dinamica secondo le modifiche apportate.**

- sistema di misurazione e valutazione della performance del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.152 del 18/07/2014 e regolamento per la valutazione delle prestazioni dirigenziali allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n.242 del 23/12/2004,

- **deliberazione di Giunta Comunale** di approvazione della dotazione organica con le modifiche di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 26/10/2015, deliberazione di Giunta n.60 del 19/04/2018 con cui si prende atto della nuova dotazione organica e poi deliberazione di Giunta Comunale n.138 del 04/09/2019 di approvazione della nuova dotazione organica e da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n.49 del 15/03/2022.

- **Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza** 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 27/04/2022 le cui risultanze sono correlate al presente Piano della performance

Si richiamano altresì all'uopo, oltre ai documenti di programmazione per il triennio 2021/2023 esercizio di riferimento 2022 e cioè, Documento Unico di programmazione approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 69 del 16/12/2021; bilancio di previsione 2021/2023 approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 70 del 16/12/2021 (si richiamano altresì le direttive e le deliberazioni di Giunta inerenti attività assegnate ai settori); il Piano esecutivo di gestione 2021/2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.258 del 22/12/2021 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n.267/2000 in uno al Piano della performance/Piano degli obiettivi, i Documenti programmatori approvati per il triennio 2022/2024 e precisamente:

- DUP 2022/2024 approvato con delibera del Commissario straordinario n.15 del 28/04/2022;
- Bilancio 2022/2024 approvato con delibera del Commissario straordinario n.16 del 28/04/2022.

Si richiamano alcuni **principi di natura generale cui l'attività dei Dirigenti deve essere improntata:**

- Svolgere tutte le competenze del proprio servizio dimostrando:
 - Di non considerare il posto ricoperto "esercizio di un potere" sul cittadino utente, ma "centro di servizio";
 - Di promuovere, attraverso gli organi istituzionali, un'azione sempre più efficace ed efficiente per facilitare il rapporto tra cittadino ed ente;
 - Di organizzare la struttura di competenza in modo ordinato e produttivo, infondendo nei propri collaboratori entusiasmo, senso di responsabilità e spirito di servizio;
 - Di gestire infrastrutture e di fornire servizi prestando attenzione ai problemi di efficienza ed efficacia, che non possono essere risolti solo con le leggi, ma con una professionalità organizzativo gestionale;
 - Di anticipare lo studio dei problemi trovando autonomamente le soluzioni e di segnalare agli organi politici le proposte di finanziamento cui l'ente ha possibilità di concorrere;
 - Di rispondere in prima persona delle proprie scelte, nel caso di più soluzioni, e di verificare preventivamente con l'amministrazione quella che si è deciso attuare;
 - Di operare in collaborazione e non in contrapposizione con gli operatori di altri servizi, in quanto tutta la macchina amministrativa deve tendere a servire al meglio i cittadini-utenti e gli amministratori che li rappresentano.
 - Di organizzare le ferie del personale assegnato e le proprie ferie garantendo la regolare erogazione dei servizi all'utenza, il diritto al riposo del lavoratore e lo smaltimento di ferie pregresse
- Elevare il livello della qualità amministrativa gestionale e dei servizi resi al fine di soddisfare meglio l'esigenza della popolazione e garantire un ulteriore miglioramento della qualità della vita.
- Monitorare i tempi di risposta alle istanze dei cittadini e dei vari enti da parte dei responsabili del procedimento individuati all'interno del settore, oltre che i termini temporali entro i quali verranno attuate, ai sensi del D.Lgs n.267/2000, le varie fasi della spesa.
- Rispettare conformemente alle disposizioni contrattuali della dirigenza e fare rispettare la normativa contrattuale in vigore e le disposizioni contenute in circolari interne ed in particolare quelle riguardanti:
 - L'obbligo del rispetto dell'orario di lavoro in entrata ed in uscita con e obbligo di monitorare adeguatamente

il rispetto da parte del personale assegnato;

- L'obbligo di registrazione dell'assenza all'orologio marcatempo e controllo per i dipendenti assegnati di non allontanarsi dal posto di lavoro in assenza di preventiva autorizzazione;

- L'obbligo di avere e di promuovere all'interno della propria area un comportamento di servizio verso i cittadini.

- Evitare comportamenti non collaborativi ed ostruzionistici che possono ritardare o interrompere il regolare svolgimento di procedimenti amministrativi, tecnici e contabili in atto.

- Adottare le determinazioni di propria competenza in conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti in vigore, e nel rispetto delle dotazioni finanziarie attribuite, evitando qualsiasi situazione che possa pregiudicare l'equilibrio del bilancio.

- Adottare per quanto riguarda l'affidamento di lavori o servizi e per gli acquisti, apposita determinazione, una per l'impegno, con relativa comunicazione al terzo interessato, e l'altra di liquidazione da trasmettere al competente ufficio del settore finanziario.

- Non creare debiti fuori bilancio per ordinazioni non regolarizzate, per fatture, parcelle e note spese non impegnate o non liquidate nel corso dell'esercizio di competenza, tenendo presente che in casi del genere scatta la responsabilità diretta del responsabile.

- Rispettare il codice di comportamento, le norme sull'anticorruzione ed in materia di trasparenza;

- Operare una riduzione e razionalizzazione delle spese di ufficio (telefono, luce, fotocopiatrice, acquisti vari ecc..) oltre che delle spese di gestione degli impianti comunali assegnati al proprio servizio;

- Controllare a campione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive con particolare riferimento a quelle presentate in occasione di incarichi vari, di lavoro e forniture, di contributi, di licenze, di autorizzazioni e concessioni, **nella misura di almeno il 10% senza aggravare i procedimenti ove la legge non lo preveda;**

- Attuare puntualmente normativa sulla privacy in merito alla quale ogni operatore è responsabile indipendentemente da regolamenti o direttive ai fini della sicurezza nel trattamento dei dati e della sicurezza informatica;

- Procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture ai sensi di quanto previsto nel codice dei contratti, garantendo la qualità delle prestazioni ed il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; l'affidamento deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate nello stesso codice. Per i contratti aventi ad oggetto diritti reali ci si potrà avvalere, come di prassi, di notaio, stante la specificità e la complessità della materia.

In tale ottica occorre, tra l'altro, che gli atti di gara (bandi, disciplinari, capitolati, lettere di invito, ecc.) siano redatti in tempo utile per impedire proroghe o rinnovi di contratti scaduti. E' necessario, quindi, che i competenti uffici pongano in essere una tempestiva ed efficace attività di programmazione e pianificazione degli interventi. Eventuali affidamenti diretti o mediante procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, necessitata dal ritardo o dall'inerzia degli Uffici comunali nella definizione delle procedure di gara, risulterebbe in contrasto con le disposizioni di cui al codice dei contratti di cui al D.Lgs. n.50/2016 ove sono definite le ipotesi tassative in cui le stazioni appaltanti possono aggiudicare contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, dandone conto con adeguata motivazione e nella misura strettamente necessaria senza che le circostanze invocate a giustificazione della estrema urgenza siano imputabili alle stazioni appaltanti (a riguardo attenersi alle Linee guida Anac n. 4 e successive modifiche ed integrazioni, soprattutto con riferimento alle procedure sottosoglia).

Si rammenta inoltre che nessun progetto d'opera, né alcun progetto di acquisto volto ad ottenere un certo quantitativo di forniture o di servizi può essere frazionato al fine di escluderlo dall'osservanza delle norme che troverebbero applicazione se il frazionamento non vi fosse stato (**divieto di frazionamento**).

In materia di **affidamenti di servizi e forniture**, si ribadisce l'obbligo di rispettare le procedure contabili e amministrative dettate dal Codice dei contratti pubblici, dalle norme di contabilità e di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché dalle normative inerenti il ricorso a Consip, mercato elettronico e centrali di committenza, consapevoli delle conseguenti responsabilità amministrative, disciplinari e contabili.

Si ricorda altresì dal **18/10/2018**, l'obbligo di svolgimento delle gare secondo modalità telematiche e si rinvia all'utilizzo delle piattaforme attivate nell'ente, ai sensi dell'art. 40 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che testualmente recita: "2. A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici". Si richiama altresì l'art. 52 del medesimo decreto.

6.3 LA PERFORMANCE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DEL PERSONALE DEL COMPARTO

Il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di G.C. n.152/2014 disciplina le modalità di svolgimento della valutazione della performance individuale del personale dipendente dell'ente e del personale incaricato di posizione organizzativa, per come anche da previsioni del contratto decentrato integrativo parte normativa del Comune di Sciacca.

I Dirigenti avranno cura di organizzare l'attività del personale assegnato anche incaricato di P.O. assegnando la responsabilità attuativa delle attività del servizio di riferimento e/o gli obiettivi operativi mantenendo la vigilanza ed il controllo sull'attuazione degli stessi, anche ai fini dell'attuazione della misurazione e valutazione della performance del singolo dipendente, nel rispetto del sistema vigente presso il Comune di Sciacca.

6.4 LA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO GENERALE

Il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di G.C. n.152/2014 disciplina altresì la valutazione della performance del Segretario Generale dell'ente che viene effettuata dal Sindaco il quale potrà eventualmente avvalersi della consulenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

La valutazione viene effettuata in riferimento alle funzioni proprie del Segretario Comunale così come formulata all'art. 97 del D.Lgs. n.267/2000 e per come da allegata scheda.

7 Ciclo della performance e obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

Con riferimento agli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza si dà atto che anche in questo Piano 2022/2024 come nei precedenti Piani, si attua un **Collegamento tra Piano triennale della prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, e ciclo della performance e documenti di programmazione**. In particolare si prevede che i processi e le attività previsti dal piano triennale sono inseriti negli strumenti del ciclo della performance, ed in particolare sono declinati in obiettivi operativi nel piano esecutivo di gestione/piano della performance, nell'ambito delle risorse disponibili in bilancio.

Per il 2022-2024, già nel documento unico di programmazione e poi nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.79 del 27/04/2022, nelle more della definizione dell'iter di adozione dei decreti attuativi per l'approvazione del Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), di cui all'art. 6 D.L. 80/2021 per come convertito in Legge 113/2021, è stata inserita la programmazione strategica in generale prevista nella materia della prevenzione della corruzione e della trasparenza per come segue:

1.INDIRIZZO STRATEGICO:

Partecipazione, organizzazione, trasparenza e legalità: il Comune di Sciacca al servizio del cittadino.

Obiettivi strategici:

1.1 Partecipazione: amministrare guardando all'interesse della città attraverso un confronto con l'associazionismo, i comitati, i rappresentanti dei cittadini in genere

La finalità ultima di questa Amministrazione è stata sempre quella di amministrare anche alla luce di un feedback dei cittadini e delle associazioni, comitati e rappresentanti in genere. All'uopo numerose sono state le occasioni di incontro con i rappresentanti per questioni di interesse generale che si sono via via rappresentate.

1.2 Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione

L'Amministrazione è stata sempre attenta e sensibile all'attuazione di ogni forma di prevenzione della corruzione abuso e cattiva gestione, anche attraverso la misura della massima trasparenza delle attività e procedimenti dell'ente

Si riporta qui di seguito l'impostazione di carattere generale che si intende confermare per l'aggiornamento 2022-2024 al Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nell'ambito dell'indirizzo strategico n.1 e dell'obiettivo strategico 1.2 (per come già inserito in proposta sottoposta all'attenzione del Commissario straordinario e di cui si è chiesta la sospensione della trattazione in attesa di conoscere i termini dei decreti attuativi in corso di definitiva approvazione relativamente al PIAO di cui all'art. 6 D.L. 80/2021 convertito in legge n.113/2021):

INDIRIZZO STRATEGICO: 1. PARTECIPAZIONE, ORGANIZZAZIONE, TRASPARENZA, E LEGALITA': IL COMUNE DI SCIACCA AL SERVIZIO DEL CITTADINO declinato nel seguente obiettivo strategico: 1.2 Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione. Per raggiungere tale obiettivo e comunque per attuare una continua implementazione del sistema di prevenzione della corruzione e di trasparenza, si intende dare attuazione per come segue alla strategia avendo come parole chiave: informatizzazione, formazione, semplificazione e attenzione al monitoraggio dell'attuazione delle misure.

Nell'ambito dell'indirizzo strategico "Partecipazione, organizzazione, trasparenza e legalità: il Comune di Sciacca al servizio del cittadino" e dell'obiettivo strategico generale "Trasparenza e legalità: il Comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione", volti a ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, ad aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione, a creare un contesto sfavorevole alla corruzione, costituiscono obiettivi strategici per il periodo di riferimento (2022/2024) i seguenti:

- Sistematica implementazione del grado di attuazione delle misure obbligatorie generali di prevenzione della corruzione e trasparenza e previsione di misure specifiche, ove indispensabili soprattutto in presenza di un giudizio di livello di rischio ALTO, e "sostenibili" anche in base al contesto organizzativo dell'ente,
- coinvolgimento dei Dirigenti/referenti, e per il loro tramite dei dipendenti, in ogni fase di redazione e attuazione del Piano nonché monitoraggio dello stato di attuazione delle misure previste, con particolare attenzione all'aggiornamento costante della mappatura dei processi dell'ente con sempre maggior grado di dettaglio per i processi delle aree a maggior rischio corruttivo, alle fasi di analisi e trattamento del rischio con individuazione del rischio da prevenire, dei fattori abilitanti degli eventi corruttivi, della stima del livello di esposizione al rischio, sulla base del nuovo sistema di misurazione del rischio, di tipo qualitativo. Per l'anno 2022 in particolare la collaborazione dei Dirigenti sarà richiesta per dare attuazione all'informatizzazione della mappatura dei processi anche ai fini di semplificazione e snellimento delle fasi di analisi e trattamento del rischio e monitoraggio dell'attuazione delle misure;
- attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 per come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.97/2016, secondo le modalità e le specificazioni indicate già dalla CIVIT con la delibera n. 50/2013, ora dall'ANAC e dai provvedimenti del Garante, con continua implementazione dei dati pubblicati;
- attuazione delle forme di accesso civico secondo le modalità di cui al riformato art. 5 del D.Lgs. n.33/20013 modificato ed integrato dal D.lgs. n.97/2016;
- prosecuzione nell'attuazione del percorso formativo già avviato al fine di garantire un'ampia conoscenza di base di livello generale in materia di etica e legalità collegato ai temi di interesse in materia di prevenzione della corruzione, per i dipendenti, e di livello specifico, per come da misura di formazione individuata in sede di analisi e trattamento del rischio. Alla luce della situazione eccezionale dettata dalla emergenza sanitaria da Covid 19, i corsi di formazione continueranno ad essere organizzati in modalità da remoto che consentano la partecipazione del personale individuato;
- attuazione della misura della rotazione ordinaria compensata altrimenti dalla doppia firma sui provvedimenti per la condivisione dei processi decisionali o altrimenti adeguata motivazione nel provvedimento e attuazione della rotazione straordinaria, nel rispetto delle previsioni di cui alle linee guida Anac, al PNA 2019 ed al relativo allegato;
- Implementazione della strumentazione informatica a supporto del sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza con specifico riferimento all'attuazione della informatizzazione della mappatura dei processi e dunque della analisi del rischio e del monitoraggio delle misure, in un'ottica di semplificazione, snellimento, digitalizzazione e sostenibilità delle scelte.

Per l'anno 2022, si ritiene di confermare quasi in toto gli obiettivi ed indicatori di attuazione operativa, già previsti per l'anno 2021, dei sopra indicati obiettivi strategici, che impattano anche sulla perfor-

mance organizzativa di ente, con accrescimento degli standard di qualità/quantità di erogazione servizi all'utenza e rappresentano l'integrazione del presente Piano con il PTPCT vigente e le relative misure. Si prevede in aggiunta ai fini dell'integrazione del PTPCT con la performance dei Dirigenti un ulteriore obiettivo operativo specifico relativo all'implementazione della mappatura dei processi con analisi e trattamento per aggiornamento 2022.

1) IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA CON MONITORAGGIO DELLO STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE OBBLIGATORIE E SPECIFICHE:

Costante implementazione del sistema con redazione dei report secondo format e indicatori (SOGGETTI RESPONSABILI: Dirigenti/referenti; INDICATORI: n.2 report annui per settore inerenti misure obbligatorie, misure specifiche ed obblighi di pubblicazione secondo format ed indicatori previsti. TEMPISTICA: entro il 20/06 per il report al 31/05 ed entro il 20/11 per il report al 15/11, salvo differimento dei termini disposto dall'Anac e comunicato dal responsabile prevenzione corruzione. Target: trasmissione dei report

2) GRADO DI TRASPARENZA: sarà considerato

Il grado di incidenza delle istanze di accesso civico generalizzato evase nei termini prescritti dalla legge calcolato come rapporto tra istanze pervenute ed istanze evase nei termini in percentuale. (obiettivo di performance organizzativa)

Ai fini del riscontro sarà utilizzato il registro degli accessi pubblicato semestralmente.

Nell'ipotesi in cui un settore non sia stata destinatario di istanze di accesso civico generalizzato, l'obiettivo di performance organizzativa non sarà considerato ai fini della valutazione.

3)FORMAZIONE DEL PERSONALE: sarà considerato quale indicatore il rapporto percentuale tra numero di dipendenti che hanno seguito almeno DUE GIORNATE di formazione in materie attinenti l'ambito della prevenzione della corruzione, trasparenza, etica e legalità nonché ambiti attinenti ad aree a rischio corruttivo e numero di dipendenti complessivo (grado di copertura attività formative per il personale). I Dirigenti comunicheranno ciascuno per il proprio settore la percentuale. L'obiettivo di performance organizzativa, in un'ottica di accrescimento delle capacità professionali del personale, per migliorare lo standard qualitativo di erogazione dei servizi, è l'aumento progressivo negli anni (e per ciascun anno) del 5% dei dipendenti partecipanti rispetto al totale dei dipendenti interessato. Ciascun settore deve contribuire con una percentuale parziale di almeno il 5% rapportato al numero di unità assegnate. Anche Per l'anno 2022 il target è la partecipazione di almeno il 70% del personale individuato dai Dirigenti (obiettivo di performance organizzativa) e la realizzazione di un percorso formativo di carattere generale e specifico come da pacchetto di formazione già attivo anche per l'anno 2022.

4)ROTAZIONE DEL PERSONALE: nell'ambito della misura della rotazione ordinaria per la quale sono rappresentate sempre dai Dirigenti difficoltà attuative, si considera quale indicatore che mira anche ad elevare il livello di professionalità del personale in relazione alle proprie capacità potenziali, il seguente: TASSO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE: il Dirigente di ogni settore deve garantire anche nella misura minima di una rotazione nell'anno, l'attuazione della misura per personale di categoria B, C e D. L'ipotesi eccezionale di assoluta impossibilità ad effettuare almeno una rotazione nel settore dovrà essere oggetto di specifico provvedimento adeguatamente motivato. Solo detto provvedimento sarà considerato come alternativo all'attuazione della misura ai fini del target di riferimento (vedasi nota direttiva Segretario Generale prot. n.22864. del 07/05/2021). (obiettivo di performance organizzativa). Per come da PTPCT 2022/2024 "...Anche nell'anno 2022, tutti i Dirigenti per il personale assegnato dovranno prov-

vedere o ad adeguata rotazione ove non effettuata ovvero a dare adeguata motivazione in merito alla impossibilità di attuarla. Tale attestazione potrà essere resa nel corpo del provvedimento con il quale viene organizzata l'assegnazione del personale ai servizi di competenza, anche a seguito di rimodulazione della struttura organica. Detto provvedimento sarà trasmesso all'ufficio personale per la pubblicazione sul sito. Si rende necessario disciplinare la rotazione delle posizioni organizzative che nell'ente sono stabili in taluni casi da molto tempo. Nelle more, nei provvedimenti di affidamento degli incarichi, i Dirigenti dovranno dare atto della necessità di mantenere l'incarico. Il provvedimento di assegnazione ai servizi e di attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa deve essere espressamente adottato soprattutto nella ipotesi di impossibilità di effettuare la rotazione nel periodo dai 3 ai 5 anni..."

5)RISPETTO TEMPI DEL PROCEDIMENTO: si ritiene di considerare a riguardo per l'anno 2022:

attuazione misura prevista prevista al paragrafo 8.3.d del PTPCT 2022/2024

Modalità attuative: I responsabili di P.O./sezione/servizio/procedimento relazionano semestralmente al Dirigente di settore in merito al rispetto dei tempi procedurali ai fini di un monitoraggio periodico, attestando le ipotesi in cui ci si è discostati dagli standard procedurali e/o dall'ordine cronologico e/o non si sono potuti rispettare i tempi del procedimento. Il Dirigente attesta i risultati del monitoraggio e delle azioni correttive eventualmente adottate nei report al Responsabile della prevenzione della corruzione al 15/11 con monitoraggio che viene effettuato sulla scorta dei report. Si precisa che detto monitoraggio periodico effettuato dai Dirigenti e comunicato al RPCT costituisce comunque misura necessaria di prevenzione della corruzione.

Soggetti responsabili dell'attuazione: i Dirigenti responsabili

Tempistica: attestazione rispetto tempi del procedimento al 15/11

Indicatori: numero di procedimenti per i quali non è stato rispettato il termine di conclusione e le motivazioni dei ritardi da comunicare in sede di report

Risultato atteso: Adozione di misure correttive da parte del Dirigente

6) DEFINIZIONE MAPPATURA PROCESSI RELATIVAMENTE AD AGGIORNAMENTO 2022

Modalità attuative: ciascun Dirigente completerà la mappatura dei processi in aggiornamento 2022 con riferimento a quelli inseriti nell'Allegato B per area per quanto di competenza anche con riferimento alla fase di cui all'allegato B" analisi e trattamento e collaborando per l'inserimento dei dati nella piattaforma informatica

Soggetti responsabili: tutti i Dirigenti per quanto di competenza

Tempistica: entro il 31/10

Risultato atteso: definizione dell'adempimento nei termini fissati

8 INDIRIZZI PER IL CONTROLLO DI QUALITA'

Nell'ultimo ventennio già a partire dal decreto legislativo n. 150/2009 e poi con il D.Lgs. n.74/2017 il legislatore ha introdotto anche negli enti locali logiche e strumenti per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e della qualità effettiva e percepita dei servizi locali.

Il controllo di qualità dei servizi erogati è disciplinato al titolo VII del regolamento sul sistema dei controlli interni e da ultimo giusta Piano auditing adottato dal Segretario Generale con determinazione n. 1 del 28/04/2020.

Ed in un'ottica di miglioramento dell'attuazione del sistema di misurazione e valutazione della performance, detto tipo di controllo interno dovrebbe diventare strumento correlato al controllo strategico ed alla valutazione della performance organizzativa.

Il controllo di qualità è già stato avviato negli anni precedenti attivando un sistema di somministrazione di questionari all'utenza distribuiti all'interno degli uffici e da riconsegnare agli stessi uffici in forma anonima o da riporre in apposite urne distribuite presso alcuni edifici comunali.

Considerato che il numero di questionari riconsegnati sono stati in numero irrisorio, già nell'anno 2020 e poi da ultimo nell'anno 2021, con deliberazione di Giunta Comunale n. 252 del 21/12/2021, è stato adottato un atto di indirizzo per l'indicazione di misure correttive inerenti ai controlli interni ed anche al controllo di qualità, per come segue:

Controllo di qualità dei servizi erogati

Dare mandato all'URP di proseguire nel percorso di sensibilizzazione dell'utenza adottando ogni utile strategia comunicativa affinché sia reso un campione di questionari sempre maggiore nel corso dell'anno per i vari servizi dei settori.

Dare mandato ai Dirigenti (come da schede obiettivi) di adottare e pubblicare una carta dei servizi per almeno un altro servizio del settore di competenza, divulgandone i contenuti all'utenza per pubblicizzare gli standard di qualità adottati nei servizi erogati e/o attuare le carte di servizi vigenti

All'uopo con il presente documento si determina quale obiettivo del Settore 1 – servizio URP ed affari generali il seguente:

OBIETTIVO: predisporre sezione sul sito con pubblicazione carte dei servizi di tutti i settori e modulistica per l'utenza sia on line che su cartaceo

TEMPISTICA : entro 30/06

INDICATORI: numero questionari riconsegnati agli uffici o riposti nelle urne apposite dall'utenza o trasmessi on line

RISULTATO ATTESO: incremento di almeno il 10% rispetto al numero di questionari ricevuti nell'anno 2021 (per l'anno 2023 si fissa un incremento di altro 10%)

Per come deciso tra dirigenti presenti ed Amministrazione nella conferenza dei Dirigenti del 07/04/2022 e 02/05/2022 e nel corso degli incontri con i singoli Dirigenti e scambi di corrispondenza, per l'anno 2022 si individuano i seguenti servizi per i quali incrementare l'attività di sensibilizzazione dell'utenza nella somministrazione dei questionari, anche con l'utilizzo della modalità on line, dando altresì attuazione alle carte dei servizi già approvate:

- I Settore: servizi demografici e servizio URP
- II Settore: confermato servizio tributi
- III Servizi: servizi sociali erogati con accreditamento ditte (predisposizione carta servizi) , servizio rifiuti, pubblica istruzione
- IV Settore: servizio gestione servizi cimiteriali in genere
- V Settore: permessi a costruire e piattaforma SUAP e SUE (integrazione carta dei servizi piattaforma SUAP e SUE)
- VI Settore: servizio randagismo e servizio verde pubblico (predisposizione carta servizi verde pubblico)
- VII Settore: servizi che comportano in genere provvedimenti autorizzatori (pass disabili, passi carrabili, traslochi,...) nonché predisposizione carta servizi relativi a violazioni del codice della strada

Per detti servizi, per l'anno in corso dovranno essere adottate le relative carte dei servizi ove non ancora esistenti (obiettivo di ciascun settore) che andranno ad implementare per l'anno successivo il sistema del controllo di qualità insieme ai questionari ed ai reclami

OBIETTIVO: predisposizione proposta per adozione carta dei servizi per il servizio individuato con indicazione standard di qualità e attuazione carte dei servizi esistenti con sensibilizzazione dell'utenza per la compilazione dei questionari

RESPONSABILI: tutti i Dirigenti

TEMPISTICA : entro l'anno

INDICATORI: presentazione proposta di adozione della carta dei servizi e attuazione carte esistenti

RISULTATO ATTESO: presentazione proposta di adozione della carta dei servizi entro l'anno e incremento attuazione carte dei servizi esistenti

Viene inoltre previsto quale obiettivo di performance, l'individuazione la predisposizione di una sezione sul sito con pubblicazione carte dei servizi di tutti i settori e modulistica per l'utenza sia on line che su cartaceo al fine di incrementare il numero dei questionari ricevuti in forma anonima dall'utenza per riscontro qualità servizi erogati. *Detto obiettivo viene assegnato al Dirigente I settore responsabile del controllo qualità servizi erogati per il tramite dell'Ufficio relazione con il pubblico (URP)*

Si dà atto che il sistema di controllo prevede che ciascun Dirigente entro il 31/03 dell'anno successivo a quello di riferimento predisponga il report annuale di controllo. Pertanto entro il 31/01, il Dirigente I settore avrà cura di aprire le urne collocate in alcuni plessi per riscontrare i questionari depositati da trasmettere ai settori di competenza. I Dirigenti redigeranno il report sulla scorta dei questionari acquisiti presso gli stessi uffici, presso l'URP e riposti nelle urne.

Per l'anno 2022 diventa indicatore di performance l'avvenuta predisposizione delle carte dei servizi previste.

Per l'anno 2022, il Dirigente I settore avrà cura, ove non fatto, di provvedere all'apertura delle urne.

I Dirigenti predisporranno la relazione di settore da trasmettere al Dirigente I settore che sottoporrà alla Giunta la relazione finale.

9 INDIRIZZI PER IL CONTROLLO DI GESTIONE

Con deliberazione di Giunta Comunale n.252/2021 ad oggetto "Atto di indirizzo per misure correttive inerenti i controlli interni" con riferimento al controllo di gestione, non avviato a regime presso il Comune, è previsto il mandato al Dirigente II settore servizi finanziari di *perseguire nel percorso di attuazione a regime del controllo di gestione, anche per come da indicazioni di cui al paragrafo 9 del piano performance 2021/2023 (indirizzi per il controllo di gestione) e con implementazione del numero dei centri di costo sottoposti a controllo.*

All'uopo, si anticipa l'avvio a regime indicando nel presente documento taluni indicatori che possano consentire nel tempo di valutare la riduzione della spesa per taluni beni e servizi per come di seguito indicati:

- Spesa energia elettrica: rapporto tra spesa per energia elettrica e locali e uffici in uso all'amministrazione;
- Spesa per carburanti per veicoli di ogni genere: rapporto spesa carburante per il numero di veicoli (unità di misura Euro/numero veicoli)
- Spesa per consumo idrico: rapporto tra spesa /consumo in metri cubi
- Spesa per telefonia immobili comunali: rapporto spesa per telefonia/ numero utenze

Parte II – ALLEGATI

- **SCHEDA PERFORMANCE SEGRETARIO GENERALE**
- **SCHEDA PERFORMANCE DIRIGENTI PER SETTORE (con allegata scheda risorse umane)**

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
Dott. Venerando Rapisardi

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Alessandra M. La Spina

IL SINDACO
Prof. Avv. Francesca Valenti

**SECRETARIO
GENERALE**

Anno 2022

INDIRIZZO STRATEGICO	OBETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMAZIONE 2022/2024	Attività di riferimento	Obiettivo	Tempi di attuazione	Indicatore	Periodo di riferimento	2023	Elemento di valutazione (sistema misurazione e valutazione)
1. PARTECIPAZIONE E ORGANIZZAZIONE E TRASPARENZA, LEGALITÀ, IL COMUNE E LEGALITÀ: IL COMUNE DI SCIACCA AL SERVIZIO DEL CITTADINO	1.2 Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	//	coordinamento dei Dirigenti /collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa	coordinamento dei Dirigenti soprattutto ove le attività, anche al fine del regolare perseguimento degli obiettivi assegnati ai Dirigenti, risultino di carattere intersettoriale. Coordinamento predisposizione piano performance provvisorio (ove i tempi dei documenti di programmazione vadano oltre Aprile 2022) o definitivo	costante ed immediato. Aprile 2022 e comunicare dopo approvazione del bilancio per coordinamento piano performance	numero riunioni/incontri con Dirigenti, note finalizzati a risolvere specifiche situazioni. Per anno 2022 coordinare attività per piano performance definitivo stante l'approvazione del bilancio prevista nei termini	rispetto temporale alle esigenze di coordinamento dei Dirigenti per definire problematiche intersettoriali ed per definire percorsi condivisi. Coordinare predisposizione Piano performance	L'obiettivo si intende assegnato anche per l'anno 2023, fermo restando le novità normative relative al PIAO	a) e b)
2	"	//	coordinamento dei Dirigenti /collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa	coordinamento dei Dirigenti soprattutto ove le attività, anche al fine del regolare perseguimento degli obiettivi assegnati ai Dirigenti, risultino di carattere intersettoriale. Coordinamento attività dei Dirigenti per PIAO nei termini fissati dalle autorità competenti	costante ed immediato, per PIAO nei termini fissati dalle Autorità competenti	Per anno 2022 coordinare attività dei Dirigenti per PIAO nei termini fissati dalle autorità competenti	Coordinare dirigenti per predisposizione PIAO	L'obiettivo si intende assegnato anche per l'anno 2023, nel rispetto delle novità normative	a) e b)
3	"	//	partecipazioni a sedute di Giunta e Consiglio (Commissario Straordinario)	partecipazioni a sedute di Giunta e Consiglio (Commissario Straordinario), a riunioni operative fornendo la propria consulenza agli organi dell'ente, salvo casi di assenza giustificata	costante ed immediato	numero di sedute di Giunta e Consiglio (Commissario Straordinario)	partecipazione alle sedute salvo assenza giustificata	L'obiettivo si intende assegnato anche per l'anno 2023	b) e c)
4	"	//	rogio dei contratti in forma pubblica amministrativa	rogio dei contratti in forma pubblica amministrativa	nel rispetto della normativa (su richiesta a seguito di predisposizione documentazione e schema da ufficio contratti)	numero contratti su richiesta dell'ente	rogio dei contratti per come da richiesta dell'ente	L'obiettivo si intende assegnato anche per l'anno 2023	d)
5	"	1.2 Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	Attenzione degli obblighi ai sensi della legge n.190/2012 e s.m.i. e del TP/CT vigente, in materia di prevenzione della corruzione (altre funzioni attribuite al Segretario generale)	predisposizione TP/CT, monitoraggio e predisposizione relazione finale, attività formativa ed informativa) - Per anno 2022, seguire l'evoluzione normativa in merito alle modalità di inserimento del Piano anche quale sezione del PIAO e dunque in raccordo con gli altri Piani di competenza di altri Dirigenti - Coordinamento relativo ad attività di predisposizione, informatizzazione e coordinamento nuova modalità informatizzata, per segnalazioni whistleblowers	previsi dalle disposizioni vigenti	predisposizione documentazione. Per anno 2022 seguire l'evoluzione normativa in merito alle modalità di inserimento del Piano anche quale sezione del PIAO e dunque in raccordo con gli altri Piani di competenza di altri Dirigenti - Coordinamento nuova modalità informatizzata e coordinamento per segnalazioni whistleblowers	predisposizione documentazione nei termini fissati. Coordinamento relativo ad attività di predisposizione, informatizzazione e coordinamento nuova modalità informatizzata per segnalazioni whistleblowers	L'obiettivo si intende assegnato anche per l'anno 2023	e)
6	"	1.2 Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	Attenzione degli obblighi ai sensi della legge n.190/2012 e s.m.i. e del TP/CT vigente, in materia di prevenzione della corruzione (altre funzioni attribuite al Segretario generale)	revisione piano anticorruzione di concerto con Responsabile anticorruzione dell'ente	nell'anno	revisione Piano	revisione piano nel termine fissato		e)

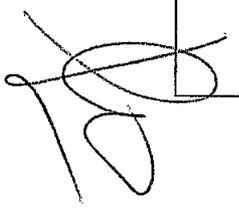
Anno: 2022

Schema obiettivi

N	Servizio	Obiettivo	Obiettivo Strategico		Indicatore	Risultato di fine anno	RISULTATO 2022	RISULTATO
			Descrizione	Impatto di attuazione				
1	servizio Urp	Predisposizione carta dei servizi per URP con indicazione standard di qualità (deliberazione giunta 25/2/2021)	partecipazione, amministrare guardando all'interesse della città	entro 15/11	presentazione proposta di adozione carta dei servizi	presentazione proposta di adozione carta dei servizi entro 15/11		7,00%
2	servizio affari generali e urp	predisporre sezione sul sito con pubblicazione carte dei servizi di tutti i settori e moduli per l'utenza sia on line che su cartaceo	partecipazione, amministrare guardando all'interesse della città	entro 30/06	numero questionari consegnati agli uffici o riposti nelle urne apposte dall'utenza o trasmessi on line	incremento di almeno il 10% rispetto al numero di questionari ricevuti nell'anno 2021		incremento di almeno il 10% rispetto al numero di questionari ricevuti nell'anno 2022
3	servizio stato civile	definizione iter per informatizzazione stato civile (DUP pag. 77)	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	nell'anno	comunicazione avvio a regime sistema informatizzato	comunicazione avvio a regime sistema informatizzato nell'anno		
4	servizio turismo	organizzazione di un evento collegato al Carnevale 2022 nel rispetto delle regole antiepidid in evoluzione	La tradizione del Carnevale saraceno anche quale volano di turismo ed economia va valorizzata e rinnovata nell'organizzazione	entro il termine secondo direttive amministrazione	svolgimento della manifestazione	svolgimento della manifestazione secondo direttive		
5	servizio turismo	Potenziamento servizi museali e servizio turismo nel periodo estivo e nei periodi festivi (Pasqua, periodo natalizio,...)	Il turismo è un settore determinante che va implementato e riorganizzato attuando interventi che rendano la città più accogliente e funzionale per i turisti con eventi e manifestazioni che si svolgono non solo nella stagione estiva ma anche negli altri periodi dell'anno	nell'anno	predisposizione e attuazione piano potenziamento apertura musei e ufficio turismo nei periodi indicati	incremento ore di apertura dei musei e dell'ufficio turismo di almeno il 20% rispetto agli orari ordinari ipotizzando anche un orario differenziato nei diversi periodi dell'anno		
6	servizio cultura e turismo	Organizzazione manifestazione "Le vie dei tesori"	Il turismo è un settore determinante che va implementato e riorganizzato attuando interventi che rendano la città più accogliente e funzionale per i turisti con eventi e manifestazioni che si svolgono non solo nella stagione estiva ma anche negli altri periodi dell'anno	entro 31/05 secondo direttive amministrazione	svolgimento della manifestazione secondo direttive dell'amministrazione	svolgimento della manifestazione secondo direttive dell'amministrazione nei termini fissati		
7	servizio contratti	definizione regolamento contratti co n predisposizione proposta da sottoporre al Commissariato/Consiglio Comunale	Trasparenza e legalità: il comune "casi di vero" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	31/08/2022	trasmissione proposta all'amministrazione da sottoporre al Commissariato/Consiglio Comunale	trasmissione proposta nei termini fissati		

8	servizio stato civile e turismo	Avvio iter per la realizzazione dei matrimoni civili anche fuori delle sedi istituzionali con attenzione alla possibilità di attivare il turismo del settore	performance individuale	6.7	Il turismo è un settore determinante che va implementato e riorganizzato	nell'anno	presentazione documentazione all'Amministrazione	presentazione documentazione all'Amministrazione entro l'anno			
9	servizio affari legali	smaltimento definitivo arretrato riconoscimento debiti fuori bilancio ex art. 194 comma 1 lettera a) TUEL (fermo restando predisposizione tempestiva proposte a regime (120 giorni)	performance individuale	2.1	razionalizzazione della spesa	nell'anno /tempestivo	numero sentenze e D.I. pervenuti nell'anno/ numero riconoscimenti effettuati	predisposizione di tutte le proposte di riconoscimento di tutti i debiti fuori bilancio ex art. 194 comma 1 lettera a) TUEL			
10	servizio biblioteca	organizzazione manifestazioni ed eventi presso la biblioteca comunale per promuovere la cultura e la lettura anche attraverso la fruizione del patrimonio librario della biblioteca civica	performance individuale	4.3	Garantire adeguata conservazione e completa fruibilità del patrimonio librario presente nella biblioteca comunale	nell'anno	numero di attività nell'anno	Organizzazione di eventi nella biblioteca (almeno 6 nell'anno)			
11	tutti i servizi del settore	individuazione di almeno una iniziativa di digitalizzazione/informatizzazione all'interno del settore	performance individuale	1.4	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	comunicazione iniziativa entro termine fissato per approvazione PIAO	comunicazione iniziativa ad amministrazione e servizi informativi per predisposizione sezione PIAO	adempimento nei termini	7,00%		
12	tutti i servizi del settore	Attuazione obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per come dichiarati al paragrafo 7 del piano performance	performance individuale correlata a performance organizzativa	1.2	Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	nell'anno	redazione report con indicazione degli indicatori e attività richieste al paragrafo 7 del Piano performance provvisorio 2022	raggiungimento del target per gli obiettivi previsti in premessa del Piano quale integrazione con PTPCT	Si ripropone per il 2023	10,00%	
		RISORSE FINANZIARIE	Sono quelle assegnate nel Peg 2022/2024 Art. 163 D.Lgs. N.267/2000								
		RISORSE STRUMENTALI	Sono quelle assegnate al settore nell'inventario dei beni mobili e immobili di riferimento per il settore								
		RISORSE UMANE	Sono quelle di cui al prospetto allegato								

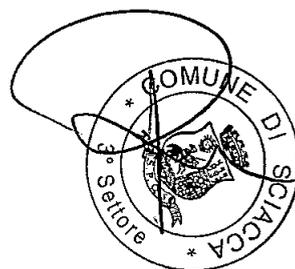
LA PRESENTE SCHEDA OBIETTIVI POTRA' ESSERE RIVISTA IN CORSO D'ANNO A SEGUITO DI PROGRAMMAZIONE DELLA NUOVA AMMINISTRAZIONE



RISORSE UMANE
ASSEGNATE 01/01/2022

PERSONALE IN DOTAZIONE
1° SETTORE

PERSONALE DI RUOLO	
CAT. GIUR	N.
D.3	1
D.1	5
C.1	13
B.3	2
B.1	19
A.1	40
TOTALE	80

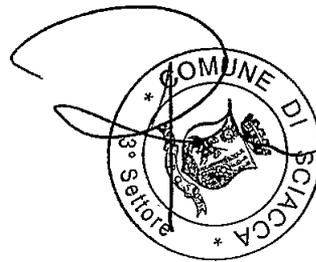


N°	SERVIZIO	Obiettivo	Impatto obiettivo	Obiettivo Strategico	Descrizione	Termini di attuazione	Indicatori	Risultato atteso	2021	PESCO
1	servizio tributi	Attuazione carta dei servizi tributi	performance individuale correlata a performance organizzativa	1.1	partecipazione amministrativa guardando all'interesse della città	nell'anno	aggiornamento modulistica, pubblicazione su sito e attività di comunicazione all'utenza	aggiornamento modulistica, pubblicazione su sito e attività di comunicazione all'utenza nei termini		7,00%
2	servizio tributi	Incremento attività di recupero evasione	performance individuale	2.2, 2.3	Attenzione alle politiche fiscali per attuare il principio del "pagare tutti per pagare meno"	nell'anno	importo avvisi emessi/importo del gettito previsto in bilancio	incremento del rapporto percentuale rispetto all'anno precedente		
3	servizio tributi	modifica regolamento delle entrate e dell'imposta di soggiorno	performance individuale	2.1, 2.3	razionalizzazione della spesa e attenzione alle entrate	31-die	presentazione degli schemi di modifica regolamentare all'Amministrazione	presentazione degli schemi di modifica regolamentare all'Amministrazione nei termini fissati		
4	Servizio ragioneria	Monitoraggio tempi di pagamento ai fini della riduzione costante del fondo debiti di garanzia commerciale	performance individuale	2.1, 2.3	razionalizzazione della spesa e attenzione alle entrate	nell'anno	attività documentata di monitoraggio	miglioramento indice di tempestività e incremento costante della riduzione del fondo	miglioramento indice di tempestività e incremento costante della riduzione del fondo	
5	Servizio ragioneria	rinegoziazione di tutti i mutui	performance individuale	2.1, 2.3	razionalizzazione della spesa e attenzione alle entrate	nel termine fissato dalle autorità competenti	predisposizione di tutta la documentazione nei termini	positivo riscontro della procedura		
6	servizio ragioneria - anticiclaggio	revisione piano anticiclaggio di concerto con RPCT stante analogo collegamento con fondi PVRR	performance individuale	1.2	Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	30/11/2022	predisposizione revisione Piano	predisposizione revisione piano nei termini fissati e trasmissione all'Amministrazione		
7	servizi informatici	avvio in fase sperimentale digitalizzazione delibere di giunta	performance individuale	1.4	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	nell'anno	avvio fase sperimentale con determinazione di un termine di decorrenza per predisposizione atti digitalizzati in aggiunta al documento cartaceo	avvio fase sperimentale nell'anno	avvio a regime digitalizzazione delibere di giunta	
8	servizi informatici	attuazione indirizzo misure correttive sistema controlli interni delibera di Giunta 252/2021	performance individuale	1.4	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	nell'anno	avvio procedimento per sistema integrato bilancio - dup - controllo di gestione - controllo strategico con redazione relazione ricognitiva	presentazione relazione ricognitiva nei termini fissati		

RISORSE UMANE
ASSEGNATE 01/01/2022

PERSONALE IN DOTAZIONE
2° SETTORE

PERSONALE DI RUOLO	
CAT. GIURD	N.
D.3	1
D.1	2
C.1	10
B.3	0
B.1	4
A.1	2
TOTALE	19



N	SERVIZIO	Obiettivo	tipo di obiettivo	Obiettivi strategici		Tempi di attuazione	Indicatori	Risultato atteso	2023	PESO
				N.	Descrizione					
1	servizi sociali	<i>Predisposizione carta dei servizi erogati mediante accreditamento ditte con indicazione standard di qualità (deliberazione giunta 252/2021)</i>	<i>performance individuale correlata a performance organizzativa</i>	1.1	<i>partecipazione: amministrare guardando all'interesse della città</i>	entro 15/11	presentazione proposta di adozione carta dei servizi	presentazione proposta di adozione carta dei servizi entro 15/11	Attuazione carta dei servizi	7%
2	servizi sociali	Attuazione piano di zona 2018/2019	<i>performance individuale</i>	3.1	<i>garantire i servizi a favore delle fasce deboli alla società (infanzia, minori, anziani e disabili)</i>	nell'anno	attivazione servizi tra quelli previsti	attivazione di almeno il 60% dei servizi previsti	attivazione della restante parte dei servizi	
3	servizi sociali	Partecipazione alle azioni previste nel PNRR Missione 5 "Inclusione e Coesione" - Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore",	<i>performance individuale</i>	3.1	<i>garantire i servizi a favore delle fasce deboli alla società (infanzia, minori, anziani e disabili)</i>	nell'anno (e comunque nei termini fissati dalla disposizioni in materia di PNRR)	predisposizione documentazione necessaria per adesione a Missioni	predisposizione documentazione necessaria per adesione ad almeno n. 3 misure nell'anno	attivazione della restante parte delle misure o partecipazione a nuove misure	
4	servizi sociali	Approvazione PAL 2019	<i>performance individuale</i>	3.1	<i>garantire i servizi a favore delle fasce deboli alla società (infanzia, minori, anziani e disabili)</i>	nell'anno	predisposizione documentazione necessaria per l'approvazione da parte della Regione	presentazione documentazione per l'approvazione	approvazione PAL successivi	
5	servizio ecologia	attuazione a regime progetti di riciclo "matogliastica" e "biorepack"	<i>performance individuale</i>	5.6	<i>avviare una raccolta differenziata spinta con conseguente incremento della raccolta differenziata</i>	nell'anno	attuazione progetti	accertamento nuove entrate		
6	servizio ecologia	incremento o mantenimento percentuale di raccolta differenziata rispetto all'anno precedente	<i>performance individuale</i>	5.6	<i>avviare una raccolta differenziata spinta con conseguente incremento della raccolta differenziata</i>	nell'anno	percentuale di raccolta differenziata rispetto all'anno precedente	incremento o mantenimento percentuale di raccolta differenziata rispetto all'anno precedente	incremento/mantenimento percentuale raccolta differenziata	
7	servizio gestione risorse umane	<i>predispensione atti per sezione PIAO di competenza (art. 6 comma 1 lett. a), b), c), d) D.L. 80/2021 conv. in L. 113/2021, (piano performance, POLA, piano della formazione, piano fabbisogno del personale e azioni positive) nonché a) con Segretario Generale e predisposizione proposta di concerto</i>	<i>performance individuale</i>	1.3	<i>Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse umane: organizzare la struttura per garantire ai cittadini servizi efficienti ed efficaci</i>	entro il termine che sarà previsto dai decreti attuativi in corso di adozione	predispensione atti	predispensione atti nei termini fissati		

8	Servizio gestione risorse umane	aggiornamento sistema misurazione e valutazione della performance con previsione relativa a lavoro agile	performance individuale	1.3	Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse umane: organizzare la struttura per garantire ai cittadini servizi efficienti ed efficaci	30-set	presentazione proposta all'amministrazione	presentazione proposta all'amministrazione entro il termine fissato		
9	Servizio gestione risorse umane	aggiornamento atti in materia di accesso al lavoro agile	performance individuale	1.3	Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse umane: organizzare la struttura per garantire ai cittadini servizi efficienti ed efficaci	31/05 e 30/06	predispensione circolare informativa entro 31/05 e modifica deliberazione G.C. 196/2021 entro 30/06	predispensione atti nei termini fissati		
10	servizio pubblica istruzione	partecipazione a bandi di finanziamento (centri estivi o altro)	performance individuale	4.5	Migliorare la rete scolastica sia con interventi sul patrimonio, sia con una costante azione di collaborazione con la scuola, l'Università ed il mondo della formazione in genere per garantire prospettive future in tutti i campi, compresi quelli delle arti, mestieri e professionalità tipiche del territorio	nell'anno	partecipazione a bando	partecipazione ad almeno un bando di finanziamento per attività nel settore ove attivato a livello nazionale o regionale		
11	tutti i servizi del settore	individuazione di almeno una iniziativa di digitalizzazione/informizzazione all'interno del settore	performance individuale	1.4	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	comunicazione iniziativa entro termine fissato per approvazione PIAO	comunicazione amministrativa e servizi informativi per predispensione sezione PIAO	adempimento nei termini	7,00%	
12	tutti i servizi del settore	Attuazione obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per come indicati al paragrafo 7 del piano performance	performance individuale correlata a performance organizzativa	1.2	Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	nell'anno	redazione report con indicazione degli indicatori e attività richieste al paragrafo 7 del piano performance	raggiungimento del target per gli obiettivi previsti in premessa del Piano quale integrazione con PIPCT	10,000%	Si ripropone per il 2023
		RISORSE FINANZIARIE	Sono quelle assegnate nel Pdg 2022/2024, Art. 163 D.Lgs. N.267/2000							
		RISORSE STRUMENTALI	Sono quelle assegnate al settore nell'inventario dei beni mobili e immobili di riferimento per il settore							
		RISORSE UMANE	Sono quelle di cui al prospetto allegato							
Totale										100

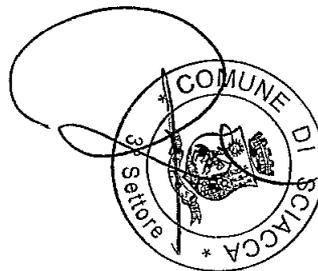
LA PRESENTE SCHEDA OBIETTIVI
 POTRA' ESSERE RIVISTA IN CORSO
 D'ANNO A SEGUITO DI
 PROGRAMMAZIONE DELLA NUOVA
 AMMINISTRAZIONE

RISORSE UMANE
ASSEGNATE 01/01/2022

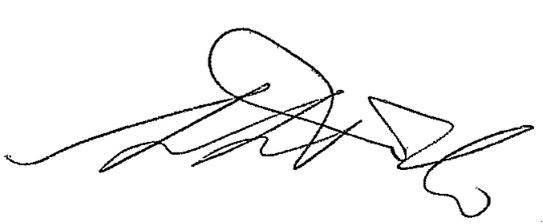
PERSONALE IN DOTAZIONE
3° SETTORE

PERSONALE DI RUOLO

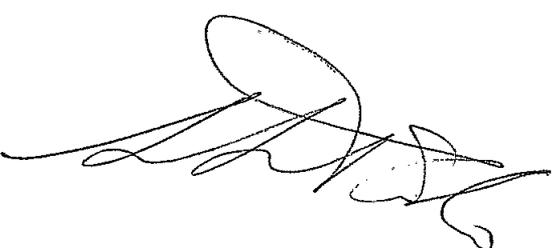
CAT. GIURD	N.
D.3	1
D.1	5
C.1	5
B.3	0
B.1	8
A.1	26
TOTALE	45



	SERVIZIO	Obiettivo	tipo di obiettivo (performance organizzativa o performance individuale)	Obiettivo Strategico (D.S. o D.S. 1)	tempi di attuazione	modalità di attuazione	risultato atteso	2023	PESO
1	servizio cimitero	<i>Predisposizione carta dei servizi cimiteriali con indicazione standard di qualità (dell'osservazione giunta)</i>	<i>performance individuale correlata a performance organizzativa</i>	<i>partecipazione: amministrare guardando all'interesse della città</i>	entro 15/11	presentazione proposta di adozione carta dei servizi	presentazione proposta di adozione carta dei servizi entro 15/11	Attuazione carta dei servizi	7,00%
2	servizio cimitero	<i>Modifica regolamento cimitero per una più efficace disciplina delle concessioni, in riferimento alla durata e alle tariffe (DUP pag. 75).</i>	<i>performance individuale</i>	<i>Attenzione alle entrate quale leva di equità sociale - valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente</i>	nell'anno	presentazione proposta di modifica all'Amministrazione	presentazione proposta di modifica all'Amministrazione nei termini		
3	servizio cimitero e L.L.PP.	<i>Realizzazione loculi prefabbricati presso cimitero comunale</i>	<i>performance individuale</i>	<i>Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione del territorio</i>	nell'anno	Consegna lavori entro 30/09	consegna lavori nel termine fissato		
4	servizio cimitero e L.L.PP.	<i>definizione iter project cimitero</i>	<i>performance individuale</i>	<i>sfruttare le opportunità di finanziamento per la realizzazione di nuove opere sul territorio. Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione del territorio</i>	nell'anno	adozione/predisposizione atti per definizione iter	adozione/predisposizione atti per definizione iter nel termine fissato		
5	servizio cimitero	<i>Affidamento servizio illuminazione votiva</i>	<i>performance individuale</i>	<i>sfruttare le opportunità di finanziamento per la realizzazione di nuove opere sul territorio. Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione del territorio</i>	entro l'anno	affidamento del servizio	adozione atti per nuovo affidamento del servizio nel termine fissato		
6	servizio Lavori Pubblici	<i>pubblicazione di tutti bandi o atti di avvio di procedure previste in elenco annuale OO.PP 2022/2024</i>	<i>performance individuale</i>	<i>sfruttare le opportunità di finanziamento per la realizzazione di nuove opere sul territorio. Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione del territorio</i>	nell'anno (e nel rispetto di termini di scadenza per eventuali finanziamenti)	pubblicazione bandi/avvisi	pubblicazione bandi/avvisi nei termini	pubblicazione bando o atti di avvio di procedure previste in elenco annuale OO.PP 2023/2025	



7	Servizio Lavori Pubblici	presentazione progetti redatti dall'ufficio per partecipazioni a bandi finanziamenti soprattutto nell'ambito del PRKR	performance individuale	5.1; 5.2	sfruttare le opportunità di finanziamento per la realizzazione di nuove opere sul territorio. Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione del territorio	nell'anno (e nel rispetto di termini di scadenza per eventuali finanziamenti)	partecipazione a bandi di finanziamento con progettazione interna	partecipazione ad almeno quattro bandi di finanziamento con progettazione interna	partecipazione ad almeno sei bandi di finanziamento con progettazione interna		
8	Servizio Lavori Pubblici	incremento interventi squadra di pronto interventoper eliminazione/riduzione "insidie" stradali	performance individuale correlata a performance organizzativa	2.1; 2.3; 5.2	2.1; 2.3 razionalizzazione della spesa e attenzione alle entrate-5.2 Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione del territorio	nell'anno	interventi squadra anno 2022/interventi squadra anno 2021	incremento numero interventi del 10%	ulteriore incremento numero interventi del 10%		
9	Servizio patrimonio	Bando vendita immobili come da Piano di alienazione e valorizzazione patrimonio immobiliare	performance individuale	6.1	Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente con particolare riguardo ai siti artistico-culturali, anche quale volano per l'economia ed il turismo succedaneo	entro 60 giorni dall'approvazione del Piano di alienazione	pubblicazione bando	pubblicazione bando nei termini fissati			
10	Servizio impianti sportivi	Presentazione proposta da sottoporre al Consiglio Comunale per approvazione regolamento per affidamento in concessione impianti sportivi comunali	performance individuale	4.6	Diffondere una cultura dello sport che edifica al rispetto delle regole e della persona ed insegna correttezza e lealtà	entro 31/08	trasmissione proposta al Consiglio Comunale	trasmissione proposta al Consiglio Comunale nei termini fissati			
11	servizio protezione civile	definizione iter aggiornamento Piano protezione civile con trasmissione proposta al Consiglio Comunale	performance individuale	5.10	Sviluppo di una cultura di protezione civile che si rende oggi ancor più necessaria stante anche il verificarsi di eccezionali eventi meteo	entro 31/08	presentazione proposta per l'approvazione	presentazione proposta per l'approvazione nei termini fissati			
12	tutti i servizi del settore	individuazione di almeno una iniziativa di digitalizzazione/informatizzazione all'interno del settore	performance individuale	1.4	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	comunicazione iniziativa entro termine fissato per approvazione PIAO	comunicazione iniziativa ad amministrazione e servizi informativi per predisposizione sezione PIAO	adempimento nei termini	7,00%		
13	tutti i servizi del settore	Attuazione obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per come decinati al paragrafo 7 del piano performance	performance individuale correlata a performance organizzativa	1.2	Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	nell'anno	redazione report con indicazioni degli indicatori e attività richieste al paragrafo 7 del piano performance	raggiungimento del target per gli obiettivi previsti in premessa del Piano quale integrazione con PTPCT	Si ripropone per il 2023	10,00%	
		RISORSE FINANZIARIE	Sono quelle assegnate nel Peg 2022/2024 . Art. 163 D.Lgs. N.267/2000								

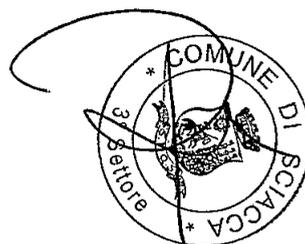


RISORSE UMANE
ASSEGNATE 01/01/2022

PERSONALE IN DOTAZIONE
4° SETTORE

PERSONALE DI RUOLO

CAT. GIURD	N.
D.3	0
D.1	7
C.1	4
B.3	0
B.1	3
A.1	12
TOTALE	26

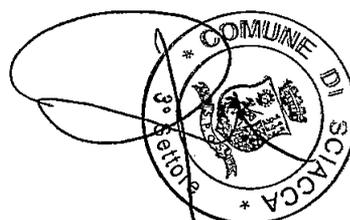


SETTORE V		Anno 2022		Dirigente: Ing. Giovanni Bono		Scheda obiettivi della struttura					
Obiettivo		Obiettivo strategico		Indicatore		Risultato atteso					
1	servizio edilizia ed attività produttive	Integrazione carta dei servizi piattaforma SUAP e SUE con indicazione standard di qualità (deliberazione giunta 25/2/2021)		performance individuale correlata a performance organizzativa	1.1	partecipazione: amministrare guardando all'interesse della città	presentazione proposta di integrazione carta dei servizi nell'anno	presentazione proposta di integrazione carta dei servizi nell'anno	Attuazione carta dei servizi	7,00%	
2	servizio edilizia	Rinazione dei veicoli relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione e del canone massimo di locazione per le convenzioni stiprate ex art. 35 della legge 865/1971, di quelle concluse ex art. 31, commi 45 e seguenti della Legge n. 448/1998, nonché di quelle stipulate ai sensi dell' art. 18 del D.L.R. n. 380/2001		performance individuale		ottimizzazione delle risorse finanziarie a vantaggio della collettività- Attenzione alle entrate quale leva di equità sociale	definizione delle richieste presentate secondo il regolamento approvato	definizione delle richieste presentate nell'anno			
3	servizio SUAP	Predispizione Piano collocazione centraline elettriche per ricarica veicoli e distribuzione dell'acqua potabile		performance individuale	5.3; 5.8	5.3 Attuare politiche volte alla difesa del suolo e del territorio; 5.8 Una migliore qualità della vita passa anche da una buona organizzazione della visibilità	nell'anno	Predispizione piano e proposta all'Amministrazione	Trasmissione Proposta all'Amministrazione	Definizione graduale pratiche esistenti con incremento dell'istruttoria di almeno il 10% rispetto all'anno precedente	Definizione graduale pratiche esistenti con incremento del 10% rispetto all'anno precedente
4	servizio edilizia	Graduale smaltimento pratiche sanatoria		performance individuale	5.3	Aziende politichevolte alla difesa del territorio	nell'anno	N.ro pratiche lavorate nell'anno/ n.ro pratiche esistenti	Definizione graduale pratiche esistenti con incremento dell'istruttoria di almeno il 10% rispetto all'anno precedente	Definizione graduale pratiche esistenti con incremento del 10% rispetto all'anno precedente	
5	servizio attività produttive	Controllo di attività rumorose in occasione di eventi vari nel corso dell'anno con personale e strumentazione dell'Ente		performance individuale	6.07	Sviluppo economico, patrimonio e turismo; Si acca città da promuovere	In occasione di manifestazioni ed eventi	L'obiettivo si intende raggiunto ove si garantisca il controllo senza disservizi e nel rispetto della normativa in materia in occasione di vari eventi e manifestazioni	Attuazione controllo con personale e strumentazione dell'Ente		
6	servizio SUAP	Individuazione di una iniziativa di digitalizzazione/ informatizzazione all'interno del settore: Implementazione dei servizi a favore dell'utenza, aggiornamento piattaforma SUAP		performance individuale	1.04	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	nell'anno	Implementazione e aggiornamento entro il 31/12/2022	Implementazione di almeno 2 servizi		7%
7	Tutti i servizi del settore	Attuazione obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per come declinati al paragrafo 7 del piano performance		performance individuale correlata a performance organizzativa	1.2	Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	nell'anno	redazione report con indicazione degli indicatori e attività richieste al paragrafo 7	raggiungimento dei target per gli obiettivi previsti in premessa del Piano quale integrazione con PTPCT	si ripropone per il 2023	10%
RISORSE FINANZIARIE				Sono quelle assegnate nel Pog 2022/2024 - Art. 163 D.Lgs. N.267/2000							

RISORSE UMANE
ASSEGNATE 01/01/2022

PERSONALE IN DOTAZIONE
5° SETTORE

PERSONALE DI RUOLO	
CAT. GIURD	N.
D.3	3
D.1	3
C.1	13
B.3	0
B.1	4
A.1	2
TOTALE	25



N	SERVIZIO	Obiettivo	tipo di obiettivo	Obiettivi strategici		tempi di attuazione	indicatori	risultato atteso	2022	PESO
				struttura	Descrizione					
1	servizio verde pubblico	Predisposizione carta dei servizi verde pubblico con indicazione standard di qualità (deliberazione giunta 25/2/2021)	performance individuale correlata a performance organizzativa	N	partecipazione amministrare guardando all'interesse della città	entro 15/11	presentazione proposta di adozione carta dei servizi	presentazione proposta di adozione carta dei servizi entro 15/11	Attuazione carta dei servizi	7,00%
2	servizio energie alternative	Definizione iter PAESC con presentazione nuova proposta integrata	performance individuale	5.3	attuare politiche volte alla difesa del suolo e del territorio	30/04/2022 presentazione proposta per approvazione	presentazione proposta	presentazione proposta nei termini		
3	Servizio randagismo	attuazione banca dati on line per incentivare adozioni	performance individuale	5.9	L'ente, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità finanziarie, persegue il raggiungimento di un adeguato livello di sicurezza dei cittadini, ... con la lotta al randagismo	nell'anno	attivazione banca dati e numero adozioni	attivazione banca dati nell'anno/ riscontro numero adozioni		
4	Servizio randagismo	prosecuzione nell'attuazione del piano verifica e controlli su attività della struttura (Misura PPC7)	performance individuale	2.1	razionalizzazione della spesa	nell'anno	attuazione di almeno 1 controllo a trimestre	attuazione piano verifiche		
5	servizio sicurezza sui luoghi di lavoro	predisposizione regolamento interno per gestione servizio sicurezza sui luoghi di lavoro	performance individuale	1.3	Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse umane: organizzare la struttura per garantire ai cittadini servizi efficienti ed efficaci	entro 30/11	trasmissione della proposta all'Amministrazione	trasmissione della proposta all'Amministrazione nei termini fissato		
6	servizio verde pubblico	trasmissione proposta Piano annuale manutenzione del verde pubblico e attuazione secondo risorse finanziarie assegnate	performance individuale	5.4	potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree culturali proiettive	entro 31/05	trasmissione proposta e attuazione nell'anno	trasmissione proposta e attuazione piano secondo risorse assegnate		
7	servizio autoparco	predisposizione regolamento per la gestione dell'autoparco	performance individuale	2.1	Razionalizzazione della spesa per garantire i servizi essenziali e quelli più richiesti dalla collettività	entro 10/08	trasmissione della proposta	trasmissione della proposta nei termini fissato		

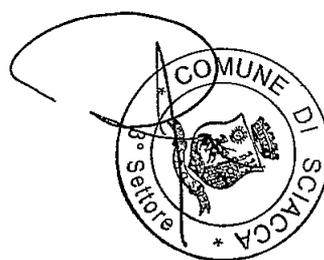
8	tutti i servizi del settore	individuazione di almeno una iniziativa di digitalizzazione/informatizzazione all'interno del settore	performance individuale	1.4	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	comunicazione iniziativa entro termine fissato per approvazione PIAO	comunicazione iniziativa ad amministrazione e servizi informativi per predisposizione sezione PIAO	adempimento nei termini	7,00%
9	tutti i servizi del settore	Attuazione obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per come declinati al paragrafo 7 del piano performance	performance individuale correlata a performance organizzativa	1.2	Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	nell'anno	redazione report con indicazione degli indicatori e attività richieste al paragrafo 7 del piano performance	raggiungimento del target per gli obiettivi previsti in premessa del Piano quale integrazione con PTPCT	Si ripropone per il 2023 10,00%
		RISORSE FINANZIARIE	Sono quelle assegnate nel Peg 2022/2024 . Art. 169 D.Lgs. N.267/2000						
		RISORSE STRUMENTALI	Sono quelle assegnate al settore nell'inventario dei beni mobili e immobili di riferimento per il settore						
		RISORSE UMANE	Sono quelle di cui al prospetto allegato						
					LA PRESENTE SCHEDA OBIETTIVI POTRA' ESSERE RIVISTA IN CORSO D'ANNO A SEGUITO DI PROGRAMMAZIONE DELLA NTOVA AMMINISTRAZIONE				
								Totale	100



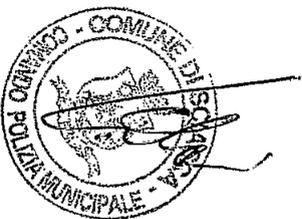
RISORSE UMANE
ASSEGNATE 01/01/2022

PERSONALE IN DOTAZIONE
6° SETTORE

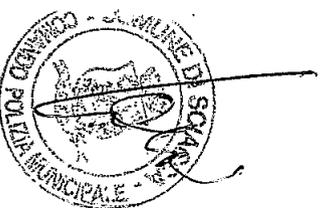
PERSONALE DI RUOLO	
CAT. GIURD	N.
D.3	0
D.1	0
C.1	3
B.3	0
B.1	1
A.1	14
TOTALE	18



N	SERVIZIO	Obiettivo	Tipo obiettivo (performance organizzativa o performance individuale)	N	Obiettivi strategici		Tempi di attuazione	Indicatori	Risultato atteso 2023	PESO
					Descrizione					
1	servizio viabilità e traffico	Predisposizione carta dei servizi relativi alle "violazioni del Codice della strada" con indicazione standard di qualità (deliberazione giunta 25/2/2021)	performance individuale correlata a performance organizzativa	1.1	partecipazione: amministrare guardando all'interesse della città		entro 15/11	presentazione proposta di adozione carta dei servizi	presentazione proposta di adozione carta dei servizi entro 15/11	7,00%
2	Servizio viabilità e sicurezza urbana	Garantire controllo traffico, regolare viabilità e sicurezza urbana in occasione di manifestazioni, week end, secondo le direttive impartite dall'amministrazione	performance individuale correlata a performance organizzativa	5.8, 5.9	Una migliore qualità della vita passa anche da una buona organizzazione della viabilità e della rete dei parcheggi sul territorio		nel rispetto delle attività programmate	numero interventi in occasione di manifestazioni	regolare intervento della P.M. in occasione di manifestazioni ed caso di eventi che potrebbero ledere la sicurezza e regolare gestione del traffico e della viabilità	Si ripropone per il 2023
3	Servizio viabilità e sicurezza urbana	Incremento del livello di sicurezza nelle strade con monitoraggio ed interventi di segnalazione delle cd "insidie stradali"	performance individuale	5.8, 5.9	5.8 Una migliore qualità della vita passa anche da una buona organizzazione della viabilità 5.9 L'ente...persegue il raggiungimento di un adeguato livello di sicurezza dei cittadini, con previsione di adeguati controlli anche da parte della polizia locale,		nell'anno	numero di interventi di segnalazione nell'anno rispetto a monitoraggio effettuato	segnalazione a settore lavori pubblici di tutti gli interventi effettuati dalla P.M. per cd/ insidie stradali	
4	Servizio pulizia ambientale	Intensificare controlli in merito a rispetto orari e normativa in generale in materia di smaltimento rifiuti	performance individuale	5.6	avviare una raccolta differenziata spinta con conseguente riduzione del costo del conferimento		immediato e costante	numero interventi sanzionatori nell'anno/ numero interventi sanzionatori anno precedente	incremento del 10% dei soggetti in infrazione e sanzionati	Si ripropone per il 2023
5	Servizio sicurezza urbana	Predisposizione regolamento per concedere la cd/ "movida" con la vivibilità urbana per garantire maggiore sicurezza urbana	performance individuale	5.9	5.9 L'ente...persegue il raggiungimento di un adeguato livello di sicurezza dei cittadini, con previsione di adeguati controlli anche da parte della polizia locale, con introduzione di sistemi di videosorveglianza, con interventi di ideare manutenzione del sistema di illuminazione pubblica, con la lotta al randageismo		entro 15/11	trasmissione regolamento all'Amministrazione	trasmissione regolamento all'Amministrazione nel termine fissato	



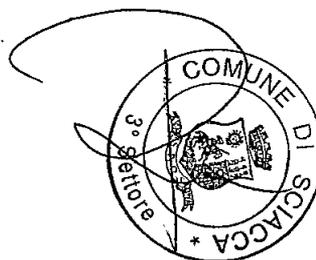
6	Servizio spiagge sicure	Attivazione servizio "vigilanza e salvataggio litrogo i litorali del Comune di Sciacca nell'anno di riferimento, nel rispetto ed in attuazione misure Covid 19	performance individuale	5.9	L'ente nell'ambito delle proprie competenze e possibilità finanziarie persegue il raggiungimento di un adeguato livello di sicurezza dei cittadini	entro 30/06 anno di riferimento	attivazione servizio	attivazione servizio nel termine fissato		
7	tutti i servizi del settore	individuazione di almeno una iniziativa di digitalizzazione/informazione all'interno del settore	performance individuale	1.4	Semplificazione ed innovazione tecnologica a servizio del cittadino	comunicazione iniziativa entro termine fissato per approvazione PIAO	comunicazione iniziativa ad amministrazione e servizi informativi per predisposizione sezione PIAO	adempimento nei termini	7,00%	
8	tutti i servizi del settore	Attuazione obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per come dichiarati al paragrafo 7 del piano performance	performance individuale correlata a performance organizzativa	1.2	Trasparenza e legalità: il comune "casa di vetro" contro ogni forma di corruzione, abuso e cattiva gestione	nell'anno	redazione report con indicazione degli indicatori e attività richieste al paragrafo 7 del piano performance	raggiungimento del target per gli obiettivi previsti in premessa del Piano quale integrazione con PTPCT	Si ripropone per il 2023	10,00%
		RISORSE FINANZIARIE	Sono quelle assegnate nel Pag 2022/2024 . Art. 163 D.lgs. N.267/2000							
		RISORSE STRUMENTALI	Sono quelle assegnate al settore nell'inventario dei beni mobili e immobili di riferimento per il settore							
		RISORSE UMANE	Sono quelle di cui al prospetto allegato							
					LA PRESENTE SCHEDA OBIETTIVI POTRA' ESSERE RIVISTA IN CORSO D'ANNO A SEGUITO DI PROGRAMMAZIONE DELLA NUOVA AMMINISTRAZIONE					
								Totale		100



RISORSE UMANE
ASSEGNATE 01/01/2022

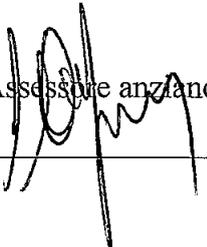
PERSONALE IN DOTAZIONE
7° SETTORE

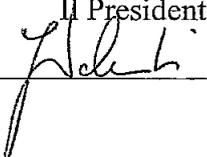
PERSONALE DI RUOLO	
CAT. GIURD	N.
D.3	0
D.1	3
C.1	29
B.3	0
B.1	0
A.1	6
TOTALE	38

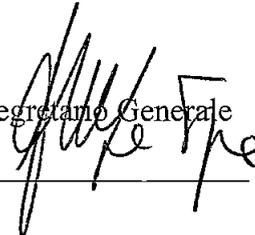


Proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/05/2022 avente ad oggetto: **Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n.267/2000 (Piano della performance e Piano degli obiettivi)** -----

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

L'Assessore anziano


Il Presidente


Il Segretario Generale


Certificato di pubblicazione

Affissa all'Albo pretorio on-line il 12/05/2022

Il Messo Comunale _____

Defissa dall'Albo pretorio on-line il/...../.....

Il Messo Comunale _____

Si certifica, su conforme dichiarazione del Responsabile, che la presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo pretorio on-line Reg. Pubbl. n° _____ dal/...../..... al/...../..... per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna.

li/...../.....

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il/...../....., ai sensi dell'art. 12 della legge regionale 44/91.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva lo stesso giorno dell'adozione in quanto dichiarata immediatamente esecutiva.

li 11/05/2022

Il Segretario Generale

